



SOLICITUD DE SERVICIO

INFORMACIÓN SOLICITANTE

Nombre:	Cédula:
Cargo:	
Dependencia:	

MANTENIMIENTO SOLICITADO

Tipo de Solicitud:	Reparación Eléctrica			Arreglo Sanitario	
	Arreglo de Muebles			Traslado de muebles	
	Pisos			Telefonía	
	Aire acondicionado			Pintura	
	Carpintería			Cielo Raso	
	Ventanas			Goteras	
	Cerrajería			Puertas	
	Aseo			Jardinería	
	Plomería			Albañilería	
	Otro			Cual:	

Descripción de la Solicitud:	
-------------------------------------	--

Vo.bo Jefe de Área

Firma:	
Fecha:	

TRÁMITE DE SERVICIOS GENERALES

Fecha de recepción de la solicitud:	No. Radicación:
Nombre de quien recibe la solicitud:	

SERVICIOS GENERALES (Atención del Servicio)

Fecha de Mantenimiento:	Hora:
Descripción del mantenimiento realizado:	
Mantenimiento Realizado por:	Firma:
Mantenimiento Recibido Por:	Firma:

Calificación del servicio:	Excelente: 5	Bueno: 4	Malo: 2
-----------------------------------	--------------	----------	---------

* Toda solicitud de servicio debe ser aprobada con el visto bueno del correspondiente Jefe del Área que solicita.