# CALENDARIO ACADÉMICO - PERÍODO 2023-2
# ESPECIALIZACIÓN EN DERECHO ADMINISTRATIVO

**CÓDIGO SNIES: 9872**
**Registro calificado por 7 años:**
**Res. No.015482 del 18 de diciembre de 2019**
**expedida por el Ministerio de Educación Nacional**
**Modalidad presencial, en la ciudad de Santiago de Cali.**

**DIRIGIDA A:** **PROFESIONALES DEL DERECHO**
**Y A PROFESIONALES DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS QUE DEMUESTREN EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO POR ESPACIO MAYOR DE 5 AÑOS.**

**DE:** **COORDINADOR ACADÉMICO POSGRADOS FACULTAD DE DERECHO,CIENCIAS POLÍTICAS Y SOCIALES.**

**ASUNTO:** **CALENDARIO ACADÉMICO, PERÍODO 2023-2**

La Universidad Libre Seccional Cali, está convocando a inscripciones para la **ESPECIALIZACION EN DERECHO ADMINISTRATIVO**, bajo la guía de profesionales prestigiosos Magistrados de las altas Cortes y Tratadistas de Derecho, quienes desarrollarán las asignaturas en forma teórico-práctica.

## I. FECHA LÍMITE INSCRIPCIÓN, INICIO DE CLASES Y HORARIOS *

| ESPECIALIZACIÓN Duración: 2 semestres | INSCRIPCIÓN | | FECHA ENTREVISTASE INDUCCIÓN | FECHA DE INICIO* | HORARIO DE CLASES |
|---|---|---|---|---|---|
| | DESDE | HASTA | | | |
| **Derecho Administrativo** | **13/03/2023** | **01/06/2023** | **03-06-2023** | **01-07-2023** | **fin de semana sábado de 7:00 a.m. a 5:00 p.m.** |
| Derecho Constitucional | 27/03/2023 | 07-07-2023 | 15-07-2023 | 29-07-2023 | fin de semana sábado de 7:00 a.m. a 5:00 p.m. |
| Derecho Laboral y Seguridad Social | 27/03/2023 | 09-junio-2023 | 17-junio-2023 | 08-07-2023 | fin de semana sábado de 7:00 a.m. a 5:00 p.m. |
| Derecho Penal | 27/03/2023 | 13-junio-2023 | 17-junio-2023 | 27-28-29 Julio-2023 | UNA VEZ AL MES Jueves, viernes y sábado de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. |

* **Sujeto al número mínimo de inscritos requerido, por Especialización**

**Inscripción en:**
https://siul.unilibre.edu.co/sinugwt/services/inscripciones/home
**valor de los derechos de inscripción. $150.000,00**

**Usted podrá obtener el Título de Magíster en Derecho Administrativo, en un 1 año más, cursando sus estudios.**

## II. VALOR DE LA INVERSIÓN

## PERÍODO 2023-2

**Costo de inscripción $150.000.00**

**Quien sea admitido al primer semestre en el período 2023-2**
**Lo pagado por concepto de inscripción, le será descontado del valor de la matrícula.**

| ESPECIALIZACIÓN | SEMESTRE * | ESTAMPILLA PROCULTURA (1.5% Vlr. Smtre) | VALOR TOTAL x SEMESTRE |
|---|---|---|---|
| **Derecho Administrativo** | **$7.637.000.00** | **$114.555.00** | **$7.751.555.00** |
| Derecho Constitucional | $7.567.000.00 | $113.505.00 | $7.680.505.00 |
| Derecho Laboral y Seguridad Social | $7.495.000.00 | $112.425.00 | $7.607.425.00 |
| Derecho Penal | $7.495.000.00 | $112.425.00 | $7.607.425.00 |

**(Cada Especialización dura 2 semestres, y el pago se hace por semestre)**

## III. DESCUENTO*

Se aplica solo un **descuento, en la matrícula financiera así:**

- Del **10%** a los egresados graduados de la Universidad Libre (todas las Seccionales).
- Del **5%** en el valor de la matrícula por semestre, para grupos de trabajadores y afiliados de 4 a 9 personas,presentados por una misma empresa.
- Del **8%** en el valor de la matrícula por semestre, para grupos de trabajadores y afiliados de 10 a 15 personas,presentados por una misma empresa.
- Del **10%** en el valor de la matrícula por semestre, para grupos de trabajadores y afiliados de 16 o más personas,presentados por una misma empresa.
- Descuento entre el 10 y 15% Para egresados y su núcleo familiar. Dependiendo de la cantidad de miembros delnúcleo que sean estudiantes de forma simultánea.
- Funcionarios de la Rama Judicial, afiliados a **ASONAL JUDICIAL**:
  - Egresados UNILIBRE: 15% e Hijos de Egresados de la UNILIBRE 15%
  - Egresados otras IES: 10%.
  - **Este descuento no se acumula con el descuento que por reglamento tienen los egresados de la Universidad Libre.**
  - http://www.unilibre.edu.co/bogota/pdfs/2019/convenio-asonal-judicial.pdf
- Funcionarios de **LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN**.
  - Egresados UNILIBRE: 15% e Hijos de Egresados de la UNILIBRE 15%
  - Egresados de otras IES: 10%
  - http://www.unilibre.edu.co/bogota/ul/noticias/noticias-universitarias/5176-universidad-libre-suscribe-convenio-con-la-procuraduria-general-de-la-nacion
  - **Este descuento no se acumula con el descuento que por reglamento tienen los egresados de la Universidad Libre.**

**Más información en sobre descuentos y convenios:**

https://www.unilibrecali.edu.co/index.php/en/home/portal-financiero?layout=edit&id=1660

Celulares: 317-6925900 / 318-7889714 / 317-3565732/ 317-3565412

**Aplican términos y condiciones**

**Nota: Solo aplica un descuento**

## IV. FINANCIACIÓN

A través del **ICETEX,** más información en:
https://www.unilibrecali.edu.co/index.php/en/home/portal-financieroCelular: 305 8152866

**BANCOS**. Más información en;
https://www.unilibrecali.edu.co/index.php/en/home/portal-financiero?layout=edit&id=1986

## V. PROCESO y REQUISITOS PARA LA INSCRIPCIÓN:

1. Ingrese al siguiente enlace:
https://www.unilibrecali.edu.co/index.php/en/programas-academicos/posgrados/posgrado-2/facultad- derecho-y-ciencias-sociales/esp-en-derecho-administrativo

2. De un clic sobre en: **INSCRIPCIONES EN LINEA** (está al final de la franja resaltada en negro, de la partesuperior de la pantalla).

3. De un clic sobre: **INSCRÍBETE AHORA** (parte inferior izquierda de la pantalla), y continúe con el proceso de inscripción. (Tener presente el No. de formulario el cual necesita para terminar la inscripción

4. Cuando haya culminado el proceso de inscripción, debe radicar en el correo leidy.cardenas@unilibre.edu.co los siguientes documentos:

- **Una (1) fotocopia del documento de identidad, ampliadas a 150%.**
- **Una (1) fotocopia del Acta de grado o Tarjeta Profesional.**
- **Una (1) Fotocopia del carné o constancia de la EPS.**
- **Una (1) fotografía, 3x4, a color, fondo blanco.**
- **Copia del recibo de pago de la inscripción**

**Horario de atención al público en general:**

| SEDE | OFICINA | DÍAS | Teléfono |
|---|---|---|---|
| **Valle del Lili**<br>**Carrera 109 22-00** | **Bloque 7, piso 4°, Departamento de Posgrados** | Lunes, martes, jueves, viernes y sábado: de 8:00 a.m. a 12:00 m. y de 1:00 p.m. a 5:00 p.m. | **P.B.X. (2) 5240007 Ext. 2078, 2075 cel. 316 5210572** |

## VI. REQUISITOS PARA LA MATRÍCULA (Consta de 2 partes)

- **Financiera:** Presentar recibo de pago, debidamente cancelado.
- **Académica:** Asentar matrícula académica en el correo electrónico **leidy.cardenas@unilibre.edu.co**
- **HOMOLOGACIÓN Y EQUIVALENCIAS ACADÉMICA**: Postgrados afines, cursados dentro los últimos cinco (5) años. La solicitud se debe radicar en la oficina de Postgrados, un mes antes de iniciar el programa.

## VII. PERSONAS DE CONTACTO, PARA MAYOR INFORMACIÓN

- **Dr. Sídney Guevara Valencia**, Coordinador Académico. P.B.X. (**2**)**5240007** Ext. **2565**
Móvil **301 520 46 97,** correo electrónico institucional: **sidney.guevara@unilibre.edu.co**

- **Sra. Leidy Johanna Cárdenas**, asistente. P.B.X. (**2**)**5240007** Ext. **2078**
Móvil **316 5210572** correo electrónico institucional: **leidy.cardenas@unilibre.edu.co**

## VIII. ESPECIALIZACIÓN EN DERECHO ADMINISTRATIVO

Título que Otorga: **ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO.**

### Objetivos:

- Orientar a los profesionales al servicio de la Administración Pública, o dedicados al ejercicio profesional en todos los aspectos relacionados con el funcionamiento del Estado.
- Analizar Jurisprudencias del Consejo de Estado, y Doctrinas de los autores de esta importante área del Derecho Público.
- Realizar un análisis de la estructura del Estado Colombiano, y de la normatividad contenida en el Código Contencioso Administrativo.

## IX. PLAN DE ESTUDIOS - Modalidad: Presencial:

| *PRIMER SEMESTRE* | | | *SEGUNDO SEMESTRE* | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***MÓDULO*** | ***INTENSIDAD HORARIA*** | ***CRÉDITOS*** | ***MÓDULO*** | ***INTENSIDAD HORARIA*** | ***CRÉDITOS*** |
| **Fundamentos Constitucionales del Derecho Administrativo** | 32 horas | 2 (Dos) | **Contratación Administrativa** | 32 horas | 2 (Dos) |
| **Estructura del Estado** | 32 horas | 2 (Dos) | **Laboral Administrativo** | 32 horas | 2 (Dos) |
| **Procedimientos Administrativos** | 32 horas | 2 (Dos) | **Responsabilidad Extracontractual** | 32 horas | 2 (Dos) |
| **Acto Administrativo** | 32 horas | 2 (Dos) | **Derecho Procesal Administrativo** | 32 horas | 2 (Dos) |
| **Régimen Municipal** | 32 horas | 2 (Dos) | **Práctica Contenciosa Administrativa** | 32 horas | 2 (Dos) |
| **Investigación I.** | 32 horas | 2 (Dos) | **Investigación II.** | 32 horas | 2 (Dos) |
| **Optativa I.** | 16 horas | 1 (Uno) | **Optativa II.** | 16 horas | 1 (Uno) |
| **Electiva I.** | 16 horas | 1 (Uno) | **Electiva II.** | 16 horas | 1 (Uno) |

Total, de créditos académicos: **28**

☐ **Optativas*: <u>Profundización</u>**: Derecho Disciplinario; Derecho Ambiental y Políticas Públicas, Derecho Penal Militar, Globalización y Pluralismo Jurídico. Derecho Administrativo Económico.

☐ **Electivas*: <u>Formación complementaria:</u>** Políticas Públicas; Gestión de Proyectos; Ponderación de los Derechos Constitucionales. Notariado y registro, Justicia Transicional. Derecho Tributario. Administración Pública

*** Sujetas a cambio.**

**Usted podrá obtener el Título de Magíster en Derecho Administrativo, cursando sus estudios enun 1 año más.**