



UNIVERSIDAD LIBRE SECCIONAL CALI

PROGRAMA ANALÍTICO

SECCIONAL: CALI

FACULTAD: CIENCIAS ECONÓMICAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES

PROGRAMA ACADÉMICO: CONTADURÍA PÚBLICA

1. Perfil del Docente: Contador Público, Administrador o profesional en área afín a Ciencias Económicas y Administrativas con Maestría en las áreas de Administración y/o Finanzas. Experiencia profesional en el área financiera mínimo 5 años, Experiencia docente de 2 años.

2. INFORMACIÓN DE LA ASIGNATURA

Asignatura:	Presupuestos Empresariales		
Código	CEAC20028	N° Créditos	3
Prerrequisitos	Ciclo de Estados Financieros		
Horas	3		
Tipo de Asignatura	Teórico		
Régimen	Presencial		
Semestre	Sexto (6°)		
Área de Formación	Profesional		
Habilitable:	Si		
Validable:	Si		

3. INTRODUCCIÓN AL CURSO

El curso describe y desarrolla el concepto de los presupuestos empresariales integrándolos al proceso de planeación gerencial. Los estudiantes crean y desarrollan presupuestos usando herramientas computacionales, lo que les permite una mejor comprensión de la naturaleza de la información financiera, puntualizando en sus ventajas y limitaciones.

Presentación

Proporcionar al estudiante los conocimientos necesarios requeridos en la Planeación, elaboración y control del proceso presupuestal para cualquier ente económico, con énfasis especial en el sector manufacturero, debido a que el tipo de información que en estas empresas se maneja, se puede derivar fácilmente hacia otro tipo de empresas como las comerciales y de servicios. Se enfatiza en la importancia de medir anticipadamente el impacto de las decisiones en la gestión de las empresas, y de construir diversos escenarios que al confrontarse entre sí faciliten un adecuado proceso de toma de decisiones sobre eventos futuros.

Justificación

El presupuesto maestro le permite a la organización conocer anticipadamente el efecto que tendrán sus decisiones, en los estados financieros, con el propósito de implementar cambios y ajustes para contribuir al logro de los objetivos básicos financieros.

Objetivo General

Planear integral y sistemáticamente todas las actividades que la empresa debe desarrollar en un período determinado, plasmarlas en un presupuesto maestro, y saber controlar y medir los resultados cuantitativos y, fijar responsabilidades en las diferentes dependencias de la empresa para lograr el cumplimiento de las metas previstas.

4. METAS DE APRENDIZAJE EN TÉRMINOS DE COMPETENCIAS

Competencia de aprendizaje y dominio generales: Lograr que el estudiante tenga una

visión clara acerca de la moderna y poderosa herramienta administrativa que representa el presupuesto maestro, para planear y controlar cualquier organización

Competencias específicas: El estudiante deberá poseer conocimientos sólidos de contabilidad financiera, gerencial contabilidad de costos y Excel, para efectos de simulaciones presupuestales y si lo desea presentar en Excel sus pruebas académicas de evaluación. Al finalizar el curso el estudiante estará en la capacidad de planear, elaborar, organizar, implementar y controlar un sistema de presupuesto para cualquier entidad.

5. CONTENIDO DEL PROGRAMA: EJES TEMÁTICOS Ó PROBLÉMICOS DEL CURSO.

Unidades Temáticas	Temas o subtemas (Ejes Problemáticos)	Estrategias y recursos didácticos	Bibliografía Básica y Lecturas Complementarias	Criterios de Evaluación
1. Introducción y generalidades	1.1. definiciones 1.2. importancia 1.3. papel de la planeación 1.4 pasos para el diseño de un presupuesto. 1.5 insumos necesarios	Cátedra magistral, investigación en el puesto de trabajo, talleres, discusiones	Presupuestos Jorge Burbano Presupuestos Glenn Walsh Presupuestos CharlesTHorngren Presupuestos Alfredo Sarmiento Boada Administración Financiera, Oscar LeónGarcía	
2. Clasificación de los presupuestos	2.1. tipos y clases de presupuestos 2.2. según los datos usados, el tipo de empresa, el alcance, los objetivos, el segmento de negocio, la presentación de información	Cátedra magistral, lecturas asignadas	Presupuestos Jorge Burbano Presupuestos Glenn Walsh Presupuestos CharlesT Horngren Presupuestos Alfredo Sarmiento Boada	Lecturas, socialización de las mismas

3.Elaboración del presupuesto	3.1. métodos de pronóstico y de planeación	Cátedra magistral. Lecturas asignadas.	Presupuestos Jorge Burbano Presupuestos Glenn	Discusión, socialización
4. Presupuestos operativos (ventas)	4.1 presupuestos de ventas, anual en unidades, mensual en unidades y pesos, cuentas por cobrar, recaudos, indicadores, ventas al exterior, diferencia en cambio	Cátedra magistral, talleres, ejercicio central, lecturas.	Welsch Presupuestos CharlesTHorngren Presupuestos Alfredo Sarmiento Boada	Elaboración del presupuesto para un negocio real utilizando la hoja electrónica (Excel)-presentación de informes, propuestas de mejoras. Primer parcial 30%
5. Presupuestos operativos. Fábrica	5.1 presupuestos de producción 5.2 presupuestos de materias primas 5.3 presupuestos de mano de obra 5.4 presupuestos de Costos indirectos	Clase magistral, investigaciones, lecturas, talleres, ejercicio central.	Presupuestos Jorge Burbano Presupuestos Glenn Welsch Presupuestos CharlesTHorngren Presupuestos Alfredo Sarmiento Boada	Elaboración del presupuesto para un negocio real utilizando la hoja electrónica (Excel)- presentación de informes, propuestas de mejoras. Segundo parcial 30%
6. Presupuestos operativos. Gastos	5.1 presupuesto de gastos administrativos 5.2 presupuesto de nómina	Clase magistral, investigaciones, lecturas, talleres, ejercicio central	Presupuestos Jorge Burbano Presupuestos Glenn Welsch Presupuestos CharlesTHorngren Presupuestos Alfredo Sarmiento Boada	Continuación del ejercicio central utilizando hoja electrónica Excel...

7. Precios presupuestados de ventas, puntos de equilibrio	7.1 métodos para el cálculo de los precios presupuestados de venta (nacional, promociones, exportaciones) 7.2 puntos de equilibrio presupuestados en venta	Clase magistral, investigaciones, lecturas, talleres, ejercicio central	Presupuestos Jorge Burbano Presupuestos Glenn Welsch Presupuestos CharlesTHorngren Presupuestos Alfredo Sarmiento Boada	Continuación del ejercicio central utilizando hoja electrónica Excel
8. Estados financieros presupuestados.	8.1 estado de costo de producción y ventas presupuestado 8.2 estado de resultados integrales 8.3 flujo de efectivo presupuestado	Clase magistral, investigaciones, lecturas, talleres, ejercicio central	Presupuestos Jorge Burbano Presupuestos Glenn Welsch Presupuestos CharlesTHorngren Presupuestos Alfredo Sarmiento Boada	Finalización del ejercicio central utilizando hoja electrónica Excel. Presentación del informe final 20% Examen final escrito 20%

6. METODOLOGÍA Y ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS EMPLEADAS PARA EL DESARROLLO

- Metodología participativa, exposición por parte del docente aplicación del concepto en casos prácticos, Desarrollo de talleres por parte de los alumnos, en forma individual y en grupo.
- Investigación por parte de los estudiantes sobre el tema, incluyendo las nuevas técnicas de aprendizaje.
- Ejercicios y talleres de aplicación de empresas reales o hipotéticas que incluyan análisis, sensibilizaciones y respuestas propositivas por parte de los estudiantes.
- Humanos: Clase magistral por parte del docente, Talleres grupales de estudiantes.
- Didácticos Guías del profesor, Talleres, documentos impresos (libros y textos), fotocopias de documentos, situaciones de aula, bibliografía recomendada, presentaciones power point.
- Físicos: Salón de Clase, salas de sistemas de la Universidad y Otros sitios de trabajo académico. (Auditorios, Biblioteca)
- Guías: Material didáctico de lecturas, textos, decretos, normas mediados por el profesor del curso.

7. MEDIOS Y RECURSOS UTILIZADOS

- Humanos: Docente, estudiantes y empresarios.
- Didácticos: Guías del profesor, talleres, documentos escritos, fotocopias de documentos, bibliografía recomendada y presentaciones por computador en PowerPoint y Excel, con el fin de aplicar la temática de clase de forma práctica y de ésta manera el estudiante se apropia del conocimiento y de las

herramientas del análisis financiero para la toma de decisiones.

- Físicos: Salón de clase, video beam auditorios y salas de sistemas.
- Guías: Material didáctico, textos y normas

8. SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL CURSO

Evaluación Formativa: Se ejecutará a través de todo el proceso Enseñanza - Aprendizaje, es decir, se verificará teniendo en cuenta las diferentes estrategias enunciadas anteriormente.

Evaluación Sumativa: De acuerdo con las políticas de evaluación cuantitativa de la Universidad, consistentes en que el profesor y los estudiantes se pondrán de acuerdo sobre el número y el valor de las evaluaciones, a fin de cumplir con el reglamento de presentar una nota definitiva al final del semestre.

- Se tendrán en cuenta las actividades presenciales y los aportes individuales y de equipo (participaciones) sobre los talleres, tareas, exposiciones, disertaciones.
- Desarrollo de talleres y ejercicios como fundamentación teórico-práctica de estudio.
- Presentación de talleres y sustentación de ejercicios de tareas.

Ponderación de las notas parciales y final:

Evaluación - examen, tareas, talleres, participación, equivalentes al 30%, el primer parcial.

Evaluación - examen, tareas, talleres, participación, equivalentes al 30%, segundo parcial.

Evaluación - examen, tareas, talleres, participación, equivalentes al 40%, el examen final.

BIBLIOGRAFIA.

Tello, Luís Bernardo, Gerencia de Presupuestos, El Proceso de Planeación y la Preparación del Presupuesto Maestro, Tercera Edición, Universidad ICESI Cali Colombia, 2012.

Welsch, Milton, Gordon, Rivera, Presupuestos, Planificación y Control, Pearson Prentice Hall, 6ª Edición, México, 2005

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Burbano Ruiz Jorge E., Presupuestos, Un enfoque de direccionamiento estratégico, gestión, y control de recursos, cuarta edición, Mac Graw Hill, Bogotá Colombia, 2011.

Díaz, Parra, López, Presupuestos, Un enfoque para la Planeación Financiera,

Pearson Educación, Bogotá Colombia, 2012.

BIBLIOTECAS VIRTUALES RECOMENDADAS

www.dinero.com

www.damodaran.com

www.portafolio.com

www.supersociedades.gov.co

www.superfinanciera.gov.co

www.ambcolombia.org.co

www.larepublica.com

www.banrep.gov.co

www.bvc.com.co

www.dane.gov.co