**Universidad Libre - Sede Cartagena**

**Facultad de Derecho**

**Posgrados**

**FORMATO SOLICITUD DE GRADO**

## DATOS DEL SOLICITANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| **FECHA SOLICITUD** | | **FECHA y LUGAR NACIMIENTO** | |
| **CÉDULA** | | **FECHA Y LUGAR EXPEDICIÓN** | |
| **NOMBRES** | | **APELLIDOS** | |
| **CORREO ELECTRONICO** | | **CELULAR** | |

## PROGRAMA POR EL QUE OPTARÁ EL TÍTULO

## TIPO DE GRADO QUE SOLICITA

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Ceremonia de grado público** | ☐ | **Ceremonia de grado privado** | ☐ |
| **Grado individual sin ceremonia** | ☐ | **FECHA DE GRADO: ____/_____/_____** | |

## DOCUMENTOS ADJUNTOS A ESTA SOLICITUD

| | |
|---|---|
| 2 Fotocopias de la cédula de ciudadanía (Ampliada a 150). | |
| Copia autenticada del original del diploma o acta de pregrado. (Para egresados de la libre copia simple). | |
| Certificado de terminación académica. (Solicitar recibo al correo posgradosderecho.ctg@unilibre.edu.co) | |
| Constancia (pantallazo impreso) de haber enviado el proyecto y articulo de investigación aprobado junto con el formato de evaluación aprobado. (Enviarlo al correo investigacionposgrados.ctg@unilibre.edu.co) | |
| Formato de la aprobación del artículo de investigación científica. | |
| Formato diligenciado de autorización para publicar y/o cesión de derechos. | |
| 2 - Foto 3x4 fondo blanco. | |
| Certificación de la oficina de egresados de la entrega del formulario. Constancia (pantallazo impreso) del diligenciamiento de la encuesta Advicer y encuesta del Observatorio Laboral. | |

**Importante:** Esta solicitud se debe radicar con todos los documentos requeridos de manera fisica en la dependencia de posgrados de la Facultad Derecho. Los **grados privados** se solicitan en cualquier tiempo ante el Comité Académico de Posgrados quien fijará fecha de la celebración.

| | | |
|---|---|---|
| _____ | _____ | _____ |
| **El/La estudiante** | **Coordinador de Posgrados** | **Admisiones y Registro** |