- 1. Ingresar a la página: <u>http://www.unilibrecali.edu.co/</u>
- 2. Ubicarse en la parte Superior de la página y hacer clic en "SIUL ACADEMICO"



3. Hacer clic en SINUGWT



4. Ingrese su usuario (número de cedula o tarjeta de identidad) y contraseña personal, por ultimo de clic sobre el botón entrar.



📋 0.305 Acies Steena Académico 🛛 v3.2.1

Conectado a

6. en el menú ubicado a la izquierda de su pantalla busque la opción "Matricula Individual", una vez encontrada de doble clic izquierdo sobre ella



*	🔵 Inida 🔣 Matricula Individual 🧿									
	a. a	E Periodo	No. Ident.	Franja Nom	bra:		Cod. programa	Cod.	Con page?	Estado matrics
7	102	20161					01104	10407	C1	ABIERTA
ceso de Administración 🔮							_			
ctualización de datos persona										
estor documental		•					14			
ceso Matricula Acadômica		1 a 2 de 2		en 0.01 seg.	Filtro :	Contiene	. Prat	arendas :		- 12
onsulta de requisitos de matrix			1422/15/4	NAMES INCOMES	Nivel	Miss		Tip	0.1	
fatricula Individual			NEW BL D	initian 1	minimo :	máximo Máxim		unidades		
tan de estudios individual		Unidad	lęs matricul	(odes i	motricular:	unidodes motricular	a;	adicionadas		
Estorico de notas		Mőkimő unid	ades a adia	danar						
forario del estudiante	Stu	Sed triôn del estud	e del estud	fionte :						
lecibo de pago de matricula										
ceso Notus	Dtai	de plazo para	cerror mab	ncula						
iotas registradas	10			A second second second	And the second	1	-			
	05	ipux oremoons	Нацина о	sei encrannar e	artina conquirte a	el escriciture	winget at	el ascholoura		
	1	T								
ontos	0		-					· · ·		11.00
latricula Individual		Codig	an and	this submatter	Harther	Tips	Ching	Carbonne Th	Attests Birth	C. Martin
vidades Asociadas		angu	ataut Alama	nue marginutari	Clarting	Rtignature	and the state of t	Sector Sector Sector		11. mar.
onsulto de requisitos de motri-	18				No hay informa	ann para ma	lenar			

7. seleccione el periodo académico en el cual va hacer su matrícula.

8. hacer clic derecho sobre el triángulo o título de la asignatura que va a registrar, debajo de esta se desplegara un cuadro con los cupos disponibles, los grupos e indicador de cruce. Por favor seleccione el grupo que va a matricular.

😌 Sistema Académico				Empresa :	UNIVER	SIDAD LIBR	f Sinupst i	Prusbasi -	Perfit	Aumna	+ A50	ma: ta
	Mosfouta individua	á 🧿 Stuadón c	erer Mi estado					-				
Proceso de Administración		Días de plu Gruges e Oferta	120 para o Pertados	error matricul. Hororio del e	a l	a Horaria	Completo (del estudiante	Riusgo	s del estudionne		
Gestor documental		Certe	r matricul	-								
Proceso Matricula Acadêmica		0	Código	Mombre	asignat	uru	Elective?	Tipo	Grupo	Subgrup Unidade	Nivel.	Hut
Consulto de regulsitos de matri-		41 。	23133	COVUNTUR	A ECON	OMICA NACI		Teorico		1	1 0	
Pion de estudios individual		1 4	23135	TECNOLOG	AAS DE I	NFORMACIO		Teorico		3	i 3	•
Historico de notas			1AL	982	8							
Horario del estudiante			Inscribi	r Cruce Cupe	• Equiv	Grape Sub	Unidode	Nivet Idiami	a Asign	atura equivalente		
Recibo de pago de matricula	t		0	32	0	EDA	3	2	TECNO	LOGIAS DE INFORMAC	ION Y O	
Proceso Notas			2 😐	28	0	ADA	3	4	TECNO	LOGIAS DE INFORMAC	ION Y CO	
Notas registradas			D	26	0	MDA	3	4	TECNO	LOGIAS DE INFORMAC	ION Y O	
				20	0	ENA	3	2	TECHO	LOGAS DE INFORMAC	KON Y CO	
Favoritos			11				1.00	4.000				
Matricula Individual			23137	COMPRCIO	VOE IN	cios cuoez		Teorico				-
Actividades Asociadas			23370	INVESTIGA	CION DE	OPERACION		Teorica				
Consulta de requisitos de matri-			23188	FUNDAME	NTOS DE	MERCADEO		Teorico				
Terminador da eventuada.			23140	PRESUPLES	STOS EM	RESARIALE		Teorico				5
👷 Conduitze det turno de mitatrialió			100007	2002401	-02039					1		-
Toop and the second second		17/3										- C



1. el signo rojo debajo de la columna "cruce" indica que el grupo presenta cruce de horario con otra asignatura previamente registrada.

2. el signo rojo de bajo de la columna "cupo" indica que ese grupo no tiene cupos disponibles.

En los dos casos anteriores no podrá realizar la matricula de ese grupo.

10. las asignaturas resaltadas aparecerán resaltadas de color azul, <u>una vez</u> <u>este seguro que ha seleccionado correctamente las asignaturas a cursar</u> de clic sobre el botón cerrar matricula

Plan de ettudias individual	5000	ción (ek estudiont			20 20					
Historico de notas											
Hororio del astudiante	Dias	die più	ata pera cem	er matricula : 0							
Recibo de pogo de matricula	-		Company Mil	www.ear.asturfismta_timesco.c	Arealian	dal wenoficienta	Riseros	Hat antiudinorta			
Proceso Notas	-01		the original sector								
Notas regulradas	2 0	Cerro	r moteficulia								
Proceso Novedades de Natas			-	-						8	
E 👻	e		Código	Nombre asignatura	Electivo	, Tipo	Grupo	Subgrup Unidade	Nevel *	Mut .	
Feverities	22	•	23021	ESTADISTICA INFERENCIAL		Teorica		3	4	•	
Mastaula Individual			23133	COVUNTURA ECONOMICA NACI		Teorica		1	4		
Actividades Asociadas		.*	23135	TECNOLOGIAS DE INFORMACIO		Teorico		3		•	
Consulto de requisitos de motri			23137	DESARROLLO E INNOVACIÓN D		Teorico				1.178	
🖞 Simulation da matituda) 👘			23139	COMERCIO Y NEGOCIOS GLOBA	10	Teorica		2	5	é	
Consulty de hamp de motificate			23370	INVESTIGACIÓN DE OPERA		Tenrica	EDA		- 5		L
Enimatia dei handrio dei materni	1		23188	FUNDAMENTOS DE HERCA		Teurica	ANA	3		k	L
E financial de persona			23140	PRESUPUESTOS EMPRESAN		Teorice	MCETT	,		(L
2 Sentifico del escultura			29623	MATEMATICA FINANCIERA	10	Seorica		2	6		
Autoon nie unsprette me			29029	INVESTIGACION DE MERCADOS		Teorico		3	6	ŧ	

11. una vez acepte la matricula esta se cerrara y ino podrá realizar cambios!

COMERCIO Y NEGOCIOS GLOB#	3	5	
INVESTIGACION DE OPERA	3	5	1
FUNDAMENTOS DE MERCA	з	5	÷
PRESUPLESTOS EMPRESARI 🔲 Toorica MCE11	3	5	
MATEMATICA FINANCIERA	z	6	
Cierro de matrícula	3	6	
	2	6	
Liego de aceptar no podró combiarla nuevamente.	. 6	6	
OK Cancelor	3	. 6	
MODELOS DE INVESTIGACIÓN Teorico.	2	6	
HABILIDADES GERENCIALES		7	
LOGISTICA EMPRESARIAL Teorica	z	7	
			1.4
	COMERCIO Y NEGOCIOS GLOB# Teorica EDA NVESTIGACION DE OPERAI Teorica ANA FUNDAMENTOS DE MERCAI Teorica ANA PRESUPUESTOS EMPRESARI Teorica MCE11 MATEMATICA FINANCIERA Teorica Cierro de matrícula (Cierro de matrícula (Cierro de matrícula (Cierro de matrícula (Cierro de matrícula (Cierro de matrícula (Cierro de matrícula (Cierro de matrícula (Cier	COMERCIO Y NEGOCIOS GLOB# Teorica 2 Investrica/CION DE OPERAI Teorica EDA 3 FUNDAMENTOS DE MERICAI Teorica ANA 3 PRESUPUESTOS EMPRESAII Teorica ACE11 3 MATEMATICA FINANCIERA Teorica C 2 Cierro de mateficulta 3 MATEMATICA FINANCIERA Teorica C 3 MATEMATICA FINANCIERA Teorica C 3 MATEMATICA FINANCIERA Teorica C 3 MATEMATICA FINANCIERA C 4 COK Concelor 3 MODELOS DE INVESTIGACION Teorica 2 HABILIDADES GERENCIALES Teorica 2 LOGISTICA EMPRESARIAL Teorica 2	COMERCIO Y NEGOCIOS GLOB# Teorica 2 5 HIVESTIGACION DE OPERAI Teorica EDA 3 5 FUNDAMENTOS DE MERICAI Teorica ANA 3 5 PRESUPUESTOS EMPRESARI Teorica MCE11 3 5 MATEMATICA FINANCIERA Toorica 2 6 Cierro de matrícula 7 Cierro de matrícula

12. para imprimir el recibo por favor hacer clic en la opción "recibo de pago de matrícula", seleccione el recibo de pago que aparece en el lado derecho de su pantalla y de clic sobre "imprimir" el recibo aparecerá en una nueva pestaña de su navegador

😌 Sistema Académico			Empresa : UNIN	ERSIDAD LIBRE		Perfit Alumno	+ illioma	Espieñol
	🔹 Iniça 🔝 Marrinita In	etvidual 🧿 💽 Recibo de	pago de mótricula 🕻					
8			IMPORTANTE: Por Toyor, ingress as al, recibo que deseo	namers de Identiño descargar	ación, presione el t	oth/ bomir y selection	*	
Actualización de dotos persona			Num. Identificad	ión :				
Gestor documental.			Bustor					
raceso Matricula Académica		-						
Consulto de requisitos de matrix		3 🔄 Imprimir 🔝	Descarger PDF					
Matricula Individual		Cos. periodo	Tipe	Vel. a page	Fox Decision	Estado de page	Documento No	recib *
Pian de estudios individual		2 20161	Matricula	\$ 2,361,863,00	COF 26/02/	2016 Metricula Liquide	ac 175655	
Historico de notas								
Hordrio del estudionte								
Recibo de pogo de motriculo 1								
Vocesa Notes								
Notas registradas								
Yocesa Novedades do Notes								
L 17								
invertios		+ (in .			
Matricula Individual		1 u 1 de 1	at 1.5	i seg. (i	toro : Contiene	- Proferenzizzi		- 🖬
Recibo de pago de matericalia								

Es Muy importante tener cuenta

- Solamente pueden aceptar matricula los estudiantes que <u>no tengan</u> requisitos administrativos pendientes en los siguientes departamentos.
 - Registro académico
 - Biblioteca
 - Cartera.

De lo contrario el sistema le indicara que tiene requisitos administrativos pendientes con un error a la hora de aceptar la matricula.

- No se pueden matricular asignaturas con cruces de horarios.
- No se pueden matricular asignaturas que no tengan cupos.
- Una vez acepte la matricula esta se cerrara y ino podrá realizar cambios!