

RECOMENDACIONES EN CASO DE EMERGENCIA VISITANTES, PROVEEDORES Y CONTRATISTAS.



Tenga en cuenta estas recomendaciones en caso de emergencia, pueden salvarle la vida y evitar que ponga en riesgo la de los demás.

RECOMENDACIONES GENERALES:

El procedimiento se activa cuando así lo indique la Brigada de emergencias de la Universidad Libre a través de megáfono, silbato, alarma e incluso a través de la voz de los propios brigadistas.

Cuando el sonido sea intermitente se trata una **ALERTA** y es señal de que se está presentando una emergencia y debe prepararse para una posible evacuación.

Si el sonido es continuo (**ALARMA**), se trata de una orden de evacuación y en tal caso, siga las siguientes indicaciones:

¿QUÉ HACER EN CASO DE INCENDIO?

1. Comunique inmediatamente sobre la emergencia al vigilante más cercano
2. No trate de apagar el fuego.



3. Evite el pánico, no corra ni cause confusión. El pánico es aún más peligroso que la misma emergencia.

4. **Siga las instrucciones de los brigadistas de emergencias, identificados con chalecos de color naranja, rojo o blanco, o las instrucciones de los grupos de apoyo (Bomberos, Cruz Roja, Policía Nacional)**



5. Utilice las escaleras y vías de evacuación señalizadas.

6. No se quede en los baños, cafeterías o zonas de descanso.

7. Si el lugar está lleno de humo en la parte superior, salga agachado (gateando) cubriéndose la boca y nariz con un pañuelo húmedo de ser posible.



8. Si su ropa se incendia no corra, arrójese al suelo y de vueltas sobre sí mismo (auto-apagado).
9. Si ve a alguien con sus ropas encendidas, arrójele una chaqueta o una tela gruesa sobre el cuerpo.
10. Si se encuentra en los pisos superiores, no salte, espere por ayuda.
11. Si en su ruta de evacuación se encuentra



una puerta cerrada, tóquela, si está caliente, no la abra, busque otra salida.

12. Reúnase con sus compañeros en los puntos señalados en el

mapa (respaldo) como **PUNTO DE ENCUENTRO**.

13. No regrese al sitio del incendio hasta ser autorizados por bomberos o personal autorizado.

14. Informe a su coordinador sobre personas lesionadas o ausencia de algún compañero.



QUE HACER EN CASO DE MOVIMIENTO SÍSMICO:



1. No corra, mantenga la calma. **EL PÁNICO ES TAN PELIGROSO COMO EL TERREMOTO.**



2. Apague, equipos y sistemas antes de salir.

3. Cuando el temblor es intenso (terremoto) el ruido puede ser aterrador, sumado al sonido de objetos que se rompen al caer, esto impresiona menos si usted ya sabe que los escuchará.

4. Aléjese de las ventanas, lámparas, ductos de aire, estanterías y bibliotecas modulares.



5. Bajo techo: cúbrase debajo de escritorios, o marcos de las puertas para protegerse de la caída de

tejas, cielos falsos, etc., y cualquier objeto que pueda caer, romperse o proyectarse, cuyas características sean pesadas o cortantes. Recuerde que los sistemas de cerradura de las puertas pueden trabarse por el movimiento sísmico.

6. Use las escaleras y vías de evacuación señalizadas.
7. Si usa calzado de tacón alto, debe quitárselo para evitar caídas y lesiones.
8. Evite aglomerarse en las puertas de salida.
9. Acate las instrucciones que les impartan.

10. En espacios abiertos o en la vía pública, busque una zona amplia donde no haya cables de conexión eléctrica de alta tensión o estructuras que puedan derrumbarse.

11. En los auditorios o sitios de alta concentración de personal no se apresure a buscar la salida, un fuerte llamado de atención puede servir mucho.

12. Al evacuar hágalo rápido, pero sin correr y no se devuelva por ningún motivo. No lleve objetos que obstaculicen su desplazamiento.

13. **Siga las instrucciones del Comité de Emergencias, brigadistas o de los grupos de apoyo.**

COLABORE CON SU EVACUACIÓN Y RECUERDE QUE TIENEN PRIORIDAD LAS MUJERES EMBARAZADAS, NIÑOS, PERSONAS DE LA TERCERA EDAD Y PERSONAS EN DISCAPACIDAD.

QUE HACER EN CASO DE SOSPECHA DE ATENTADO TERRORISTA:

1. Si Usted descubre elementos sospechosos o encuentra personas con comportamientos extraños o inusuales, notifique al personal de vigilancia.
2. No mueva o toque material sospechoso.
3. Espere indicaciones de los grupos de emergencia y de las autoridades.
4. Si se le ordena evacuar, hágalo inmediatamente utilizando la salida más próxima.
5. Lleve con usted a los visitantes.
6. Vaya al sitio de reunión establecido y espere instrucciones del coordinador de evacuación.



SALIDAS DE EMERGENCIA Y PUNTOS DE ENCUENTRO SEDE BELMONTE

6. INDICACIONES DE SEGURIDAD EN CASO DE EMERGENCIA

a. Identifique la señal de alarma y coordinador de edificio

LISTADO DE COORDINADORES SEDE BELMONTE		
ÁREA/SEDE/EDIFICIO	COORDINADOR	EXT
SEDE BELMONTE		
POSGRADOS	JUAN DIEGO ARRIOLA	6886
BLOQUE A	JOSE FERNANDO OSSA	6330
BLOQUE B	MARLENY RESTREPO	6205
BLOQUE C	VERÓNICA PÉREZ	6901
EDIFICIO ADMINISTRATIVOS	DANIEL MORALES	6482
LABORATORIOS INGENIERÍAS	MAGDA ROJAS	6852
SEDE CENTRO		
FACULTAD DE DERECHO	ANDRÉS FELIPE MARTÍNEZ	6601
COMITÉ DE CAFETEROS		
CONSULTORIO JURÍDICO Y EMPRESARIAL	CLAUDIA TORO	6052

LIDER DE BRIGADA- JUAN PABLO AYALA GARCÍA Ext: 6902



SALIDAS DE EMERGENCIA Y PUNTOS DE ENCUENTRO SEDE CENTRO



SALIDAS DE EMERGENCIA Y PUNTOS DE ENCUENTRO SEDE CONSULTORIO JURÍDICO Y EMPRESARIAL



REPORTE DE ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS

Puede reportarnos a través del siguiente formulario.



Cualquier inquietud, comentario o sugerencia por favor comunicarse al correo electrónico

Seguridad.salud.pei@unilibre.edu.co

Extensión 6402

SST - Jefatura de personal