

UNIVERSIDAD LIBRE
SEDE PRINCIPAL BOGOTA
FACULTAD DE INGENIERIA
RESUMEN DE SYLLABUS



PROGRAMA: Ingeniería Mecánica					Área de formación: Administración								
Asignatura: Administración Empresarial					Código: 02054			Semestre: X					
N° de créditos: 3			Horas presenciales: 4			Horas independientes: 8							
Tipo de asignatura		T	X	TP		P		Carácter asignatura	O	x	E		OP
Prerrequisitos:													
Convenciones: T-Teórica, TP-Teórica Practica, P-Practica, O-Obligatoria, E-Electiva, OP-Optativa													
CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA													
No	EJE TEMÁTICO			SUBTEMAS			DESEMPEÑOS						
1	Gestión del Talento Humano (GTH)			Identificar y analizar los modelos de contratación laboral y sus implicaciones, responsabilidades y costos			<ul style="list-style-type: none"> • Contratación de personas • Legislación laboral • Prestaciones sociales • Compensación • Cultura institucional • Clima y satisfacción laboral 						
2	Gestión de Maquinaria y equipos			Entender, analizar y aplicar los conceptos que determinan los costos de uso de las máquinas.			<ul style="list-style-type: none"> • Depreciación, • Costo de capital, • Mantenimientos • Operación • Costo de uso 						
3	Gestión Económica Financiera			Desarrollar habilidad en el manejo de las técnicas de determinación de los costos, y su aplicación en la elaboración de			<ul style="list-style-type: none"> • Análisis de Precios Unitarios (APU) Básicos. • APU Compuestos • Presupuestos • Costos directos e indirectos • Flujos de caja 						

**UNIVERSIDAD LIBRE
SEDE PRINCIPAL BOGOTA
FACULTAD DE INGENIERIA
RESUMEN DE SYLLABUS**



		presupuestos y flujos de caja	
4	Gestión del tiempo	Conocer y aplicar los conceptos y las herramientas para la gestión del tiempo y como hacer ajustes	<ul style="list-style-type: none"> • Principios de programación • Uso de Software • Uso de software • Ajustes en programación • Eventos especiales
5	Entender, conocer y aplicar los principios básicos de la Administración Empresarial a partir del desarrollo histórico y las tendencias modernas de la Gestión Organizacional	Entender, conocer y aplicar los principios básicos de la Administración Empresarial a partir del desarrollo histórico y las tendencias modernas de la Gestión Organizacional	<ul style="list-style-type: none"> • La empresa, definiciones y clasificaciones. • Factores de la producción • Recursos • Costo, precio y beneficio • Teorías administrativas • Escuelas • Procesos administrativos • Planeación, organización, dirección y control • Planeación estratégica • Calidad total • Justo a tiempo • Mejoramiento continuo • Reingeniería • Técnicas de negociación