



UNIVERSIDAD LIBRE

SECCIONAL CALI

PROGRAMA ANALÍTICO

SECCIONAL: CALI

FACULTAD: CIENCIAS ECONÓMICAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES

PROGRAMA ACADÉMICO: CONTADURIA PÚBLICA

1. Perfil del Docente: Contador Público, Posgrado en área contable o financiera, Maestría o doctorado en área relacionada con ciencias administrativas, Experiencia profesional mínima de cinco años en empresas de manufactura y experiencia docente mínima de dos años.

2. INFORMACIÓN DE LA ASIGNATURA

Asignatura:	Sistemas De Costeo		
Código	CEAC20308	N° Créditos	4
Prerrequisitos	Ciclo Básico Contable Ciclo de Ingresos Ciclo de Egresos y administración de Inventarios.		
Horas	5		
Tipo de Asignatura	Teórico		
Régimen	Presencial		
Semestre	Cuarto (4°)		
Área de Formación	Area Contable		
Habilitable:	Si		
Validable:	Si		

3. INTRODUCCIÓN AL CURSO.

Presentación

Este curso marca el inicio del estudiante en el mundo de los costos (de producción y ventas), llevándolo en forma clara por todo el proceso (costos históricos, costos por órdenes, por procesos, costos ABC, etc.), indicándole el camino seguro para determinar los costos de la empresa y el análisis de estos para contribuir con la administración en la toma adecuada y oportuna de decisiones.

Justificación

Las empresas, sobre todo las manufactureras deben conocer los pasos a seguir en la determinación de sus costos y en este curso se pretende mostrar al estudiante como lograr ese objetivo.

Objetivo General.

Comprender la contabilidad de costos como sistema de información que responda a las organizaciones.

4. METAS DE APRENDIZAJE EN TÉRMINOS DE COMPETENCIAS

Competencia de aprendizaje y dominio generales:

4.1. Competencias de aprendizaje y dominios generales.

Se fundamentan en el saber, el saber hacer en contexto y el saber convivir. Pedagógicamente se construyen desde criterios, desempeños y las evidencias de éstos. Se precisa a continuación una tríada simplificada que representa los tres aspectos (desempeño, criterio e indicador respectivamente) de cada una de cinco competencias académicas básicas: técnico-práctico, metodológico, comunicativo, participativa y social para el acceso a objetos financieros, sus estructuras, representaciones, papel modelador de situaciones reales y sus transformaciones y manipulaciones.

1. Técnico-práctico: naturaleza de los objetos financieros de los costos; su pertinencia; resuelve.
2. Metodológico: Uso de métodos; capacidad metodológica; manipulación de técnica-uso de instrumentos.
3. Comunicativo: plantea-formula; consulta-deduca; interpreta, comprende-analiza.
4. Participativo: comprometido; autonomía intelectual; actuación responsable.
5. Social: convivencia social; valoración-derechos; comparte-coopera-valora

4.2 Competencias específicas

Interpretación: Competencias para el manejo de la información: Conceptos básicos de la materia, estructuras conceptuales acerca de la contabilidad interpretación de conceptos económicos, sociales, políticos, conocimientos específicos integrados, construcción de nuevos conceptos, desarrollo de habilidades intelectuales respecto a los aspectos económicos, financieros y sociales.

Argumentación: Conocimientos, destrezas y actitudes

Proposición: Formas de organización, capacidad de coordinación en las empresas, relaciones dentro de la organización, toma de decisiones, responsabilidad, dirección y control.

A continuación se expresan conexiones entre competencias y evaluación (ésta se da desde estándares: conceptos financieros y de costos, razonamiento, procedimientos matemáticos, resolución de problemas de aplicación, comunicación de ideas financieras y de costeo, actitud financiera)

Competencias para el manejo de la información: Conceptos básicos, estructuras conceptuales, interpretación de conceptos, conocimientos específicos integrados, construcción de nuevos conceptos, desarrollo de habilidades intelectuales.

Competencia Técnico-práctica: Conocimientos, destrezas y actitudes (trasciende los límites de la profesión, amplía la profesión).

Competencias Metodológicas: Procedimientos de trabajo variable, resolución de problemas, pensamientos, trabajo, planeación, realización y control autónomos, capacidad de adaptación.

Competencias Sociales: Formas de comportamiento, disposición al trabajo, capacidad de intervención, disposición a la cooperación, honradez, rectitud, altruismo y espíritu de equipo.

Competencia Participativa: Forma de organización, capacidad de coordinación, organización, relación, convicción, decisión, responsabilidad, dirección.

Nota: Estas competencias académicas se explicitan en el plan de clase cuando se indica el tema-objeto sistema de costeo y la competencia académica que se logra

con su estudio y comprensión. Es importante tener en cuenta que la evaluación por competencias permite determinar los aspectos que hay que mejorar, y además definir y orientar las acciones que lleven a elevar la calidad de la propuesta educativa.

5. CONTENIDO DEL PROGRAMA

Unidades temáticas	Temas o subtemas (ejes problémicos)	Estrategias o recursos didácticos	Bibliografía básica y lecturas complementaria	Criterios de evaluación
1. Introducción	<p>1.1 Definición</p> <p>1.2 Importancia</p> <p>1.3 Diferencia con la contabilidad general</p> <p>1.4 Uso de la información contable para la planeación, el control y la toma de decisiones</p> <p>1,5 Elementos del costo, materiales, mano de obra y costos indirectos.</p> <p>1,6 Clasificación de los elementos del costo, uso y contabilización</p>	<p><u>Humanos:</u> Profesor, estudiantes, grupo de estudiantes</p> <p><u>Didácticos:</u> Guías del profesor, talleres, bibliografía recomendada, software.</p> <p><u>Tecnológicos:</u> Calculadora, computador (excel,), CD-ROM, Internet y correo electrónico.</p> <p><u>Físicos:</u> Salas de cómputo</p> <p><u>Guías:</u> Material didáctico sistematizado y mediado por el profesor.</p>	<p>POLIMENI, FABBOZI Y ADELBGER-contabilidad de costos- MCGRAW HILL- 2.001</p> <p>GOMEZ BRAVO, oscar-contabilidad de costos-cuarta edición “ MC GRAW HILL- 2.001</p> <p>BACKER Y JACOBSEN -contabilidad de costos, un enfoque administrativo y gerencial-MC GRAW HILL</p> <p>HORGREN, charles-contabilidad de costos – MC GRAW HILL- 1982</p> <p>MATZ Y UZRI - contabilidad de costos-EDIT NORMAL , 1.982</p> <p>Htto://www.Actualicese.com</p> <p>http://www.cijuf.org.co/html/sitios.html</p> <p>Bases de datos:</p> <p>Proquest</p> <p>Ebsco</p>	<p>-Actividades presenciales los aportes individuales y de equipo sobre los talleres y tareas.</p> <p>- Desarrollo de talleres como fundamentación teórico-práctica de estudio.</p> <p>- Presentación de talleres y sustentación de ejercicios.</p> <p>- Instrumentos para: la evaluación del curso (efectos en los estudiantes), el desempeño del profesor (propuesta de transformación personal, profesional y educativa) y de los estudiantes (desempeño).</p> <p>- Ponderación de las notas parciales: tareas-talleres-quices (30%), parcial escrito, taller</p>

				(30%), taller-prueba final (40%).
2. Elementos del costo, sistema de costeo	<p>2.2. Sistema de costeo</p> <p>2.2.1 Órdenes de producción</p> <p>2.2.2 Costeo por procesos</p> <p>2.2.3 Costeo Conjunto</p> <p>2.3 Costeo estándar y costos reales</p> <p>2.3.1 Definición, objetivos e importancia</p> <p>2.3.2 Conceptos de variación</p>	<p><u>Humanos:</u> Profesor, grupo de estudiantes</p> <p><u>Didácticos:</u> Guías del profesor, talleres, bibliografía recomendada, software.</p> <p><u>Tecnológicos:</u> Calculadora, computador (excel, USB, Internet y correo electrónico.</p> <p><u>Físicos:</u> salas de cómputo</p> <p><u>Guías:</u> Material didáctico sistematizado y mediado por el profesor</p>	<p>POLIMENI, FABBOZI Y ADELBGER-contabilidad de costos- MCGRAW HILL- 2.001</p> <p>GOMEZ BRAVO, oscar-contabilidad de costos-cuarta edición " MC GRAW HILL- 2.001</p> <p>BACKER Y JACOBSEN - contabilidad de costos, un enfoque administrativo y gerencial-MC GRAW HILL</p> <p>HORGREN, charles-contabilidad de costos – MC GRW HILL- 1982</p> <p>MATZ Y UZRI - contabilidad de costos- EDIT NORMAL , 1.982</p> <p>Htto://www.Actualicese.com</p> <p>http://www.cijuf.org.co/html/sitios.html</p> <p>POLIMENI, FABBOZI Y ADELBGER-contabilidad de costos- MCGRAW HILL- 2.001</p>	<p>- Actividades presenciales los aportes individuales y de equipo sobre los talleres y tareas</p> <p>-Desarrollo de talleres como fundamentación teórico-práctica de estudio.</p> <p>-Presentación de talleres y sustentación de ejercicios.</p> <p>- Instrumentos para: la evaluación del curso (efectos en los estudiantes), el desempeño del profesor (propuesta de transformación personal, profesional y educativa) y de los estudiantes (desempeño).</p>
3.- Costos por órdenes de producción	<p>3.1 Definición</p> <p>3.2 Ventajas y desventajas</p> <p>3.3. Objetivos del sistema</p>	<p><u>Humanos:</u> Profesor, grupo de estudiantes</p> <p><u>Didácticos:</u> Guías del profesor, talleres,</p>	<p>GOMEZ BRAVO, oscar-contabilidad de costos-cuarta edición " MC GRAW HILL- 2.001</p>	<p>- Actividades presenciales los aportes individuales y de equipo sobre los talleres y tareas.</p> <p>- Desarrollo de talleres como fundamentación</p>

	<p>3.4. Materia prima</p> <p>3.4.1. Material directo</p> <p>3.4.2. Material indirecto</p> <p>3.4.3. Compra de materiales</p> <p>3.4.4. Sistema de costeo</p> <p>3.4.5. Métodos de valuación</p> <p>3.5. Mano de obra</p> <p>3.5.1 Mano de obra directa</p> <p>3.5.2 Mano de obra indirecta</p> <p>3.5.3 control de la mano de obra</p> <p>3.5.4 Prestaciones sociales legales</p> <p>3.5.5 Seguridad social</p> <p>3.5.6. Aportes parafiscales</p> <p>3.6 CIF</p> <p>3.6.1 CIF fijos</p> <p>3.6.2 CIF variables</p> <p>3.6.3 CIF mixtos</p> <p>3.6.4 Nivel estimado de producción</p> <p>3.6.5 Tasa predeterminada</p> <p>3.6.6 Variaciones (precio cantidad)</p>	<p>bibliografía recomendada, software.</p> <p><u>Tecnológicos:</u> Calculadora, computador (excel,), USB, Internet y correo electrónico.</p> <p><u>Físicos:</u> salas de cómputo</p> <p><u>Guías:</u> Material didáctico sistematizado y mediado por el profesor</p>	<p>BACKER Y JACOBSEN - contabilidad de costos, un enfoque administrativo y gerencial-MC GRAW HILL</p> <p>HORGREN, charles- contabilidad de costos – MC GRAW HILL- 1982</p> <p>MATZ Y UZRI - contabilidad de costos- EDIT NORMAL , 1.982</p> <p>Htto://www.Actualicese.com</p> <p>http://www.cijuf.org.co/html/sitios.html</p>	<p>teórico-práctica de estudio.</p> <p>- Presentación de talleres y sustentación de ejercicios.</p> <p>- Instrumentos para: la evaluación del curso (efectos en los estudiantes), el desempeño del profesor (propuesta de transformación personal, profesional y educativa) y de los estudiantes (desempeño</p>
	<p>4.1Definicion</p> <p>4.2 Características</p> <p>4.3 Producción por departamento</p> <p>4.4. Informe de costos</p> <p>4.4.1. Cantidades</p> <p>4.4.2. Producción equivalente</p>	<p><u>Humanos:</u> Profesor, estudiantes, grupo de estudiantes</p> <p><u>Didácticos:</u> Guías del profesor, talleres,</p>	<p>POLIMENI, FABBOZI Y ADELBGER-contabilidad de costos- MCGRAW HILL- 2.001</p> <p>GOMEZ BRAVO, oscar- contabilidad de costos-</p>	<p>- Actividades presenciales los aportes individuales y de equipo sobre los talleres y tareas.</p>

<p>4.- Costos por procesos</p>	<p>4.4.3. Costos unitarios 4.4.4. Costos totales 4.5 Departamentalización 4.5.1. Método directo 4.5.2. Método escalonado 4.5.3. Método algebraico</p>	<p>bibliografía recomendada, software.</p> <p><u>Tecnológicos:</u> Calculadora, computador (excel,), USB, Internet y correo electrónico.</p> <p><u>Físicos:</u> salas de cómputo</p> <p><u>Guías:</u> Material didáctico sistematizado y mediado por el profesor</p>	<p>cuarta edición “ MC GRAW HILL- 2.001</p> <p>BACKER Y JACOBSEN - contabilidad de costos, un enfoque administrativo y gerencial-MC GRAW HILL</p> <p>HORGREN, charles- contabilidad de costos – MC GRAW HILL- 1982</p> <p>MATZ Y UZRI - contabilidad de costos- EDIT NORMAL , 1.982</p> <p>Htto://www. Actualicese.com</p> <p>http://www.cijuf.org.co/html/sitios.html</p>	<p>- Desarrollo de talleres como fundamentación teórico-práctica de estudio.</p> <p>- Presentación de talleres y sustentación de ejercicios.</p> <p>- Instrumentos para: la evaluación del curso (efectos en los estudiantes), el desempeño del profesor (propuesta de transformación personal, profesional y educativa) y de los estudiantes (desempeño)</p>
<p>5. Sistema de costos ABC y Análisis estratégico de costos</p>	<p>5.1. Sistema de costos ABC y Análisis estratégico de costos</p> <p>5.1.1 Costeo ABC</p> <p>5.1.2 Conceptos básicos</p> <p>5.1.3 Niveles de costos y guías de asignación</p> <p>5.1.4 Comparación entre costeo ABC y costeo tradicional</p> <p>5.2 Gestión basada en actividades (ABM) planeación estratégica</p> <p>5.2.1 Necesidad de una visión estratégica de las actividades</p> <p>5.2.2 Análisis estratégico de costos</p> <p>5.2.3 Análisis de la cadena de valor</p> <p>5.2.4 Análisis de generadores de costos</p> <p>5.2.5 Análisis de ventajas competitivas</p>	<p><u>Humanos:</u> Profesor, estudiantes, grupo de estudiantes</p> <p><u>Didácticos:</u> Guías del profesor, talleres, bibliografía recomendada, software.</p> <p><u>Tecnológicos:</u> Calculadora, computador (excel,), USB, Internet y correo electrónico.</p> <p><u>Físicos:</u> salas de cómputo</p> <p><u>Guías:</u> Material didáctico sistematizado y mediado por el profesor</p>	<p>POLIMENI, FABBOZI Y ADELBGER-contabilidad de costos- MCGRAW HILL- 2.001</p> <p>GOMEZ BRAVO, oscar- contabilidad de costos- cuarta edición “ MC GRAW HILL- 2.001</p> <p>BACKER Y JACOBSEN - contabilidad de costos, un enfoque administrativo y gerencial-MC GRAW HILL</p> <p>HORGREN ,charles- contabilidad de costos – MC GRAW HILL- 1982</p> <p>MATZ Y UZRI - contabilidad de costos- EDIT NORMAL , 1.982</p> <p>Htto://www. Actualicese.com</p>	<p>1.Actividades presenciales los aportes individuales y de equipo sobre los talleres y tareas.</p> <p>2. Desarrollo de talleres como fundamentación teórico-práctica de estudio.</p> <p>3 .Presentación de talleres y sustentación de ejercicios.</p> <p>4 .Instrumentos para: la evaluación del curso (efectos en los estudiantes), el desempeño del profesor (propuesta de transformación personal, profesional y educativa) y de los estudiantes (desempeño).</p>

			http://www.cijuf.org.co/html/sitios.html Bases de datos: Proquest Ebsco	5. Ponderación de las notas parciales: tareas-talleres-quices (30%), parcial escrito, taller (30%), taller-prueba final (40%).
--	--	--	---	--

6. METODOLOGÍA Y ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS EMPLEADAS PARA EL DESARROLLO DEL CURSO

Fundamentalmente se desarrollará en forma eminentemente práctico a través de casos, de manera que el alumno se enfrente directamente al problema y tenga que investigar y consultar, también en forma de grupo-clase, técnica tutorial directiva (talleres dirigidos) y no directiva y grupos de estudio (trabajo independiente individual y en grupos), de modo que tanto el profesor como los estudiantes, presenten distintas problemáticas (que tienen como referentes los temas problémicos del curso de sistema de costeo).

La estructura de los métodos de trabajo se explicita a continuación: Grupo clase (con fuerte intervención de los estudiantes y el profesor, para identificar dificultades y aspectos críticos, reorientar las actividades, producción de recomendaciones y determinar asesorías), la técnica tutorial no directiva (para las dudas y discusiones), la técnica tutorial directiva (para talleres presenciales con apoyo de tecnologías) y los grupos de estudio (para el desarrollo de trabajo independiente: talleres individual o en equipo). Los talleres permitirán integrar teoría y práctica, analizar alternativas de solución a situaciones problémicas, desarrollar creatividad y utilizar el conocimiento. El trabajo presencial es fundamental para fortalecer conceptos y métodos. Es fundamental el trabajo de estudio independiente en lo relativo a realización de los talleres y prácticas previas y adicionales al curso

Actividades, Ejercicios y Tareas Claves:

Actividades previas (lecturas, talleres diagnósticos, tareas y consultas) a la sesión de clase (tanto las individuales como en grupo). Actividades presenciales: Clases (48 h), talleres dirigidos y apoyo en software de matemáticas (16 h). Independiente: Talleres (32 h).

1. Presentación de talleres, consultas y tareas escritos
2. El trabajo de estudio independiente.

Talleres: Los talleres permitirán integrar teoría y práctica, analizar alternativas de solución a situaciones problemáticas, desarrollar creatividad, utilizar el conocimiento y avanzar en la conceptualización, procedimientos y resolución de problemas principalmente, y fortalecer la actitud de costeo. Es importante atender y entender las recomendaciones del profesor.

El trabajo de estudio independiente en lo relativo a talleres, tareas, consultas, se puede realizar individual o en grupo según necesidades y estrategias pertinentes pero sin desfavorecer el aprendizaje individual.

Las nuevas tecnologías (calculadoras, software y otras) serán fundamentalmente un apoyo al aprendizaje.

7. MEDIOS Y RECURSOS UTILIZADOS

- a) Humanos: Profesor, estudiantes, grupo de estudiantes
- b) Didácticos: Guías del profesor, talleres, documentos impresos (libros y textos), fotocopias de documentos, situaciones de aula, bibliografía recomendada, software.
- c) Tecnológicos: Calculadora, computador (software Word, Excel, e Internet), disquetes, CD-ROM, Internet y correo electrónico.
- d) Físicos: Aula y otros sitios de trabajo académico.
- e) Guías: Material didáctico sistematizado y mediado por el profesor.

8. SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL CURSO

- a) Se tendrán en cuenta las actividades presenciales y los aportes individuales y de equipo sobre los talleres y tareas.
- b) Desarrollo de talleres como fundamentación teórico-práctica de estudio.
- c) Presentación de talleres y sustentación de ejercicios.
- d) Instrumentos para: la evaluación del curso (efectos en los estudiantes), el desempeño del profesor (propuesta de transformación personal, profesional y educativa) y de los estudiantes (desempeño).
- e) Ponderación de las notas parciales: tareas-talleres-quices (30%), parcial escrito, taller (30%), taller-prueba final (40%).

El resultado exitoso del curso se demuestra mediante la evaluación de las competencias investigativas y productivas del alumno demostradas en el desarrollo de los ejercicios, de los talleres de los laboratorios, de las pruebas académicas

superadas entre otras, según haya definida el docente las practicas evaluativos en términos de evaluación diagnostica, formativa, cognitiva (indicadora del estado de comprensión y de aplicación de lo aprendido) todo ello para definir la evaluación académica para la promoción y certificación del curso.

BIBLIOGRAFIA.

Textos o textos básicos sugeridos:

POLIMENI, FABBOZI Y ADELBGER-contabilidad de costos- MCGRAW HILL-2.001.

GOMEZ BRAVO, Oscar- "contabilidad de costos- cuarta edición "MC GRAW HILL-2.001.

BACKER Y JACOBSEN -"contabilidad de costos, un enfoque administrativo y gerencial-MC GRAW HILL

CHARLES T. HORNGREN, SRIKANT DATAR, MADHAV RAJAN- contabilidad de costos, un enfoque gerencial, Pearson 2012.

GARCIA COLIN JUAN, contabilidad de costos, Edición 4, McGraw Hill.

MATZ Y UZRI -contabilidad de costos- EDIT NORMAL, 1.982.

ZAPATA SANCHEZ PEDRO, "CONTABILIDAD DE COSTOS-Herramienta para la toma de decisiones"-Editorial Alfaomega, 2 Edición.2015

RAMIREZ PADILLA DAVID NOEL, "Contabilidad administrativa"-octava edición-Editorial MC GRAW HILL-2008.

CARRATALA JUAN MARTIN - ALBANO HORACIO OSCAR-"Gerenciamiento estratégico de costos"-Alfaomega, primera edición 2012.

Lecturas complementarias recomendadas

www.Actualicese.com

<http://www.cijuf.org.co/html/sitios.html>

Contiene enlaces contables, enlaces tributarios, economía y finanzas, entidades oficiales (ministerios, superintendencias, organizamos descentralizados), medios de comunicación.

Sistema de costos basado en actividades. Victor Hugo Benítez R. Libre Empresa Vol. 6 No. 2 Julio – diciembre 2.009

Modelo de un sistema de costos ABC en escenarios de incertidumbre. Julio César Millán Solarte, Ximena Sánchez Mayorga. Libre Empresa Vol. 11 No. 1 Enero – junio 2.014

Bases de Datos: Proquest, Ebsco