



**CALENDARIO ACADÉMICO - PERÍODO 2024-2**  
**ESPECIALIZACIÓN EN DERECHO ADMINISTRATIVO**  
**CÓDIGO SNIES: 9872**  
**Registro calificado por 7 años:**

**DIRIGIDA A: PROFESIONALES DEL DERECHO Y A PROFESIONALES DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS QUE DEMUESTREN EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO POR ESPACIO MAYOR DE 5 AÑOS.**

**DE: COORDINADOR ACADÉMICO POSGRADOS FACULTAD DE DERECHO, CIENCIAS POLÍTICAS Y SOCIALES.**

**ASUNTO: CALENDARIO ACADÉMICO, PERÍODO 2024-2**

La Universidad Libre Seccional Cali, está convocando a inscripciones para la **ESPECIALIZACIÓN EN DERECHO ADMINISTRATIVO**, bajo la guía de profesionales prestigiosos Magistrados de las altas Cortes y Tratadistas de Derecho, quienes desarrollarán las asignaturas en forma teórico-práctica.

**I. FECHA LÍMITE INSCRIPCIÓN, INICIO DE CLASES Y HORARIOS \***

ESPECIALIZACIÓN Duración: 2 semestres	INSCRIPCIÓN		FECHA ENTREVISTAS e INDUCCIÓN	FECHA DE INICIO*	HORARIO DE CLASES
	DESDE	HASTA			
<b>Derecho Administrativo</b>	<b>1/03/2024</b>	<b>30/05/2024</b>	<b>31/05/2024</b>	<b>6/07/2024</b>	<b>TODOS LOS SÁBADOS: 7:00 a.m. a 5:00 p.m.</b>

\* Sujeto al número mínimo de inscritos requerido, por Especialización

Inscripción en:

<https://siul.unilibre.edu.co/sinugwt/services/inscripciones/home>

valor de los derechos de inscripción. \$168.000,00

**Usted podrá obtener el Título de Magíster en Derecho Administrativo, cursando un 1 año más, después de graduarse de la Especialización.**

**II. VALOR DE LA INVERSIÓN PERÍODO 2024-2**

**Costo de inscripción \$168.000.**

Quien sea admitido(a) a este programa académico, al valor de la matrícula para primer semestre, se le deducirá el valor que pagó por concepto de inscripción.

ESPECIALIZACIÓN	SEMESTRE *	ESTAMPILLA PROCULTURA (1.5% Vlr. Smtre)	VALOR TOTAL x SEMESTRE
<b>Derecho Administrativo</b>	<b>\$8.437.000</b>	<b>\$126.555</b>	<b>\$8.563.555</b>

(Cada Especialización dura 2 semestres, y el pago se hace por semestre)





### III. DESCUENTO\*

**Se aplica solo un descuento, en la matrícula financiera así:**

- Del **10%** a los egresados graduados de la Universidad Libre (todas las Seccionales).
- Del **5%** en el valor de la matrícula por semestre, para grupos de trabajadores y afiliados de 4 a 9 personas, presentados por una misma empresa.
- Del **8%** en el valor de la matrícula por semestre, para grupos de trabajadores y afiliados de 10 a 15 personas, presentados por una misma empresa.
- Del **10%** en el valor de la matrícula por semestre, para grupos de trabajadores y afiliados de 16 o más personas, presentados por una misma empresa.
- Descuento entre el 10 y 15% Para egresados y su núcleo familiar. Dependiendo de la cantidad de miembros del núcleo que sean estudiantes de forma simultánea.
- Funcionarios de la Rama Judicial, afiliados a **ASONAL JUDICIAL**:
  - Egresados UNILIBRE: 15% e Hijos de Egresados de la UNILIBRE 15%
  - Egresados otras IES: 10%.
  - **Este descuento no se acumula con el descuento que por reglamento tienen los egresados de la Universidad Libre.**
  - <http://www.unilibre.edu.co/bogota/pdfs/2019/convenio-asonal-judicial.pdf>
- Funcionarios de **LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN**.
  - Egresados UNILIBRE: 15% e Hijos de Egresados de la UNILIBRE 15%
  - Egresados de otras IES: 10%
  - <http://www.unilibre.edu.co/bogota/ul/noticias/noticias-universitarias/5176-universidad-libre-suscribe-convenio-con-la-procuraduria-general-de-la-nacion>
- **Este descuento no se acumula con el descuento que por reglamento tienen los egresados de la Universidad Libre.**
- 

**Más información en sobre descuentos y convenios:**

<https://www.unilibrecali.edu.co/index.php/en/home/portal-financiero?layout=edit&id=1660>

Celulares: 317-6925900 / 318-7889714 / 317-3565732/ 317-3565412

**Aplican términos y condiciones**

**Nota: Solo aplica un descuento**

### IV. FINANCIACIÓN

Directamente por medio del ICETEX o con los Bancos quienes tienen ubicado cada uno, un stand dentro de la Universidad, o también por medio de la entidad financiera que usted desee. Más información en:

<https://www.unilibrecali.edu.co/index.php/en/home/portal-financiero?layout=edit&id=1006>

**BANCOS.** Más información en:

<https://www.unilibrecali.edu.co/index.php/en/home/portal-financiero?layout=edit&id=1986>





**V. PROCESO y REQUISITOS PARA LA INSCRIPCIÓN:**

1. Ingrese a la página web [www.unilibrecali.edu.co](http://www.unilibrecali.edu.co)
2. De un clic sobre en: **INSCRIPCIONES EN LÍNEA** (está al final de la franja resaltada en negro, de la parte superior de la pantalla).
3. De un clic sobre: **INSCRÍBETE AHORA** (parte inferior izquierda de la pantalla), y continúe con el proceso de inscripción. **(Tener presente el número de formulario, el cual necesita para terminar la inscripción).**
4. Pasadas 24 horas, desde el momento que haga el pago, de nuevo ingresa a la página web, da un clic sobre **INSCRIPCIONES EN LÍNEA**, y termina la inscripción en “**Continúa con tu inscripción**”.
5. Cuando haya culminado el proceso de inscripción en la página web, debe radicar por medio del correo electrónico [yuly.ruiz@unilibre.edu.co](mailto:yuly.ruiz@unilibre.edu.co), los siguientes documentos:
  - Soporte del pago de la inscripción.
  - Fotocopia del documento de identidad, ampliada a 150%.
  - Fotocopia Acta de grado o Tarjeta Profesional (ésta última, solo aplica para abogado(a)).
  - Fotocopia de la constancia de afiliación a una EPS.
  - Una fotografía, 3x4, a color, fondo blanco (gravada en formato JPG).

**Horario de atención al público en general:**

SEDE	OFICINA	DÍAS	Teléfono
Valle del Lili Carrera 109 22-00 - Vía Cali - Jamundí	Bloque 7, piso 4°, Departamento de Posgrados	Lunes, a viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m. y de 1:00 p.m. a 5:00 p.m.	P.B.X. (2) 5240007 Ext. 2078, Cel. 316 5210572

**VI. REQUISITOS PARA LA MATRÍCULA (Consta de 2 partes)**

- **Financiera:** Presentar recibo de pago, debidamente cancelado.
- **Académica:** Asentar matrícula académica en el correo electrónico [yuly.ruiz@unilibre.edu.co](mailto:yuly.ruiz@unilibre.edu.co)

**VII. PERSONAS DE CONTACTO, PARA MÁS INFORMACIÓN**

- **Dr. Sidney Guevara Valencia**, Coordinador Académico. P.B.X. (2)5240007 Ext. 2565  
Móvil 301 520 46 97, correo electrónico institucional:  
[sidney.guevara@unilibre.edu.co](mailto:sidney.guevara@unilibre.edu.co)
- **Sra. Yuly Ruíz**, asistente. P.B.X. (2)5240007 Ext. 2078  
Móvil 316 5210572 correo electrónico institucional: [yuly.ruiz@unilibre.edu.co](mailto:yuly.ruiz@unilibre.edu.co)

**I. ESPECIALIZACIÓN EN DERECHO ADMINISTRATIVO**

**Título que Otorga: ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO**

**REQUISITOS:** Artículos 27 y 34, del Acuerdo n.º 3 de 2020 (21 de agosto) del Reglamento de Posgrados de la Universidad Libre, enlace: [Microsoft Word - Acuerdo 3-20 Reglamento Posgrados. MODIFICADO POR EL ACUERDO 6-20\[1\].doc \(unilibre.edu.co\)](#)





**Objetivos:**

- Orientar a los profesionales al servicio de la Administración Pública, o dedicados al ejercicio profesional en todos los aspectos relacionados con el funcionamiento del Estado.
- Analizar Jurisprudencias del Consejo de Estado, y Doctrinas de los autores de esta importante área del Derecho Público.
- Realizar un análisis de la estructura del Estado Colombiano, y de la normatividad contenida en el Código Contencioso Administrativo.

**II. PLAN DE ESTUDIOS - Modalidad: Presencial:**

PRIMER SEMESTRE			SEGUNDO SEMESTRE		
MÓDULO	INTENSIDAD HORARIA	CRÉDITOS	MÓDULO	INTENSIDAD HORARIA	CRÉDITOS
Fundamentos Constitucionales del Derecho Administrativo	32 horas	2 (Dos)	Contratación Administrativa	32 horas	2 (Dos)
Estructura del Estado	32 horas	2 (Dos)	Laboral Administrativo	32 horas	2 (Dos)
Procedimientos Administrativos	32 horas	2 (Dos)	Responsabilidad Extracontractual	32 horas	2 (Dos)
Acto Administrativo	32 horas	2 (Dos)	Derecho Procesal Administrativo	32 horas	2 (Dos)
Régimen Municipal	32 horas	2 (Dos)	Práctica Contenciosa Administrativa	32 horas	2 (Dos)
Investigación I.	32 horas	2 (Dos)	Investigación II.	32 horas	2 (Dos)
Optativa I.	16 horas	1 (Uno)	Optativa II.	16 horas	1 (Uno)
Electiva I.	16 horas	1 (Uno)	Electiva II.	16 horas	1 (Uno)

Total, de créditos académicos: **28**

- Optativas\*:** Profundización: Derecho Disciplinario; Derecho Ambiental y Políticas Públicas, Derecho Administrativo Económico.
- Electivas\*:** Formación complementaria: Políticas Públicas; Gestión de Proyectos; Notariado y registro, Administración Pública, Derecho Deportivo.

\* Sujetas a cambio.

**Usted podrá obtener el Título de Magíster en Derecho Administrativo, cursando sus estudios en un (1) año más.**

