

INSTRUCTIVO PARA ACTUALIZACION DE DATOS



UNIVERSIDAD LIBRE
REGISTRO Y CONTROL UNIFICADO

PASOS

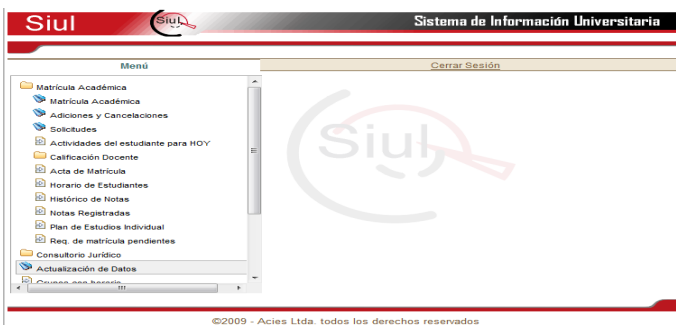
PASO 1 Ingresar a la pagina de la Universidad Libre (www.unilibre.edu.co), a la opción Proyecto **SIUL**

PASO 2



Al ingresar al programa SIUL, debe hacer clic en la opción **Actualización de Datos**.

PASO 3



Posteriormente verificamos la información de la pantalla, y en caso de no estar actualizada, la modificamos y guardamos con el botón **Actualizar**

Datos Básicos		Experiencia Laboral	
Número de Identificación	S2960591	Tipo de Identificación	CÉDULA DE CIUDADANÍA basf20_v00
Lugar de Expedición	BOGOTA D.C. (Bogotá D.C.)		
Primer Apellido	RODRIGUEZ	Género	FEMENINO
Segundo Apellido	HENRIQUEZ	Estado Civil	Casado
Nombres	MARIA		
Fecha de Nacimiento	28/09/1982		
Lugar de Nacimiento	BOGOTA D.C. (Bogotá D.C.)		
Nacionalidad	Colombiano		
Dir.	CRA 81G 73-35 SUR		
Tel. residencia (País/Área/Tel.)	/ / 597 12 07	Celular	
Lugar de Residencia	BOSA (Bogotá D.C.)		
EPS Actual	Cruz Blanca		
Estrato Socioeconómico	2	Grupo Sanguíneo	0
E-Mail	mariae.rodriguez@unilibreboog.edu.co	Factor RH	
Libreta Militar No.			
			<input type="button" value="Actualizar"/>

La información que no se puede modificar es el número de identificación, tipo de identificación, Primer apellido, Segundo apellido y Nombre. Para cambiar estos datos debe acercarse con su documento de identidad a la oficina de Registro y Control.

AGRADECEMOS SU COLABORACION