



# FORMATO MICROCURRÍCULO

ST-DOC-01-E-01-F01

Versión 1

26/07/2021

FACULTAD DE DERECHO, CIENCIAS POLÍTICAS Y SOCIALES

PROGRAMA DE DERECHO

I. **ÁREA DE CONOCIMIENTO: ELECTIVAS**

II. **CICLO:** \_\_\_\_\_ **COMPONENTE:** \_\_\_\_\_

III. **IDENTIFICACIÓN**

NOMBRE DE LA ASIGNATURA O EL MÓDULO	<b>PERIODISMO</b>	
CÓDIGO	<b>ED044</b>	
SEMESTRE	<b>SEGUNDO A QUINTO</b>	
NIVEL DE FORMACIÓN*	Técnico Profesional	
	Tecnológico	
	Pregrado	<b>X</b>
	Especialización	
	Especialización Médico- Quirúrgica	
	Maestría	
INTENSIDAD HORARIA SEMANAL	Horas con acompañamiento directo del docente	<b>2</b>
	Horas de trabajo independiente	<b>4</b>
	Total de horas	<b>6</b>
Nº DE CRÉDITOS ACADÉMICOS	<b>2</b>	
PRERREQUISITOS		
CORREQUISITOS		
MODALIDAD	Presencial	<b>X</b>
	Virtual	
	A distancia	
	Dual (mixto)	
	Integración de modalidades	
TIPO DE ASIGNATURA	Teórica	
	Práctica	
	Teórico-práctica	<b>X</b>
DOCENTE(S)	<b>ÉDGAR MAURICIO DURÁN</b>	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN	<b>JULIO 15 DE 2022</b>	



## FORMATO MICROCURRÍCULO

ST-DOC-01-E-01-F01

Versión 1

26/07/2021

### IV. JUSTIFICACIÓN

Esta asignatura Electiva se relaciona con el ejercicio del periodismo escrito, radiofónico y audiovisual, como medios de comunicación importantes en el ejercicio informativo actual de la sociedad.

Es una oportunidad de adquirir habilidades periodísticas en la redacción, diseño y producción de este medio que permite la conexión con una especialidad de amplia cobertura y de diversidad de matices. En particular, el conocimiento del periodismo desde el tratamiento de prensa anima a desarrollar todos los formatos informativos y a preparar agendas que son atractivas para el estudiante.

En consecuencia, el entendimiento, la investigación y el estudio de las diferentes tipos de periodismo y su puesta en el periódico servirán para ofrecer ambientes propicios de la práctica periodística con el propósito de formar a los estudiantes de la Universidad Libre de acuerdo con un perfil amplio de conocimientos.

### V. OBJETIVOS

#### OBJETIVO GENERAL

Contribuir al avance formativo en reportería, edición y redacción de contenidos en diversos temas de interés para la elaboración de un medio de comunicación estudiantil.

#### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Identificar características del periodismo escrito relacionadas con formatos de presentación, escenarios, manejo de fuentes informativas, responsabilidad social y trabajo de campo.
- Analizar los temas que incluye un periódico para la planificación y el desarrollo de secciones en este medio de comunicación.
- Entender las disciplinas periodísticas para proponer diversos esquemas de cubrimiento y oferta de informaciones a públicos en general.

### VI. COMPETENCIAS

#### COMPETENCIA ACTITUDINAL

Reconocer la importancia que la actitud crítica tiene en el manejo responsable de los medios de comunicación tradicionales y novedosos de la actualidad.

#### COMPETENCIA COGNITIVA

Implementar la estructura comunicativa en la creación de medios informativos orales y escritos.

#### COMPETENCIA PROCEDIMENTAL

Diseñar un medio de comunicación escrito, audiovisual, radiofónico o digital con base en acciones de reportería responsable, ética y detallada.



## FORMATO MICROCURRÍCULO

ST-DOC-01-E-01-F01

Versión 1

26/07/2021

### VII. METODOLOGÍA GENERAL

El **trabajo presencial** se apoyará en el uso de material como presentaciones en Powerpoint y exposiciones para la explicación de algunos temas, así como la presentación de material periodístico escrito, audiovisual, radiofónico y digital

El **trabajo independiente** utilizará estrategias como la realización, por parte de los estudiantes, de entrevistas, cubrimientos y reportería en diferentes lugares externos al aula de clase, previo a la redacción de artículos periodísticos.

VIII. CONTENIDOS PROGRAMÁTICOS	IX. ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	X. RESULTADOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS
<p>Conceptos y pasos de la investigación periodística: reportería, redacción, producción, posproducción.</p> <p>Géneros periodísticos.</p> <p>Consejo de redacción y edición.</p> <p>Montaje de medios de comunicación escritos radiofónicos, audiovisuales y digitales.</p>	<p>Explicación teórica de los temas, presentación de ejemplos y casos.</p> <p>Aplicación de ejercicios de reportería y redacción.</p> <p>Redacción de trabajos de cada uno de los géneros de periodísticos presentados en clase.</p> <p>Realización de consejos de redacción en clase para definir temas y enfoques de los productos periodísticos a realizar.</p> <p>Montaje y edición de acuerdo con el medio de comunicación (escrito, radiofónico, audiovisual o digital).</p>	<p>Comprende los pasos requeridos para la realización de una nota periodística y los realiza de acuerdo con el tema, el entorno y el contexto.</p> <p>Desarrolla trabajos en tres géneros periodísticos específicos: noticia, entrevista y crónica.</p> <p>Participa en consejos de redacción realizados en conjunto con todos sus compañeros en el salón de clase y presenta allí temas periodísticos interesantes, llamativos y acordes con el contexto.</p> <p>Organiza dentro de un medio de comunicación (escrito, audiovisual, radiofónico o digital) los temas periodísticos de forma coherente, cronológica y editorialmente apropiada.</p>



## FORMATO MICROCURRÍCULO

ST-DOC-01-E-01-F01

Versión 1

26/07/2021

### XI. EVALUACIÓN

PORCENTAJE	ESTRATEGIAS
30 %	Evaluación escrita sobre valores y fundamentos de la información como punto de partida del cubrimiento de hechos noticiosos.
30 %	Poner en práctica las formas de producir contenido para llevar a un público lo que elabora la sala de redacción.
40 %	Elaboración de un medio de comunicación estudiantil.

### XII. BIBLIOGRAFÍA

- Periodismo informativo e interpretativo. Concha Edo. Comunicación social, ediciones y publicaciones. 2008.
- La sociedad persuasora. Miguel Roiz. Paidós. 2002.
- El lenguaje de los nuevos medios de comunicación. Lev Manovich. Paidós comunicación. 2005.
- Teoría general de la información. Ángel Benito. Ediciones Pirámide S. A. 1982.
- Historia de las teorías de la comunicación. Armand Mattelart, Michele Mattelart. Editorial Paidós. 1997.
- La noticia como discurso, comprensión, estructura y producción de la información. Teun A. van Dijk. Editorial Paidós Comunicación. 1996.
- Técnica Periodística. José A. Benítez. Editorial Pueblo y Educación. 1983.
- El proceso de la comunicación, introducción a la teoría y a la práctica. David K. Berlo Editorial El Ateneo. 1969.
- La comunicación, Otto Walter Haseloff. Editorial Tiempo Nuevo. 1970.
- Antología de grandes reportajes colombianos. Daniel Samper Pizano. Editorial Andrés Bello. 1995.
- Arnold Edmund C. (1985). Diseño total de un periódico. México D.F. Edamex.
- García Mario R. (1984). Diseño y remodelación de periódicos. España. Ediciones Universidad de Navarra S.A.
- El Tiempo. (1995). Manual de Redacción. Colombia. Printer Colombiana S.A.
- Grijelmo Alex. (1998). El estilo del periodista. (5ª. Ed). España. Taurus.
- Mainar Rafael. (2005). El arte del periodista. España. Ediciones Destino S.A.

