**INSTRUCTIVO PARA DILIGENCIAMIENTO DE FORMATO DE INSCRIPCIÓN**

**CONVOCATORIA DOCENTE 20\_\_-\_\_**

Para la vinculación al pregrado de Profesores de Planta y Catedráticos de la Universidad Libre es necesario adelantar procesos de selección mediante concurso abierto y público, reglamentada por el (Acuerdo Nº 06 del 26 de julio del 2017), previa demostración de la necesidad de la plaza correspondiente y de la existencia de recursos para la misma, teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

Verifique que cumple con los requisitos para ocupar el cargo, los cuales se enuncian a continuación:

**REQUISITOS:**

Diligencie el formulario de inscripción con letra legible, sin tachones ni enmendaduras.

Se deben entregar todos los documentos en carpeta celuguía, o en Formato PDF (en caso de realizar la inscripción vía Web), debidamente ordenados y foliados en el siguiente orden:

1. Formulario de inscripción debidamente diligenciado.

2. Hoja de Vida

3. Fotocopia del documento de identidad.

4. La educación superior (pregrado y posgrado) se acreditará mediante la presentación de copia o fotocopia de certificados, diplomas, grados, títulos otorgados por las instituciones correspondientes.

5. La tarjeta profesional o matrícula correspondiente, en todo caso cualquiera de estos documentos debe contener la fecha de grado con el fin de poder contabilizar el tiempo de experiencia profesional.

6. Educación para el trabajo y el desarrollo humano o educación no formal (cursos, diplomados y /o seminarios, en Docencia Universitaria). Se acreditan mediante la presentación de copia o fotocopia de certificados o diplomas expedidos por las entidades debidamente autorizadas para ello y deberán contener como mínimo los siguientes datos: a) nombre o razón social de la entidad, b) nombre y contenido del curso, c) intensidad horaria. La intensidad horaria de la educación no formal se indicará en horas; cuando se exprese en días, deberá indicarse el número total de horas por día. d) fechas de realización.

7. Experiencia. Se acreditará mediante la presentación de constancias escritas o certificaciones, expedidas por la autoridad competente de las respectivas instituciones y deberán contener como mínimo los siguientes datos: a) nombre o razón social de la entidad o empresa que la expide, b) tiempo de servicios - fecha de ingreso y de retiro, c) relación de las funciones desempeñadas en ejercicio del cargo certificado, d) si el aspirante laboró en una institución que a la fecha de inscripción se encuentra liquidada o disuelta, la experiencia podrá ser acreditada mediante una declaración juramentada de éste, e) para acreditar la experiencia profesional en la modalidad de prestación de servicios profesionales deberá anexarse certificaciones de las entidades en las que hubiere prestado sus servicios profesionales y en las que se indique la duración del contrato, día, mes y año de inicio, y día, mes y año de terminación, las actividades desarrolladas y firma del funcionario competente.

**RECUERDE**:

1. En caso de detectarse falsedad, alteración, en alguno de los documentos anexados, el aspirante será excluido del proceso de selección y sí es el caso, será denunciado ante las instancias competentes.

2. Los documentos aportados por los aspirantes no deberán presentar tachones o enmendaduras.

3. Las inscripciones se recibirán únicamente dentro del plazo previsto.

4. No se tendrán en cuenta las inscripciones realizadas sin la presentación de la documentación completa.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Facultad** | **Programa** | **Seccional** | **Periodo** | **No Radicado** |
|  |  |  |  |  |
| **Vacante a la que se presenta:** |  | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Primer Apellido | Segundo Apellido | | Nombres | |
| Cédula Ciudadanía  No. | Tarjeta Profesional  No. | | Profesión | |
| Dirección Residencia | Ciudad | Barrio | | Dpto. |
| Teléfono | Celular | Correo Electrónico | | |
| Lugar de Nacimiento | Fecha de Nacimiento | Edad | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTOS ENTREGADOS** | **NÚMERO DE FOLIOS** |
| Hoja de vida |  |
| Copia documento de identificación ampliado |  |
| Copia tarjeta profesional (en carreras que sea obligatoria para el ejercicio legal de la profesión) |  |
| Copia diplomas y actas de grado de pregrado y posgrado |  |
| Resolución de Convalidación Títulos (Si aplica) |  |
| Certificaciones laborales (docentes y otras) |  |
| Certificaciones de investigaciones |  |
| Copia caratula de libros y/o artículos publicados |  |
| Certificado niveles de segunda lengua |  |
| Certificaciones de evaluaciones docentes (Opcional) |  |
| Certificado de Afiliación al régimen de seguridad social |  |
| Otros |  |
| **TOTAL DE FOLIOS** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Certifico que toda la información por mi suministrada y contenida en este formulario y folios anexos, corresponde estrictamente a la verdad, manifestación que hago bajo la gravedad de juramento, y así mismo, autorizo para que la misma pueda ser verificada. Manifiesto expresamente que acepto comunicaciones y notificaciones mediante la publicación correspondiente en las páginas web [www.unilibre.edu.co](http://www.unilibre.edu.co) y mi correo:  FIRMA ASPIRANTE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **No aplica nombre y firma de quien recibe por ser un trámite electrónico. La evidencia del proceso será electrónica.**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nombre de quien recibe:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Firma de quien recibe: |
| Fecha: |

|  |
| --- |
| DESPRENDIBLE DE INSCRIPCIÓN No. Folios \_\_\_\_\_\_\_ Nombre funcionario que recibe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Firma funcionario que recibe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Año\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Mes \_\_\_\_\_\_\_\_ Día\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |