

Manizales, Caldas.

Señor
JUEZ DE TUTELA (Reparto)
E S N M

ALBA NELLY LONDOÑO RAMÍREZ mayor de edad identificada con cédula de ciudadanía Nro. 1.053.795.956 vecina de Manizales, acudo respetuosamente ante usted en ejercicio del derecho consagrado en el artículo 86 de la Constitución Política, y de conformidad con lo establecido en el Decreto 2591 de 1991, para interponer **ACCIÓN DE TUTELA** contra **LA COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL (CNSC)** y **LA UNIVERSIDAD LIBRE**, con la finalidad de obtener la protección de mi **derecho fundamental al debido proceso administrativo**, el cual ha sido y está siendo vulnerado por las entidades accionadas, durante el proceso de selección de Directivos Docentes y Docentes – Población Mayoritaria 2150 a 2237 de 2021 y 2316 de 2022, convocatoria en la que me inscribí y participo como aspirante.

Acudo a usted, con fundamento en los siguientes:

I. HECHOS

PRIMERO: Me inscribí al concurso público de méritos dentro de la Convocatoria Directivos Docentes y Docentes – Población Mayoritaria – 21-50 a 2237 de 2021 y 2316 de 2022 de 2022. OPEC 183545 del nivel Docente de Aula.

SEGUNDO: El acuerdo de Convocatoria del concurso docente población mayoritaria surgió el 6 de mayo de 2022. El considerando del acuerdo No 227 del 6 de mayo de 2022, de la Comisión Nacional del Servicio Civil sostiene (entre otros) que es la Sala Plena de Comisionados la encargada de aprobar los acuerdos y sus modificaciones, mediante los cuales se convocan y establecen las reglas de los procesos de selección a su cargo, y suscribirlos una vez aprobados por la misma Sala Plena.

TERCERO: El artículo 8 del acuerdo No 277 del 6 de mayo de 2022 de la Comisión Nacional del Servicio Civil, establece:

“(…)- Modificar el artículo 13 del Acuerdo CNSC No. 20212000021676 de 2021, para el Proceso de Selección No. 2210 de 2021, en lo concerniente a las pruebas a aplicar, su carácter y ponderación, el cual quedará así: “ARTÍCULO 13. PRUEBAS A APLICAR, CARÁCTER Y PONDERACIÓN. Las pruebas a aplicar en el presente proceso de selección serán las establecidas por la normatividad vigente para cada una de las modalidades del mismo, conforme se señala a continuación:”

A. Zonas No Rurales: De conformidad con los artículos 2.4.1.1.10, 2.4.1.1.11 y 2.4.1.1.13 del Decreto Único Reglamentario 1075 de 2015, subrogado por el artículo 1 del Decreto Reglamentario 915 de 2016, las pruebas a aplicar en el presente proceso de selección son las de aptitudes y competencias básicas y la psicotécnica; la de valoración de antecedentes y entrevista. **La prueba de aptitudes y competencias básicas tiene por objeto valorar los niveles de conocimientos de la disciplina, habilidades, destrezas y aptitudes que demuestren los aspirantes del concurso público de méritos y estará orientada a la aplicación de los saberes adquiridos para ejercer debidamente el cargo de docente o directivo docente**¹. Por su parte, la prueba psicotécnica valorará las actitudes, habilidades, motivaciones e intereses profesionales de los aspirantes en la realización directa de los procesos pedagógicos o de gestión institucional y frente a las funciones

¹ Negritas y subrayas fuera del texto original.

del cargo, de acuerdo con lo establecido en los artículos 4º, 5º y 6º del Decreto Ley 1278 de 2002 y en el Manual de Funciones, Requisitos y Competencias para los cargos de Directivos Docentes y Docentes del Sistema Especial de Carrera Docente. La prueba de aptitudes y competencias básicas, y la prueba psicotécnica serán aplicadas de manera escrita a los aspirantes, por lo que se les denominará pruebas escritas para efectos del presente proceso de selección. La Prueba de Valoración de Antecedentes tiene por objeto la valoración de la formación y de la experiencia acreditada por el aspirante, adicional a los requisitos mínimos exigidos para el empleo a proveer. De otra parte, la Prueba de Entrevista permite valorar las competencias comportamentales de cada uno de los aspirantes según el cargo al cual se haya inscrito.

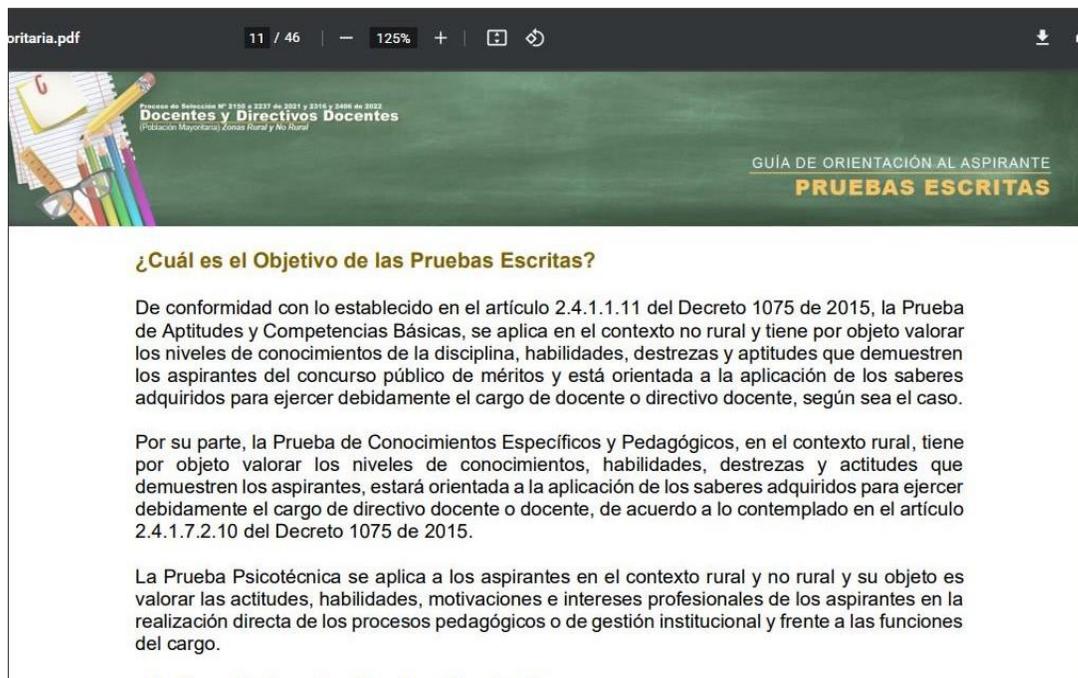
En este contexto, las pruebas que se aplicarán en este proceso de selección por méritos se regirán por los siguientes parámetros

| Tipo de Prueba | Carácter de la Prueba | Calificación mínima aprobatoria | % Peso Dentro del Puntaje Total | |
|----------------------------------|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------|
| | | | Directivo Docente | Docente |
| Aptitudes y Competencias Básicas | Eliminatoria | 60/100 para Docentes | 55% | 65% |
| | | 70/100 para Directivos Docentes | | |
| Psicotécnica | Clasificatoria | N/A | 15% | 10% |
| Valoración de Antecedentes | Clasificatoria | N/A | 25% | 20% |
| Entrevista | Clasificatoria | N/A | 5% | 5% |

CUARTO: En mayo de 2022, salió en oferta la compra del PIN, siendo este el momento donde aconteció **la aceptación de los aspirantes**, de las reglas del concurso explicitadas en el hecho segundo y tercero.

QUINTO: El 25 de agosto del año 2022, fue publicado por primera vez el documento GUÍA DE ORIENTACIÓN AL ASPIRANTE PRUEBAS ESCRITAS. En la página 11 de ese documento se

da respuesta a la siguiente cuestión: ¿Cuál es el objetivo de las pruebas escritas? (se toma captura de pantalla).



¿Cuál es el Objetivo de las Pruebas Escritas?

De conformidad con lo establecido en el artículo 2.4.1.1.11 del Decreto 1075 de 2015, la Prueba de Aptitudes y Competencias Básicas, se aplica en el contexto no rural y tiene por objeto valorar los niveles de conocimientos de la disciplina, habilidades, y destreza y aptitudes que demuestren los aspirantes del concurso público de méritos y está orientada a la aplicación de los saberes adquiridos para ejercer debidamente el cargo de docente o directivo docente, según sea el caso.

Por su parte, la Prueba de Conocimientos específicos y Pedagógicos, en el contexto rural, tiene por objeto valorar los niveles de conocimientos, habilidades, destrezas y actitudes que demuestren los aspirantes, estará orientada a la aplicación de los saberes adquiridos para ejercer debidamente el cargo de directivo docente o docente, de acuerdo a lo contemplado en el artículo 2.4.1.7.2.10 del Decreto 1075 de 2015.

La Prueba Psicotécnica se aplica a los aspirantes en el contexto rural y no rural y su objeto es valorar las actitudes, habilidades, motivaciones e intereses profesionales de los aspirantes en la realización directa de los procesos pedagógicos o de gestión institucional y frente a las funciones del cargo.

-Más adelante la Guía de Orientación al Aspirante Pruebas Escritas da respuesta a la siguiente cuestión:
¿Cuál es el carácter de ponderación de las pruebas escritas? (Se toma captura de pantalla

¿Cuál es el Carácter y Ponderación de las Pruebas Escritas?

Las Pruebas de Conocimientos Específicos y Pedagógicos (Contexto Rural) y Aptitudes y Competencias Básicas (Contexto No Rural) de las pruebas escritas tienen carácter eliminatorio; para continuar en el proceso, el aspirante debe obtener al menos la calificación mínima aprobatoria de conformidad a los Acuerdos del Proceso de Selección. El aspirante que NO obtenga el mínimo establecido no continuará en el proceso.

Por otro lado, la Prueba Psicotécnica tiene un carácter clasificatorio, se aplicará el mismo día, en la misma sesión y su calificación será publicada junto a la calificación de la prueba de Conocimientos Específicos y Pedagógicos o de Aptitudes y Competencias Básicas, según sea el contexto rural o no rural.

Vigilata Miniducción

Pág. 11 de 46

¿Cuál es el Carácter y Ponderación de las Pruebas Escritas?

Las pruebas de Conocimientos Específicos y Pedagógicos (Contexto Rural) y Aptitudes y Competencias Básicas (Contexto No Rural) de las pruebas escritas tienen carácter eliminatorio; para continuar en el proceso, **el aspirante debe obtener al menos la calificación mínima aprobatoria de conformidad a los Acuerdos del Proceso de Selección³**. El aspirante que NO obtenga el mínimo establecido no continuará en el proceso.

Por otro lado, la Prueba Psicotécnica tiene un carácter clasificatorio, se aplicará el mismo día, en la misma sesión y su calificación será publicada junto a la calificación de la prueba de Conocimientos Específicos y Pedagógicos o de Aptitudes y Competencias Básicas, según sea el contexto rural o no rural.

SEXTO: Si se aprecia detenidamente, “*el escenario de calificación primario*” planteado en el artículo 8 del acuerdo No 277 del 6 de mayo de 2022 de la Comisión Nacional del Servicio Civil, y el que plantea la Guía de Orientación al Aspirante Pruebas Escritas (publicado en agosto del año 2022); **ES EL MISMO.**

SÉPTIMO: Presenté las pruebas escritas el 25 de septiembre de 2022.

OCTAVO: Los operadores del concurso abierto de méritos Proceso de Selección No. 2150 a 2237 de 2021, 2316 y 2406 de 2022 – Directivos Docentes y Docentes publicaron los resultados de las pruebas escritas, el 03 de noviembre de 2022.

NOVENO: Los puntajes obtenidos por mí en las pruebas ya mencionadas, fueron los siguientes: -Prueba de aptitudes y competencias básicas, Docentes de aula- NO RURAL **59.06** y prueba Psicotécnica – Docentes de Aula **75.00.**

DÉCIMO: Teniendo en cuenta los resultados que obtuve en las pruebas anteriormente mencionadas, solicité que se me permitiera el acceso a los cuadernillos de preguntas y de respuestas con el objetivo de tener los elementos de juicio necesarios para elevar reclamación ante los operadores del concurso.

DÉCIMO PRIMERO: El 27 de noviembre de 2022 tuve acceso a las pruebas escritas tal como lo solicité ante los operadores del concurso.

DÉCIMO SEGUNDO: El 29 de noviembre de 2022 realicé reclamación escrita² ante la Comisión Nacional del Servicio Civil (CNSC), cuestionando la calificación final que obtuve en la prueba de conocimientos pedagógicos, y ofreciéndole argumentos a la entidad del por qué de mis respuestas, para que fueran analizadas por el operador del Concurso. Llamo la atención especialmente respecto a los argumentos que ofrecí respecto a las preguntas 73 y 81, que en el documento de reclamación quedaron planteados de la siguiente manera:

(...)

Pregunta 73:

Opción de respuesta: B

Esta pregunta está enfocada bajo los lineamientos del **MEN** y **los Estándares Básicos de Competencias del Lenguaje** de grado sexto específicamente en el factor de **Producción textual** en la definición de **temáticas**. Si bien la opción C tomada como correcta por la prueba es acertada, mi opción de respuesta **B**, es también pertinente, el estudiante escribe distintos textos con corrección lingüística para ello según el enunciado inicial en la producción textual hace referencia a las temáticas. Por tanto, para escribir distintos textos como lo demarca mi opción de respuesta se hace necesario definir diversos temas, y esto a su vez hace requiere “elaborar un plan textual, organizando la información en secuencias lógicas” sub proceso del estándar extraído de la cartilla de **Estándares Básicos de Competencias del Lenguaje** lo que en mi opción de respuesta lo relaciono con esa corrección lingüística que el estudiante debe desarrollar. Ahora bien, la opción de respuesta B está direccionada con el enunciado identificador del estándar para el grupo de grados 6 y 7 “Produzco textos escritos que responden a necesidades específicas de comunicación, a procedimientos sistemáticos de elaboración y establezco nexos intertextuales y extratextuales” para establecer esos nexos **intertextuales y extratextuales** el estudiante debe reflejar esa corrección lingüística planteada en mi opción de respuesta.

(...)

Pregunta 81

Opción de respuesta: C

Esta pregunta está enfocada en las reglas **semánticas y pragmáticas**, a la luz de **los Estándares Básicos de Competencias del Lenguaje** de

² Adjunto a este escrito, documento que contiene la reclamación.

grado octavo específicamente en el factor de **Producción textual**, y la mejor forma de realizar una **evaluación final** a los estudiantes.

Mi opción de respuesta es la C donde el estudiante escribe textos con corrección lingüística tendiendo presente el tipo de texto y su contexto, ya que al pretender hacer una evaluación final a los estudiantes de grado 8, demostrando el componente de producción textual haciendo referencia a las reglas semánticas y pragmáticas, es la respuesta más pertinente, lo anterior lo sustento con el siguiente sub proceso del estándar para grado 8, tomando de manera literal de la cartilla **Estándares Básicos de Competencias del Lenguaje** " Utilizo un texto explicativo para la presentación de mis ideas, pensamientos y saberes, de acuerdo con las características de mi interlocutor y con la intención que persigo al producir el texto" cuando el estándar hace referencia a las características de mi interlocutor y a la intención que persigo al producir el texto, hace referencia a ese conocimiento pragmático requerido en el enunciado y a su vez está directamente relacionado con mi opción de respuesta, cuando se pide tener presente el tipo de texto y su contexto. La opción B que ofrece el ente evaluador, no responde a los estándares básicos de competencia de grado 8 para el componente de producción textual.

DÉCIMO TERCERO: En enero de 2023, los operadores del Concurso, respondieron a mi reclamación con argumentos de este tenor:

Respecto a su solicitud, se le informa que se realizó una confrontación entre el string de respuestas generado a partir de la lectura óptica de su hoja de respuesta versus su hoja de respuestas física con el fin de verificar que exista total concordancia entre los dos, encontrando una coincidencia del 100 %.

Así mismo, para el proceso de calificación se le informa que el cálculo de la puntuación se hace teniendo en cuenta el desempeño del grupo de referencia (OPEC), que se refleja en los parámetros (proporción de referencia) que se usan. Eso quiere decir que las puntuaciones no dependen de la sumatoria de los aciertos o del valor de cada uno de los ítems que componen la prueba en la calificación.

En relación con la calificación de la prueba eliminatoria, se informa que, para el cálculo de la puntuación se utilizó el método de calificación con ajuste proporcional. El método está basado en la proporción de referencia para cada grupo de aspirantes según la OPEC a la que se inscribieron.

Tenga en cuenta que la proporción de referencia en su OPEC es: **0.65300** y su proporción de aciertos es: **0.64285**.

Se debe tener presente que la proporción de aciertos está definida por $Prop_{aciertos} = \frac{X_i}{n}$

De esta manera, el cálculo de las puntuaciones mediante el método con ajuste proporcional está definido formalmente por: (se toma captura de pantalla).

$$Pa_i = \begin{cases} \frac{X_i}{n} < Prop_{Ref} \rightarrow \frac{Min_{aprob}}{n * Prop_{Ref}} * X_i \\ \frac{X_i}{n} \geq Prop_{Ref} \rightarrow Min_{aprob} + \frac{100 - Min_{aprob}}{n * (1 - Prop_{Ref})} * [X_i - (n * Prop_{Ref})] \end{cases}$$

Donde:

Pa_i : Calificación en la prueba del i -ésimo aspirante.

Min_{aprob} : valor de la calificación mínima aprobatoria según los acuerdos de convocatoria.

n : Total de ítems en la prueba.

$Prop_{Ref}$: Proporción de referencia

X_i : Cantidad de aciertos del i -ésimo aspirante en la prueba.

Teniendo en cuenta lo anterior, para obtener su puntuación debe utilizar los siguientes valores correspondientes a la prueba presentada: (Se toma captura de pantalla).

| | |
|---|----|
| X_i : Cantidad de aciertos obtenidos en la prueba | 63 |
| n : Total de ítems en la prueba | 98 |
| Min_{aprob} : Valor de la calificación mínima aprobatoria según acuerdos de convocatoria. | 60 |

I G U A L D A D // M É R I T O // O P O R T U N I D A D



Proceso de Selección N° 2150 a 2237 de 2021, 2316, 2406 de 2022
y 601 de 2018 PDET Norte de Santander
Docentes y Directivos Docentes
(Población mayoritaria) Zonas Rural y No Rural



Proceso de Selección N° 2150 a 2237 de 2021, 2316, 2406 de 2022
y 601 de 2018 PDET Norte de Santander
Docentes y Directivos Docentes
(Población mayoritaria) Zonas Rural y No Rural

| | |
|---|---------|
| $Prop_{Ref}$: Proporción de Referencia | 0.65300 |
|---|---------|

Por lo anterior, su puntuación en la prueba es **59.06**

En relación con la calificación de la prueba clasificatoria, se informa que, para el cálculo de la puntuación también se utilizó el método de calificación con ajuste proporcional.

Para el cálculo de la puntuación tenga en cuenta que la proporción de referencia en su OPEC es **0.50**, y su proporción de aciertos es **0.75000**.

Se debe tener presente que la proporción de aciertos está definida por $Prop_{aciertos} = \frac{X_i}{n}$

De esta manera, el cálculo de las puntuaciones mediante el método con ajuste proporcional está definido formalmente por:

$$Pa_i = \begin{cases} \frac{X_i}{n} < Prop_{ref} \rightarrow \frac{M_i}{n * Prop_{ref}} * n_i \\ \frac{X_i}{n} \geq Prop_{ref} \rightarrow M_i + \frac{100 - M_i}{n * (1 - Prop_{ref})} * [X_i - (n * Prop_{ref})] \end{cases}$$

Donde:

Pa_i : Puntaje con ajuste proporcional del *i*-ésimo aspirante.

M_i : Calificación fraccionada clasificatoria

n : Total de ítems en la prueba.

$Prop_{ref}$: Proporción de referencia

X_i : Cantidad de aciertos del *i*-ésimo aspirante en la prueba.

Igualmente, la calificación fraccionada clasificatoria corresponde con 50 puntos en la escala de 0 a 100 que se utiliza para asignar la puntuación al aspirante.

Teniendo en cuenta lo anterior, para obtener su puntuación debe utilizar los siguientes valores correspondientes a la prueba presentada:

| | |
|---|----|
| X_i : Cantidad de aciertos obtenidos en la prueba | 33 |
| n : Total de ítems en la prueba | 44 |



| | |
|---|------|
| M_i : Calificación fraccionada clasificatoria | 50 |
| $Prop_{ref}$: Proporción de Referencia | 0,50 |

Por lo anterior, su puntuación final con ajuste proporcional es 75.00

-Pongo de presente que, respecto a la preguntas 73 y 81 que mencioné en el escrito de la reclamación, la entidad operadora del concurso simplemente planteó en el documento de respuesta, que quedarían pendientes. A la fecha de presentación de esta acción de tutela aún no me han ofrecido los argumentos del por qué, las respuestas que yo marqué en las preguntas 73 y 81, son incorrectas. (Aporto captura de pantalla del documento de respuesta de la entidad operadora del concurso en la que me informan sobre esta situación).

|  Proceso de Selección N° 2150 a 2237 de 2021, 2316, 2406 de 2022 y 601 de 2018 PDET Norte de Santander Docentes y Directivos Docentes (Población mayoritaria) Zonas Rural y No Rural | | |
|---|--|---|
| Posición | Claves - Justificación | Marcadas aspirantes - Justificación |
| | esta alternativa, demuestra que hace uso del razonamiento cuantitativo. Específicamente, da muestras de una de las tres competencias que recogen los diferentes procesos cognitivos que involucra el razonamiento cuantitativo: Formulación y ejecución, la cual indica que frente a un problema que involucre información cuantitativa, el aspirante plantea e implementa estrategias que lleven a soluciones adecuadas (ICFES, 2015, pág. 24). | y atender lo solicitado, es necesario la asistencia de 16 docentes mínimo. Siendo así, al escoger esta alternativa, no demuestra que hace uso del razonamiento cuantitativo. Específicamente, no da muestras de una de las tres competencias que recogen los diferentes procesos cognitivos que involucra el razonamiento cuantitativo: Formulación y ejecución, la cual indica que frente a un problema que involucre información cuantitativa, el aspirante plantea e implementa estrategias que lleven a soluciones adecuadas (ICFES, 2015, pág. 24). |
| 73 | C - Pendiente | B - Pendiente |
| 77 | C - es correcta porque, tal como se establece en los Estándares Básicos de Competencias del Lenguaje, eje de producción textual, al finalizar grado undécimo, los estudiantes deben "[...] producir textos argumentativos atendiendo a la tipología propuesta" que entre otras evidencias, implica que el estudiante realice ensayos de carácter argumentativo en las que desarrolle ideas con rigor y atendiendo a las características propias del género (MEN, 2006, p. 40). | B - es incorrecta, porque, tal como se establece en los Estándares Básicos de Competencias del Lenguaje, eje de producción textual, que los estudiantes "[...] elaboren textos donde se evidencie el conocimiento de la lengua" corresponde a un estándar que debe evidenciarse en los estudiantes que finalizan grado noveno, no en los estudiantes de grado undécimo (MEN, 2006, p. 38). En contraste, al finalizar grado undécimo, la producción textual se centra en los textos argumentativos "[...] producir textos argumentativos atendiendo a la tipología propuesta" (MEN, 2006, p. 40). |
| 81 | B - Pendiente | C - Pendiente |
| 85 | A - es correcta, porque, tal como se establece en los Derechos Básicos de aprendizaje del Lenguaje, al finalizar grado octavo, los estudiantes deben "[...] escuchar de manera activa a sus interlocutores y a la vez, predecir contenidos de la comunicación", lo cual implica, entre otras evidencias, que el estudiante comprende los contenidos de | C - es incorrecta, porque, tal como se establece en los Derechos Básicos de aprendizaje del Lenguaje, que los estudiantes "[...] comprendan de manera crítica y propositiva los argumentos de sus compañeros interlocutores" corresponde a un derecho básico de aprendizaje del lenguaje que debe evidenciarse en los estudiantes que finalizan grado undécimo, no en los estudiantes de grado octavo (MEN, 2016, p. 50). |

DÉCIMO CUARTO: Es evidente, a la luz de la respuesta y de las fórmulas de calificación aplicadas para las pruebas del concurso ya tantas veces mencionado, que la Comisión Nacional del Servicio Civil (CNSC) y la Universidad Libre, no calificaron de manera directa los resultados que obtuve en la prueba de aptitudes y competencias básicas y prueba psicotécnica; por el contrario, lo que hicieron las entidades aquí accionadas, fue calificar el resultado de mis pruebas teniendo como referencia el puntaje más alto que obtuvo uno de los aspirantes a la misma OPEC (Oferta pública de empleos) que yo me presenté, que en la fórmula de respuesta es **0.65300**

DÉCIMO QUINTO: La manera como finalmente la Comisión Nacional del Servicio Civil (CNSC) y la Universidad Libre, calificaron mis pruebas escritas, y las fórmulas que emplearon para asignarme el puntaje final, es un cambio notorio en las reglas de

juego y es un procedimiento que no estaba establecido al momento de inscribirme en el concurso. **Cambiaron las reglas de juego.**

DÉCIMO SEXTO: En febrero de este año ante el abuso de la Comisión Nacional del Servicio Civil (CNSC) y la Universidad Libre, y ante la persistencia en calificar de manera incorrecta las respuestas que marqué en las pruebas escritas, presenté nuevamente reclamación. Obteniendo hasta el momento como única respuesta un mensaje de correo electrónico del 16 de febrero de 2023 en el que la Comisión Nacional del Servicio Civil afirma que por competencia le da traslado a la Universidad Libre. Hasta el momento no he recibido respuesta alguna de parte de esa universidad respecto a la reclamación que hago: (Aporto captura de pantalla).



En atención a los hechos arriba mencionados, y teniendo en cuenta que la manera de proceder de la Comisión Nacional del Servicio Civil (CNSC) y de la Universidad Libre en la calificación de mi prueba de Aptitudes y Competencias Básicas y psicotécnica en el proceso de selección del concurso abierto de méritos de Directivos

Docentes y Docentes – Población Mayoritaria 2150 a 2237 de 2021 y 2316 de 2022, es vulneratoria de mi derecho fundamental al debido proceso administrativo, acudo respetuosamente ante usted para plantearle las siguientes:

II. PRETENSIONES

PRIMERA: Que tutele mi derecho fundamental al debido proceso administrativo, vulnerado por la Comisión Nacional del Servicio Civil (CNSC) y por la Universidad Libre en el contexto del proceso de selección del concurso abierto de méritos de Directivos Docentes y Docentes – Población Mayoritaria 2150 a 2237 de 2021 y 2316 de 2022.

SEGUNDA: ORDENAR a la Comisión Nacional del Servicio Civil (CNSC) y a la Universidad Libre que recalifiquen mi prueba de aptitudes y competencias básicas y prueba psicotécnica.

TERCERA: ORDENAR a las accionadas que califiquen mi prueba de aptitudes y competencias básicas y mi prueba psicotécnica con la metodología de puntuación directa.

CUARTA: ORDENAR a las accionadas que me concedan un tiempo prudencial y razonable para actualizar mi documentación relativa a la verificación de requisitos mínimos y antecedentes en la plataforma SIMO.

III. FUNDAMENTOS DE DERECHO

Considero que la Comisión Nacional del Servicio Civil

(CNS) y la Universidad Libre al asignar el puntaje final de mi prueba de aptitudes y competencias básicas y prueba psicotécnica, no en la perspectiva del puntaje directo que obtuve en esas pruebas, sino comparando mis resultados con los del aspirante que obtuvo mayor puntaje en la OPEC a la que me presenté, es vulneratorio de mi derecho fundamental al debido proceso y debido proceso administrativo porque están haciendo depender mi ingreso al servicio público como docente, de los resultados que obtuvo otro aspirante a esa dignidad.

-La Constitución Política claramente afirma que el debido proceso es un derecho fundamental que debe aplicarse a todas las actuaciones judiciales y administrativas, veamos:

ARTICULO 29. El debido proceso se aplicará a toda clase de actuaciones judiciales y administrativas...

a) Debido proceso administrativo

En el ámbito de las especiales relaciones de sujeción que establece el Estado con los administrados en general, y con los servidores públicos en particular, el ordenamiento jurídico interno de Colombia ha establecido en el numeral 1 del artículo 3 de la Ley 1437 de 2011, que el debido proceso en el contexto administrativo, se erige como un principio, veamos:

En virtud del principio del debido proceso, las actuaciones administrativas se adelantarán de conformidad con las normas de procedimiento y competencia establecidas en la Constitución y la ley, con plena garantía de los derechos de representación, defensa y contradicción.

El debido proceso administrativo es la garantía que debe acompañar aquellos actos o actuaciones del Estado que pretenden imponer cargas, castigos o sanciones al administrado.

En Sentencia C-980 de 2010, la Corte Constitucional señaló que el debido proceso administrativo ha sido definido jurisprudencialmente como:

“(i) el conjunto complejo de condiciones que le impone la ley a la administración, materializado en el cumplimiento de una secuencia de actos por parte de la autoridad administrativa, (ii) que guarda relación directa o indirecta entre sí, y (iii) cuyo fin está previamente determinado de manera constitucional y legal”. Ha precisado al respecto, que con dicha garantía se busca “(i) asegurar el ordenado funcionamiento de la administración, (ii) la validez de sus propias actuaciones y, (iii) resguardar el derecho a la seguridad jurídica y a la defensa de los administrados” 3. En la misma providencia, se determinó que las garantías establecidas en virtud del debido proceso administrativo, de acuerdo a la jurisprudencia sentada por este alto Tribunal, son las siguientes: “(i) ser oído durante toda la actuación, (ii) a la notificación oportuna y de conformidad con la ley, (iii) a que la actuación se surta sin dilaciones injustificadas, (iv) a que se permita la participación en la actuación desde su inicio hasta su culminación, (v) a que la actuación se adelante por autoridad competente y con el pleno respeto de las formas propias previstas en el ordenamiento jurídico, (vi) a gozar de la presunción de inocencia, (vii) al ejercicio del derecho de defensa

y contradicción, (viii) a solicitar, aportar y controvertir pruebas, y (ix) a impugnar las decisiones y a promover la nulidad de aquellas obtenidas con violación del debido proceso.”

Si hacemos un ejercicio hermenéutico al extracto jurisprudencial citado arriba, podemos entender que para las autoridades públicas la puesta en práctica del debido proceso administrativo, implica en cierto modo una limitación a sus funciones puesto que, en todo proceso, desde su inicio hasta su fin, se deben obedecer de manera restrictiva los parámetros procedimentales determinados en el marco jurídico vigente³.

IV. PROCEDENCIA

Fundamento la procedencia de esta acción constitucional, para este caso concreto, en lo establecido en los arts. 2,5 y 7 del Decreto 2591 de 1991.

V. PRUEBAS

Solicito se tengan como tales, las siguientes:

- 1).** Copia del Acuerdo No. 277 de 6 de mayo de 2022. (Comisión Nacional del Servicio Civil).
- 2).** Copia de la GUÍA DE ORIENTACIÓN AL ASPIRANTE.
PRUEBASESCRITAS.
- 3).** Reclamación escrita ante los operadores del concurso, con fecha 29 de noviembre de 2022.

³ Cfr. Sentencia T-525 de 2010 de la Honorable Corte Constitucional. Magistrado ponente Juan Carlos Henao Pérez.

4). Oficio de respuesta de la Comisión Nacional del Servicio Civil (CNSC) y de la Universidad Libre.

5). Reclamación ante la Comisión Nacional del Servicio Civil (CNSC), febrero 09 de 2023.

6). Comunicación de la Comisión Nacional del Servicio Civil (CNSC), del 16 de febrero de 2023, en el que se me informa que remite por competencia a la Universidad Libre, la respuesta a mi reclamación.

VI. ANEXOS

Los mencionados en el acápite de pruebas.

-Fotocopia de mi cédula de ciudadanía.

VII. JURAMENTO

Manifiesto a usted, Señor (a) Juez, bajo la gravedad del juramento que no he interpuesto otra acción constitucional de tutela por los mismos hechos y Derechos aquí relacionados, ni contra la misma autoridad.

VIII. NOTIFICACIONES

La accionante

Las recibiré en la dirección de correo electrónico: nellylon0623@gmail.com y en el abonado celular: 3116257838

Las accionadas:

Comisión Nacional del Servicio civil

Notificación física: Carrera 12 No 97- 80, Piso 5 - Bogotá D.C.,
Colombia

Notificación electrónica: notificacionesjudiciales@cns.gov.co

Tel. 6013259700.

Universidad Libre de Colombia;

Notificación física: Sede Principal Calle 70 No. 53-40,

Bogotá D.C. Sede Bosque Popular. Notificación Electrónica:

notificacionesjudiciales@unilibre.edu.co Tel. 6014232700

ext. 1812.

Cordialmente,



ALBA NELLY LONDOÑO RAMÍREZ



REPÚBLICA DE COLOMBIA



CNSC
COMISIÓN NACIONAL
DEL SERVICIO CIVIL
Igualdad, Mérito y Oportunidad

ACUERDO No 277
6 de mayo del 2022



“Por el cual se modifica el Acuerdo No. 20212000021676 de 2021, modificado por el Acuerdo de convocatoria No 135 de 2022, en el marco del Proceso de Selección No. 2210 de 2021 correspondiente a la entidad territorial certificada en educación MUNICIPIO DE MANIZALES”

LA COMISION NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL -CNSC-,

En uso de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas en el artículo 130 de la Constitución Política, en los artículos 7, 11 literales a) y c), 29 y 30 de la Ley 909 de 2004, en los artículos 8 y 9 del Decreto Ley 1278 de 2002, en los artículo 2.4.1.1.5, 2.4.1.7.2.2 y 2.4.1.7.2.3 del Decreto Único Reglamentario 1075 de 2015 del Sector Educación, en el numeral 5 del artículo 14 del Acuerdo No. 2073 de 2021 de la CNSC, y

CONSIDERANDO:

Que la Comisión Nacional del Servicio Civil, en adelante CNSC, en sesión del 28 de octubre de 2021, aprobó convocar el “*Proceso de Selección - Directivos Docente y Docentes*”, para proveer los empleos en vacancia definitiva de directivos docentes y docentes pertenecientes al Sistema Especial de Carrera Docente que prestan su servicio en instituciones educativas oficiales que atiendan población mayoritaria, en ochenta y ocho (88) entidades territoriales certificadas en educación del territorio nacional.

Que en consecuencia se expidió, entre otros, el Acuerdo CNSC No. 20212000021676 de 2021 para el Proceso de Selección No. 2210 de 2021, correspondiente a la Entidad Territorial Certificada en educación MUNICIPIO DE MANIZALES, el cual, una vez aprobado, fue suscrito y publicado en el sitio web oficial de esta Comisión Nacional, de conformidad con lo establecido en el artículo 2.4.1.1.6 del Decreto 1075 de 2015, subrogado por el artículo 1 del Decreto 915 de 2016.

Que, mediante Circular Externa 2022RS009408 de 18 de febrero de 2022, la CNSC, requirió a las entidades territoriales certificadas en educación, que prestan su servicio a población mayoritaria, a fin de que reportaran y actualizaran la información de vacantes definitivas ofertadas para el Proceso de Selección No. 2150 a 2237 de 2021 - Directivos Docente y Docentes.

Que, verificada la información actualizada, reportada y certificada a través del Sistema de Apoyo para la Igualdad, el Mérito y la Oportunidad – SIMO, por el mencionado Ente Territorial Certificado en Educación, se evidenció que la información reportada modificaba las condiciones de la oferta que se encontraba publicada en cuanto a los empleos y vacantes a ofertar, razón por la cual en sesión de sala plena de comisionados de fecha 10 de marzo de 2022, la CNSC aprobó dicha modificación del precitado proceso de selección y la inclusión de la Entidad Territorial Certificada en educación del Departamento del Choco en el Proceso de Selección, otorgándosele el consecutivo No. 2316 de 2022.

Que, por lo anterior, se expidió y publicó el Acuerdo CNSC No. 135 de 2022 para el Proceso de Selección No. 2210 de 2021, correspondiente al ente territorial certificado MUNICIPIO DE MANIZALES.

Que, por otra parte, el Gobierno Nacional expidió el Decreto 574 del 19 de abril de 2022¹, por medio del cual reglamenta el concurso de méritos para el ingreso al Sistema Especial de Carrera Docente en zonas rurales, disponiendo que aquellas convocatorias vigentes para proveer las vacantes definitivas de directivos docentes y docentes ubicadas en establecimientos educativos caracterizados como

¹ “Por el cual se adiciona de manera transitoria el Capítulo 7 al Título 1, Parte 4, Libro 2, del Decreto 1075 de 2015 – Único Reglamentario del Sector Educación- y se reglamenta el concurso de méritos para el ingreso al sistema especial de carrera docente en zonas rurales”.

“Por el cual se modifica el Acuerdo No. 20212000021676 de 2021, modificado por el Acuerdo de convocatoria No 135 de 2022, en el marco del Proceso de Selección No. 2210 de 2021 correspondiente a la entidad territorial certificada en educación MUNICIPIO DE MANIZALES”

rurales, deberían ajustarse a las disposiciones establecidas en dicho cuerpo normativo, siempre que no se hubiese iniciado la etapa de inscripciones.

Que teniendo en cuenta que la etapa de inscripciones para el Proceso de Selección No. 2150 a 2237 de 2021 y No. 2316 de 2022 no había iniciado a la fecha de expedición del citado Decreto, y que dentro del mismo se estaban ofertando empleos en vacancia definitiva de docentes y directivos docentes ubicados en establecimientos educativos caracterizados como rurales, esta Comisión Nacional expidió la Circular Externa 2022RS026835² del 22 de abril de 2022, con el propósito de proceder con el ajuste señalado.

Que de acuerdo a los lineamientos impartidos en la Circular Externa 2022RS026835 del 22 de abril de 2022 y en concordancia con lo señalado por el artículo 2.4.1.7.1.3 del Decreto Único Reglamentario 1075 de 2015, la Entidad Territorial Certificada en educación MUNICIPIO DE MANIZALES ajustó al 3 de mayo de 2022 la OPEC inicialmente ofertada, estableciendo las vacantes definitivas en los cargos docentes y directivos docentes ubicados en la planta de personal de los establecimientos educativos oficiales caracterizados como rurales, de conformidad con el Directorio único de Establecimientos Educativos - DUE.

Que, en consecuencia, se hace necesaria la modificación de los artículos 1, 3, 5, 6, 7, 8, 8, 9, 13, 14, 15, 16, 19, 21, 25, 26, 28, 34 y 37 del Acuerdo CNSC No. 20212000021676 de 2021, modificado por el Acuerdo CNSC No. 135 de 2022, a fin de precisar los siguientes aspectos: la actualización de la OPEC y la inclusión de particularidades en los requisitos generales de participación en el proceso de selección para zonas rurales.

Que las anteriores modificaciones, resultan procedentes, toda vez que la etapa de inscripciones para este proceso de selección aún no ha iniciado, en consonancia con lo establecido por el artículo 10 del Acuerdo CNSC No. 20212000021676 del 29 de octubre de 2021, que al respecto establece: *“Antes de dar inicio a la Etapa de Inscripciones, la convocatoria podrá ser modificada o complementada, de oficio o a solicitud de la entidad para la cual se realiza el proceso de selección, debidamente justificada y aprobada por la CNSC, y su divulgación se hará a través de los mismos medios utilizados desde el inicio”*

Que el numeral 20 del artículo 3 del Acuerdo CNSC-2073 de 2021, establece que es función de la Sala Plena de Comisionados: *“Aprobar los Acuerdos y sus Anexos, así como sus modificaciones, mediante los cuales se convoca y se establecen las reglas de los procesos de selección que realiza la CNSC (...).”*

Que el numeral 5 del artículo 14 del Acuerdo CNSC 2073 de 2021³ asigna a los Despachos, entre otras, la función de *“Elaborar y presentar para aprobación de la Sala Plena de Comisionados, los Acuerdos y sus Anexos, así como sus modificaciones, mediante los cuales se convoca y se establecen las reglas de los procesos de selección a su cargo, suscribirlos una vez aprobados por la misma Sala Plena (...).”*

Con base a las anteriores consideraciones, la Sala Plena de Comisionados, en sesión del 5 de mayo de 2022 aprobó modificar el Acuerdo CNSC No. 20212000021676 del 29 de octubre de 2021, modificado por el Acuerdo CNSC No 135 del 28 de marzo de 2022, de conformidad con lo señalado en la parte considerativa.

Que, en mérito de lo expuesto,

ACUERDA:

² Reporte de vacantes definitivas de los empleos de carrera docente (población mayoritaria) Zonas Rurales y No Rural – Proceso de Selección No. 2150 a 2237 de 2021 y 2316 de 2022 Directivos Docentes y Docentes.

³ Por el cual se establece la estructura y se determinan las funciones de las dependencias de la Comisión Nacional del Servicio Civil y se adopta su reglamento de organización y funcionamiento (Artículo 14, numeral 5)

“Por el cual se modifica el Acuerdo No. 20212000021676 de 2021, modificado por el Acuerdo de convocatoria No 135 de 2022, en el marco del Proceso de Selección No. 2210 de 2021 correspondiente a la entidad territorial certificada en educación MUNICIPIO DE MANIZALES”

ARTÍCULO 1. – Modificar el artículo 1 del Acuerdo CNSC No. 20212000021676 de 2021, para el Proceso de Selección No. 2210 de 2021, correspondiente a la entidad territorial certificada en educación MUNICIPIO DE MANIZALES, el cual quedará así:

“ARTÍCULO 1. CONVOCATORIA. Convocar el proceso de selección para proveer de manera definitiva las vacantes de los empleos de Directivos Docentes y Docentes oficiales pertenecientes al Sistema Especial de Carrera Docente, que prestan su servicio en instituciones educativas oficiales que atienden población mayoritaria en Zonas No Rurales y Zona Rurales de la entidad territorial certificada en educación MUNICIPIO DE MANIZALES, que se identificará como Proceso de Selección “Proceso de Selección No. 2210 de 2021 – Directivos Docentes y Docentes”.

PARÁGRAFO. Hace parte integral del presente Acuerdo, el Anexo que contiene de manera detallada las Especificaciones Técnicas de cada una de las etapas del proceso de selección que se convoca. Por consiguiente, en los términos de los artículos 2.4.1.1.5. y 2.4.1.7.2.3. del Decreto Único Reglamentario 1075 de 2015, este Acuerdo y su Anexo son normas reguladoras de este proceso de selección y obligan tanto a la entidad objeto del mismo como a la CNSC, al Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación – ICFES o en su defecto a la Institución de Educación Superior que lo desarrolle y a los participantes inscritos”

ARTÍCULO 2. – Modificar el artículo 3 del Acuerdo CNSC No. 20212000021676 de 2021, para el Proceso de Selección No. 2210 de 2021, en lo concerniente a la estructura del proceso de selección, el cual quedará así:

“ARTÍCULO 3. ESTRUCTURA DEL PROCESO. Conforme lo establecido por los artículos 2.4.1.1.3 y 2.4.1.7.2.2. del Decreto Único Reglamentario 1075 de 2015, el presente proceso de selección tendrá las siguientes etapas, de acuerdo a las zonas en donde se encuentren ubicados los empleos en vacancia definitiva ofertados:

A. ZONAS NO RURALES

- a) Adopción del acto de convocatoria y divulgación.
- b) Inscripción y publicación de admitidos a las pruebas.
- c) Aplicación de la prueba de aptitudes y competencias básicas y la prueba psicotécnica.
- d) Publicación de los resultados individuales de la prueba de aptitudes y competencias básicas, de la prueba psicotécnica, y atención de las reclamaciones que presenten los aspirantes.
- e) Recepción de documentos, publicación de verificación de requisitos y atención de las reclamaciones que presenten los aspirantes.
- f) Aplicación de las pruebas de valoración de antecedentes y de entrevista a los aspirantes que cumplieron requisitos mínimos para el cargo.
- g) Publicación de resultados de las pruebas de valoración de antecedentes y de entrevista, y atención de las reclamaciones.
- h) Consolidación de los resultados de las pruebas del concurso, publicación y aclaraciones.
- i) Conformación, adopción y publicación de lista de elegibles.

B. ZONAS RURALES

- a) Convocatoria.
- b) Inscripciones.
- c) Aplicación de la prueba de conocimientos específicos y pedagógicos, y de la prueba psicotécnica.
- d) Publicación de resultados de las pruebas y reclamaciones.
- e) Recepción de documentos, verificación de requisitos, publicación y reclamaciones.
- f) Valoración de antecedentes, publicación y reclamaciones.
- g) Publicación de resultados consolidados y aclaraciones.
- h) Elaboración de la lista de elegibles.”

“Por el cual se modifica el Acuerdo No. 20212000021676 de 2021, modificado por el Acuerdo de convocatoria No 135 de 2022, en el marco del Proceso de Selección No. 2210 de 2021 correspondiente a la entidad territorial certificada en educación MUNICIPIO DE MANIZALES”

ARTÍCULO 3. – Modificar el artículo 5 del Acuerdo CNSC No. 20212000021676 de 2021, para el Proceso de Selección No. 2210 de 2021, en lo concerniente a las normas que rigen el proceso, el cual quedará así:

“ARTÍCULO 5. NORMAS QUE RIGEN EL PROCESO DE SELECCIÓN. El proceso de selección que se convoca mediante el presente Acuerdo, se regirá de manera especial por la Ley 115 de 1994, la Ley 715 de 2001, el Decreto Ley 1278 de 2002, el Decreto Ley 760 de 2005, la Ley 1033 de 2006, el Decreto Único Reglamentario 1075 de 2015 del Sector Educación, adicionado por los Decretos 915 de 2016 y 574 de 2022, la Resolución No. 3842 del 18 de marzo de 2022, esto es, el Manual de Funciones, Requisitos y Competencias para los cargos Docentes y Directivos Docentes y del Sistema Especial de Carrera Docente, lo dispuesto en este Acuerdo y su Anexo y por las demás normas que las adicionen, modifiquen o sustituyan. Así mismo, en caso de presentarse diferencias entre dicho Manual y la ley, prevalecerán las disposiciones contenidas en la norma superior.

PARÁGRAFO. En cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 2 de la Ley 2039 del 27 de julio de 2020 y la Ley 2043 del 27 de julio de 2020, se aplicarán los lineamientos definidos para el efecto en el criterio unificado “Verificación de requisitos mínimos y prueba de valoración de antecedentes de los aspirantes inscritos en los procesos de selección que realiza la CNSC para proveer vacantes definitivas de cargos de carrera administrativa” y sus complementaciones.

ARTÍCULO 4. – Modificar el artículo 6 del Acuerdo CNSC 20212000021676 de 2021, para el Proceso de Selección No. 2210 de 2021, en lo concerniente a la financiación del proceso de selección, el cual quedará así:

“ARTÍCULO 6. FINANCIACIÓN. De conformidad con lo dispuesto por los artículos 2.4.1.1.9 y 2.4.1.7.2.8 del Decreto Único Reglamentario 1075 de 2015 del Sector Educación, con el fin de sufragar los costos que conlleva la realización del presente concurso de mérito de que trata el presente capítulo, las fuentes para su financiación son las siguientes:

6.1 A cargo de los aspirantes. El monto recaudado por concepto del pago de los derechos de participación, en cualquiera de los empleos ofertados (Docente o Directivo Docente) se cobrará el valor de un salario y medio mínimo legal diario vigente (1.5 SMLDV), con fundamento en lo señalado por el artículo 9 de la Ley 1033 de 2006.

Este pago se deberá realizar en la forma establecida en el artículo 12 de este Acuerdo y en las fechas que la CNSC determine, las cuales serán publicadas oportunamente en su sitio Web www.cnsc.gov.co y/o el enlace de SIMO (<https://simo.cnsc.gov.co/>)”

6.2. A cargo de la entidad territorial certificada en educación MUNICIPIO DE MANIZALES: El monto equivalente a la diferencia entre el costo total del concurso de méritos, menos el monto recaudado por concepto del pago de los derechos de participación que hagan los aspirantes a este proceso.”

ARTÍCULO 5. – Modificar el artículo 7 del Acuerdo CNSC 20212000021676 de 2021, para el Proceso de Selección No. 2210 de 2021, en lo concerniente a los requisitos generales de participación y las causales de exclusión del proceso, el cual quedará así:

“ARTÍCULO 7. REQUISITOS GENERALES DE PARTICIPACIÓN Y CAUSALES DE EXCLUSIÓN. Podrán participar en el concurso de docentes y directivos docentes, los ciudadanos colombianos que reúnan los requisitos señalados en el artículo 116 de la Ley 115 de 1994 y en los artículos 3º y 10 del Decreto Ley 1278 de 2002, así como en el Manual de Funciones, Requisitos y Competencias, expedido por el Ministerio de Educación Nacional.

De otra parte, los requisitos generales que los aspirantes deben cumplir para participar en este proceso de selección y las causales de exclusión del mismo, son las siguientes:

7.1. Para participar en este proceso de selección se requiere:

1. Ser ciudadano(a) colombiano(a) mayor de edad.

“Por el cual se modifica el Acuerdo No. 20212000021676 de 2021, modificado por el Acuerdo de convocatoria No 135 de 2022, en el marco del Proceso de Selección No. 2210 de 2021 correspondiente a la entidad territorial certificada en educación MUNICIPIO DE MANIZALES”

2. Registrarse en el SIMO
3. Aceptar en su totalidad las reglas establecidas para este proceso de selección, al formalizar su inscripción a través de SIMO.
4. Cumplir con los requisitos mínimos del cargo que escoja el aspirante de la OPEC, de acuerdo con lo establecido en el Manual de Funciones, Requisitos y Competencias para los cargos Docentes y Directivos Docentes y del Sistema Especial de Carrera Docente.
5. No encontrarse incurso dentro de las causales constitucionales y legales de inhabilidad e incompatibilidad o prohibiciones para desempeñar empleos públicos, que persistan al momento de posesionarse en el evento de ocupar una posición de elegibilidad como resultado del proceso de selección.
6. Inscribirse solamente a una de las vacantes ofertada en el presente proceso de selección, teniendo en cuenta su caracterización entre No Rural y Rural.
7. Para inscribirse en el concurso de méritos para la provisión de empleos docentes y directivos docentes, se deberá acreditar título de Normalista Superior expedido por una de las Escuelas Normales Superiores, con autorización del programa de formación complementario por parte del Ministerio de Educación Nacional, o de Licenciado en Educación u otro título profesional expedido por una institución universitaria, nacional o extranjera, académicamente habilitada para ello, que acrediten el cumplimiento de los requisitos establecidos en el Manual de Funciones, Requisitos y Competencias vigente, proferido por el Ministerio de Educación Nacional.
8. Los demás requisitos establecidos en normas legales y reglamentarias vigentes.

7.2. Son causales de exclusión de este proceso de selección:

1. Aportar documentos falsos o adulterados para su inscripción.
2. No ser ciudadano(a) colombiano(a) o ser menor de edad.
3. No cumplir o no acreditar los requisitos mínimos del empleo al cual se inscribe el aspirante, establecidos en el Manual de Funciones, Requisitos y Competencias, con base en el cual se realiza este proceso de selección, transcritos en la correspondiente OPEC.
4. No presentar o no superar las pruebas de carácter eliminatorio establecidas para el proceso de selección.
5. Ser suplantado por otra persona para la presentación de las pruebas previstas en el concurso abierto de méritos.
6. Realizar acciones para cometer fraude u otras irregularidades en el proceso de selección.
7. Transgredir las disposiciones contenidas tanto en el presente Acuerdo y su Anexo como en los demás documentos que reglamenten las diferentes etapas del proceso de selección.
8. Conocer y/o divulgar las pruebas a aplicar en este Proceso de Selección.
9. Presentarse en estado de embriaguez o bajo los efectos de sustancias psicoactivas a las pruebas previstas en este Proceso de Selección.
10. Renunciar voluntariamente en cualquier momento a continuar en este Proceso de Selección.

Las anteriores causales de exclusión serán aplicadas al aspirante en cualquier momento del proceso de selección, cuando se compruebe su ocurrencia, sin perjuicio de las acciones judiciales, disciplinarias, penales y/o administrativas a que haya lugar.

PARÁGRAFO 1. El trámite y cumplimiento de las disposiciones previstas en esta normativa será responsabilidad exclusiva del aspirante. La inobservancia de lo señalado en los numerales anteriores de los requisitos de participación será impedimento para continuar en el proceso o tomar posesión del cargo.

PARÁGRAFO 2. En virtud de la presunción de buena fe de que trata el artículo 83 de la Constitución Política, el aspirante se compromete a suministrar en todo momento información veraz. Las anomalías, inconsistencias y/o falsedades en la información, documentación y/o en las pruebas, o intento de fraude, podrá conllevar a las sanciones legales y/o administrativas a que haya lugar, y/o a la exclusión del proceso de selección en el estado en que éste se encuentre.

PARÁGRAFO 3. En el evento en que las medidas adoptadas por las autoridades nacionales y/o locales para prevenir y mitigar el contagio por el COVID-19 se encuentren vigentes a la fecha de presentación de las Pruebas Escritas y Acceso a Pruebas, los aspirantes citados a

“Por el cual se modifica el Acuerdo No. 20212000021676 de 2021, modificado por el Acuerdo de convocatoria No 135 de 2022, en el marco del Proceso de Selección No. 2210 de 2021 correspondiente a la entidad territorial certificada en educación MUNICIPIO DE MANIZALES”

las mismas deberán acudir al lugar de su aplicación con los elementos de bioseguridad establecidos en tales medidas (tapabocas y/u otros) y cumplir estrictamente los protocolos que se definan para esta etapa. A quienes incumplan con lo establecido en este párrafo no se les permitirá el ingreso al sitio de aplicación de las referidas pruebas.”

ARTÍCULO 6. – Modificar el artículo 8 del Acuerdo CNSC No. 20212000021676 de 2021, modificado por el artículo 1° del Acuerdo CNSC No. 135 de 2022, para el Proceso de Selección No. 2210 de 2021, en lo concerniente a los empleos y vacantes definitivas convocadas, el cual quedará así:

“ARTÍCULO 8. EMPLEOS CONVOCADOS. Los empleos en vacancia definitiva de la OPEC, de la entidad territorial certificada en educación MUNICIPIO DE MANIZALES que se convocan para este proceso de selección son los siguientes, discriminadas entre Zonas No Rurales y Rurales:

A. Zonas No Rurales

| Empleo | Cargo | No. Vacantes |
|--|---|--------------|
| Directivo Docente | Coordinador | 8 |
| | Rector | 2 |
| Total, Directivo Docente | | 10 |
| Docente de Aula | Docente de Área Ciencias Naturales Física | 2 |
| | Docente de Área Ciencias Naturales Química | 11 |
| | Docente de Área Ciencias Naturales y Educación Ambiental | 8 |
| | Docente de Área Ciencias Sociales, Historia, Geografía, Constitución Política y Democracia. | 16 |
| | Docente de Área Educación Artística - Artes Escénicas | 2 |
| | Docente de Área Educación Artística - Artes Plásticas | 1 |
| | Docente de Área Educación Artística - Danzas | 2 |
| | Docente de Área Educación Artística - Música | 2 |
| | Docente de Área Educación Física, Recreación y Deporte | 1 |
| | Docente de Área Educación Religiosa | 3 |
| | Docente de Área Filosofía | 1 |
| | Docente de Área Humanidades y Lengua Castellana | 25 |
| | Docente de Área Idioma Extranjero Ingles | 13 |
| | Docente de Área Matemáticas | 26 |
| | Docente de Área Tecnología e Informática | 15 |
| | Docente de Preescolar | 27 |
| Docente de Primaria | 45 | |
| Docente Orientador | Docente Orientador | 12 |
| Total, Cargos Docentes Convocados | | 212 |
| Total, Cargos Convocados (Directivos Docentes y Docentes) | | 222 |

B. Zonas Rurales

| Empleo | Cargo | No. Vacantes |
|---------------------------------|--|--------------|
| Directivo Docente | Rector | 3 |
| Total, Directivo Docente | | 3 |
| Docente de Aula | Docente de Área Ciencias Naturales Física | 1 |
| | Docente de Área Ciencias Naturales Química | 1 |

“Por el cual se modifica el Acuerdo No. 20212000021676 de 2021, modificado por el Acuerdo de convocatoria No 135 de 2022, en el marco del Proceso de Selección No. 2210 de 2021 correspondiente a la entidad territorial certificada en educación MUNICIPIO DE MANIZALES”

| Empleo | Cargo | No. Vacantes |
|--|---|---------------------|
| | Docente de Área Ciencias Naturales y Educación Ambiental | 5 |
| | Docente de Área Ciencias Sociales, Historia, Geografía, Constitución Política y Democracia. | 3 |
| | Docente de Área Educación Artística - Artes Plásticas | 1 |
| | Docente de Área Educación Artística - Música | 1 |
| | Docente de Área Educación Ética y Valores Humanos | 1 |
| | Docente de Área Educación Física, Recreación y Deporte | 2 |
| | Docente de Área Filosofía | 2 |
| | Docente de Área Humanidades y Lengua Castellana | 5 |
| | Docente de Área Idioma Extranjero Ingles | 3 |
| | Docente de Área Matemáticas | 6 |
| | Docente de Preescolar | 1 |
| | Docente de Primaria | 5 |
| Docente Orientador | Docente Orientador | 2 |
| Total, Cargos Docentes Convocados | | 39 |
| Total, Cargos Convocados (Directivos Docentes y Docentes) | | 42 |

PARÁGRAFO 1. La OPEC que forma parte integral del presente Acuerdo, ha sido suministrada y certificada por la entidad territorial MUNICIPIO DE MANIZALES y es de su responsabilidad exclusiva.

Las consecuencias derivadas de la inexactitud, equivocación o falsedad de la información reportada por la aludida entidad serán de su entera responsabilidad, por lo que la CNSC queda exenta de cualquier clase de responsabilidad frente a terceros por tal información. En caso de existir diferencias entre la OPEC certificada en SIMO por la entidad y el referido Manual de Funciones, Requisitos y Competencias, prevalecerá este último, por consiguiente, la OPEC se corregirá con observancia en lo establecido en el Manual de Funciones, Requisitos y Competencias. Así mismo, en caso de presentarse diferencias entre dicho Manual y la ley, prevalecerán las disposiciones contenidas en la norma superior.

PARÁGRAFO 2. Es responsabilidad del Gobernador, Alcalde o el Secretario de educación, siempre que tenga delegada la competencia de nominación, informar mediante comunicación oficial a la CNSC, antes del inicio de la Etapa de Inscripciones de este proceso de selección, cualquier modificación que requiera realizar a la información registrada en SIMO con ocasión del ajuste del Manual de Funciones, Requisitos y Competencias para las vacantes de los empleos reportados o de movimientos en la respectiva planta de personal. En todos los casos, los correspondientes ajustes a la OPEC registrada en SIMO deben ser realizados por la misma entidad, igualmente, antes del inicio de la referida Etapa de Inscripciones. Con esta misma oportunidad, debe realizar los ajustes que la CNSC le solicite por imprecisiones que llegase a identificar en la OPEC registrada. Iniciada la Etapa de Inscripciones y hasta la culminación del Período de Prueba de los posesionados en uso de las respectivas Listas de Elegibles, el Gobernador, Alcalde o el Secretario de Educación de la entidad pública no puede modificar la información registrada en SIMO para este proceso de selección.

PARÁGRAFO 3. Los ajustes a la información registrada en SIMO de los empleos reportados en la OPEC, que la entidad solicite con posterioridad a la aprobación de este Acuerdo y antes de que inicie la correspondiente Etapa de Inscripciones, los cuales no modifiquen la cantidad de empleos o de vacantes reportadas, ni ninguna otra información contenida en los artículos del presente Acuerdo en los que se define la OPEC o las reglas que rigen este proceso de selección, se tramitarán conforme lo establecido en el numeral 5 del artículo 14 del Acuerdo No. CNSC-2073 de 2021 o en la norma que lo modifique o sustituya.

PARÁGRAFO 4. Bajo su exclusiva responsabilidad, el aspirante deberá consultar los empleos a proveer mediante este proceso de selección en la OPEC registrada por dicha entidad,

“Por el cual se modifica el Acuerdo No. 20212000021676 de 2021, modificado por el Acuerdo de convocatoria No 135 de 2022, en el marco del Proceso de Selección No. 2210 de 2021 correspondiente a la entidad territorial certificada en educación MUNICIPIO DE MANIZALES”

información que se encuentra publicada en el sitio Web de la CNSC www.cnsc.gov.co, enlace SIMO.

PARÁGRAFO 5. Los aspirantes únicamente podrán inscribirse a una (1) vacante de las ofertadas en el presente proceso de selección, de acuerdo a la ubicación en Zonas No Rurales y Rurales, de conformidad con lo dispuesto en el párrafo del artículo 2.4.1.7.2.7 del Decreto Único Reglamentario 1075 de 2015 del Sector Educación.”

ARTÍCULO 7. – Modificar el artículo 9 del Acuerdo CNSC No. 20212000021676 de 2021, para el Proceso de Selección No. 2210 de 2021, en lo concerniente a la divulgación, el cual quedará así:

“ARTÍCULO 9. DIVULGACIÓN. El presente Acuerdo y su Anexo se divulgarán en el sitio web www.cnsc.gov.co y/o enlace SIMO, y en el sitio web de la entidad territorial certificada en Educación, a partir de la fecha que establezca la CNSC, y permanecerán publicados durante el desarrollo del mismo, conforme a lo dispuesto en los artículos 2.4.1.1.6. y 2.4.1.7.2.4 del Decreto Único Reglamentario 1075 de 2015 del Sector Educación.

PARAGRAFO 1. La divulgación de la OPEC y su apertura para que pueda ser consultada por los ciudadanos interesados se iniciará por lo menos con cinco (5) días calendario de antelación al inicio de inscripciones.

PARÁGRAFO 2. Es responsabilidad de la entidad para la que se realiza el presente proceso de selección, la publicación en su sitio web del presente Acuerdo, su Anexo y sus modificaciones.”

ARTÍCULO 8. – Modificar el artículo 13 del Acuerdo CNSC No. 20212000021676 de 2021, para el Proceso de Selección No. 2210 de 2021, en lo concerniente a las pruebas a aplicar, su carácter y ponderación, el cual quedará así:

“ARTÍCULO 13. PRUEBAS A APLICAR, CARÁCTER Y PONDERACIÓN. Las pruebas a aplicar en el presente proceso de selección serán las establecidas por la normatividad vigente para cada una de las modalidades del mismo, conforme se señala a continuación:

A. Zonas No Rurales:

De conformidad con los artículos 2.4.1.1.10, 2.4.1.1.11 y 2.4.1.1.13 del Decreto Único Reglamentario 1075 de 2015, subrogado por el artículo 1 del Decreto Reglamentario 915 de 2016, las pruebas a aplicar en el presente proceso de selección son las de aptitudes y competencias básicas y la psicotécnica; la de valoración de antecedentes y entrevista. La prueba de aptitudes y competencias básicas tiene por objeto valorar los niveles de conocimientos de la disciplina, habilidades, destrezas y aptitudes que demuestren los aspirantes del concurso público de méritos y estará orientada a la aplicación de los saberes adquiridos para ejercer debidamente el cargo de docente o directivo docente.

Por su parte, la prueba psicotécnica valorará las actitudes, habilidades, motivaciones e intereses profesionales de los aspirantes en la realización directa de los procesos pedagógicos o de gestión institucional y frente a las funciones del cargo, de acuerdo con lo establecido en los artículos 4º, 5º y 6º del Decreto Ley 1278 de 2002 y en el Manual de Funciones, Requisitos y Competencias para los cargos de Directivos Docentes y Docentes del Sistema Especial de Carrera Docente.

La prueba de aptitudes y competencias básicas, y la prueba psicotécnica serán aplicadas de manera escrita a los aspirantes, por lo que se les denominará pruebas escritas para efectos del presente proceso de selección.

La Prueba de Valoración de Antecedentes tiene por objeto la valoración de la formación y de la experiencia acreditada por el aspirante, adicional a los requisitos mínimos exigidos para el empleo a proveer.

De otra parte, la Prueba de Entrevista permite valorar las competencias comportamentales de cada uno de los aspirantes según el cargo al cual se haya inscrito.

“Por el cual se modifica el Acuerdo No. 20212000021676 de 2021, modificado por el Acuerdo de convocatoria No 135 de 2022, en el marco del Proceso de Selección No. 2210 de 2021 correspondiente a la entidad territorial certificada en educación MUNICIPIO DE MANIZALES”

En este contexto, las pruebas que se aplicarán en este proceso de selección por méritos se regirán por los siguientes parámetros:

| Tipo de Prueba | Carácter de la Prueba | Calificación mínima aprobatoria | % Peso Dentro del Puntaje Total | |
|----------------------------------|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------|
| | | | Directivo Docente | Docente |
| Aptitudes y Competencias Básicas | Eliminatoria | 60/100 para Docentes | 55% | 65% |
| | | 70/100 para Directivos Docentes | | |
| Psicotécnica | Clasificatoria | N/A | 15% | 10% |
| Valoración de Antecedentes | Clasificatoria | N/A | 25% | 20% |
| Entrevista | Clasificatoria | N/A | 5% | 5% |

N/A: No Aplica.

B. Zonas Rurales:

De conformidad con los artículos 2.4.1.7.2.10 y 2.4.1.7.2.14 del Decreto Único Reglamentario 1075 de 2015, adicionado de manera transitoria por el artículo 1 del Decreto Reglamentario 574 de 2022, las pruebas a aplicar en el presente proceso de selección son las de conocimientos específicos y pedagógicos, la prueba psicotécnica y la de valoración de antecedentes. La prueba de específicos y pedagógicos tiene por objeto valorar los niveles de conocimientos, habilidades, destrezas y actitudes que demuestren los aspirantes y estará orientada a la aplicación de los saberes adquiridos para ejercer debidamente el cargo de docente o directivo docente.

Por su parte, la prueba psicotécnica valorará las actitudes, habilidades, motivaciones e intereses profesionales de los aspirantes en la realización directa de los procesos pedagógicos o de gestión institucional, así como en relación con las funciones del cargo, de acuerdo con lo establecido en los artículos 4º, 5º y 6º del Decreto Ley 1278 de 2002 y en el Manual de Funciones, Requisitos y Competencias para los cargos de Directivos Docentes y Docentes del Sistema Especial de Carrera Docente.

La prueba de conocimientos específicos y pedagógicos, y la prueba psicotécnica serán aplicadas de manera escrita a los aspirantes, por lo que se les denominará pruebas escritas para efectos del presente proceso de selección.

La Prueba de Valoración de Antecedentes tiene por objeto la valoración de la formación y de la experiencia acreditada por el aspirante, adicional a los requisitos mínimos exigidos para el empleo a proveer.

En este contexto, las pruebas que se aplicarán en este proceso de selección por méritos se regirán por los siguientes parámetros:

| Tipo de Prueba | Carácter de la Prueba | Calificación mínima aprobatoria | % Peso Dentro del Puntaje Total | |
|-------------------------|-------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------|
| | | | Directivo Docente | Docente |
| Prueba de conocimientos | Eliminatoria y Clasificatoria | 60/100 para Docentes | 55% | 70% |

“Por el cual se modifica el Acuerdo No. 20212000021676 de 2021, modificado por el Acuerdo de convocatoria No 135 de 2022, en el marco del Proceso de Selección No. 2210 de 2021 correspondiente a la entidad territorial certificada en educación MUNICIPIO DE MANIZALES”

| Tipo de Prueba | Carácter de la Prueba | Calificación mínima aprobatoria | % Peso Dentro del Puntaje Total | |
|----------------------------|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------|
| | | | Directivo Docente | Docente |
| específicos y pedagógicos | | 70/100 para Directivos Docentes | | |
| Psicotécnica | Clasificatoria | N/A | 15% | 10% |
| Valoración de Antecedentes | Clasificatoria | N/A | 30% | 20% |

N/A: No Aplica.

PARÁGRAFO 1. En los términos del numeral 3 del artículo 31 de la Ley 909 de 2004, las pruebas aplicadas o a utilizarse en esta clase de procesos de selección tienen carácter reservado. Sólo serán de conocimiento de las personas que indique la CNSC en desarrollo de los procesos de reclamación.

PARÁGRAFO 2. La prueba de aptitudes y competencias básicas, para las zonas no rurales, y la prueba de conocimientos específicos y pedagógicos, para las zonas rurales, son las únicas pruebas del proceso de selección que tienen un carácter eliminatorio. Su calificación mínima aprobatoria es la señalada anteriormente para cada una de sus modalidades y dependiendo el tipo de cargo docente o directivo docente. En este contexto, los aspirantes que no obtengan la calificación mínima aprobatoria no podrán continuar participando en el proceso de selección. Los resultados de los inscritos que superen la mencionada prueba, serán ponderados con base en el peso porcentual dentro del puntaje total del concurso, según lo señalado en la tabla anterior.”

ARTÍCULO 9. – Modificar el artículo 14 del Acuerdo CNSC No. 20212000021676 de 2021, para el Proceso de Selección No. 2210 de 2021, en lo concerniente a las pruebas escritas, el cual quedará así:

“ARTÍCULO 14. PRUEBAS ESCRITAS. Las especificaciones técnicas, la citación y las ciudades de presentación de las pruebas escritas a aplicar en el proceso de selección se encuentran definidas en el numeral 2 del Anexo del presente Acuerdo.

PARÁGRAFO. De conformidad con las especificaciones del Anexo de este Acuerdo, la(s) fecha(s) y hora(s) de presentación de las Pruebas Escritas y su acceso de que trata este artículo, no se reprogramarán por causa de situaciones particulares, casos fortuitos o de fuerza mayor que presenten los participantes, pues al tratarse de pruebas masivas que se aplican a todos los aspirantes en una misma jornada, se deben garantizar los principios de igualdad frente a todos los que participan en este proceso de selección, de prevalencia del interés general sobre el particular, de economía y de celeridad, principios esenciales en un Estado Social de Derecho y, particularmente, en estos concursos de méritos. Esta regla se entiende aceptada por los aspirantes con su inscripción a este proceso de selección.”

ARTÍCULO 10. – Modificar el artículo 15° del Acuerdo CNSC No. 20212000021676 de 2021, para el Proceso de Selección No. 2210 de 2021, en lo concerniente a la publicación de resultados y reclamaciones en contra de las pruebas escritas, el cual quedará así:

“ARTÍCULO 15. PUBLICACIÓN DE RESULTADOS Y RECLAMACIONES DE LAS PRUEBAS ESCRITAS. La información sobre la publicación de los resultados de las pruebas escritas, así como el trámite de las reclamaciones que tales resultados generen se debe consultar en los numerales 2.6 y 2.7 del Anexo del presente Acuerdo.

PARAGRAFO 1. En el evento en que las medidas adoptadas por las autoridades nacionales y/o locales para prevenir y mitigar el contagio por el COVID-19 se encuentren vigentes a la fecha del acceso a Pruebas, previstas para este proceso de selección, los aspirantes citados a las mismas deberán acudir al lugar de su aplicación con los elementos de bioseguridad

“Por el cual se modifica el Acuerdo No. 20212000021676 de 2021, modificado por el Acuerdo de convocatoria No 135 de 2022, en el marco del Proceso de Selección No. 2210 de 2021 correspondiente a la entidad territorial certificada en educación MUNICIPIO DE MANIZALES”

establecidos en tales medidas (tapabocas y/u otros) y cumplir estrictamente los protocolos que se definan para esta etapa. A quienes incumplan con lo establecido en este párrafo no se les permitirá el ingreso al sitio de acceso a las referidas pruebas.

PARÁGRAFO 2. De conformidad con las especificaciones del Anexo de este Acuerdo, la(s) fechas(s) y horas(s) de Acceso a las Pruebas Escritas de que trata este artículo, no se reprogramarán por causa de situaciones particulares, casos fortuitos o de fuerza mayor que presenten los participantes, pues al tratarse de pruebas masivas que se aplican a todos los aspirantes en una misma jornada, se deben garantizar los principios de igualdad frente a todos los que participan en este proceso de selección, de prevalencia del interés general sobre el particular, de economía y de celeridad, principios esenciales en un Estado Social de Derecho y, particularmente, en estos concursos de méritos. Esta regla se entiende aceptada por los aspirantes con su inscripción a este proceso de selección.”

ARTÍCULO 11. – Modificar el artículo 16 del Acuerdo CNSC No. 20212000021676 de 2021, para el Proceso de Selección No. 2210 de 2021, en lo concerniente a la verificación de requisitos mínimos, el cual quedará así:

“ARTÍCULO 16. VERIFICACIÓN DE REQUISITOS MÍNIMOS. La verificación del cumplimiento de los requisitos mínimos exigidos en el Manual de Funciones, Requisitos y Competencias adoptado mediante la Resolución No. 3842 de 2022, transcritos en cada OPEC, se realizará a los aspirantes a empleos docentes y directivos docentes que hayan superado la prueba de aptitudes y competencias básicas, para las zonas no rurales, y la prueba de conocimientos específicos y pedagógicos, para las zonas rurales.

La verificación del cumplimiento de los requisitos mínimos, se hará con base en la documentación que registraron en SIMO **hasta el último día de la etapa de inscripciones**, conforme al último *“Reporte de inscripción”* generado por el sistema.

Se aclara que la verificación de requisitos mínimos no es una prueba ni un instrumento de selección, sino una condición obligatoria de orden constitucional y legal. El aspirante que no acredite el cumplimiento de los requisitos mínimos del empleo al cual se inscribió, será retirado en cualquier etapa del proceso de selección.

Para el cumplimiento de los requisitos mínimos únicamente se tendrán en cuenta los Títulos y certificaciones de experiencia obtenidos y cargados en el SIMO, en las fechas establecidas por la CNSC.

Los aspirantes que acrediten cumplir con estos requisitos serán admitidos al proceso de selección y quienes no, serán inadmitidos y no podrán continuar en el mismo.”

ARTÍCULO 12. – Modificar el artículo 19 del Acuerdo CNSC No. 20212000021676 de 2021, para el Proceso de Selección No. 2210 de 2021, en lo concerniente a la prueba de valoración de antecedentes, el cual quedará así:

“ARTÍCULO 19. PRUEBA DE VALORACIÓN DE ANTECEDENTES. Se aplicará únicamente a los aspirantes que hayan superado la prueba de aptitudes y competencias básicas, para las zonas no rurales, y la prueba de conocimientos específicos y pedagógicos, para las zonas rurales, y cumplan con la etapa de Verificación de Requisitos Mínimos. Las especificaciones técnicas de esta prueba, de acuerdo a cada una de las modalidades, se encuentran definidas en el numeral 5 del Anexo del presente Acuerdo.

PARÁGRAFO. De conformidad con lo señalado por el artículo 2.4.1.7.2.14 del Decreto Único Reglamentario 1075 de 2015, adicionado de manera transitoria por el artículo 1 del Decreto Reglamentario 574 de 2022, la valoración de antecedentes para los aspirantes inscritos en alguna de las vacantes definitivas caracterizadas como rurales, tendrá en cuenta criterios diferenciadores que den un mayor reconocimiento a la experiencia docente en las zonas rurales. De esta manera, las tablas de valoración de antecedentes para las vacantes de docentes y directivos docentes en zonas rurales, serán diferentes a las adoptadas para las vacantes de docentes y directivos docentes en zonas no rurales.”

“Por el cual se modifica el Acuerdo No. 20212000021676 de 2021, modificado por el Acuerdo de convocatoria No 135 de 2022, en el marco del Proceso de Selección No. 2210 de 2021 correspondiente a la entidad territorial certificada en educación MUNICIPIO DE MANIZALES”

ARTÍCULO 13 – Modificar el artículo 21 del Acuerdo CNSC No. 20212000021676 de 2021, para el Proceso de Selección No. 2210 de 2021, en lo concerniente a la prueba de entrevista, el cual quedará así:

“ARTÍCULO 21. PRUEBA DE ENTREVISTA: Se aplicará únicamente a los aspirantes que hayan superado la Prueba de Aptitudes y Competencias Básicas y cumplan con la etapa de Verificación de Requisitos Mínimos. Las especificaciones técnicas de esta prueba se encuentran definidas en el numeral 6 del Anexo del presente Acuerdo.

PARÁGRAFO 1. La prueba de entrevista es de exclusiva aplicación a los aspirantes inscritos en uno (1) de los empleos ofertados caracterizados como no rurales.

PARÁGRAFO 2. De conformidad con las especificaciones del Anexo de este Acuerdo, la(s) fecha(s) y hora(s) de presentación de la Prueba de Entrevista y su acceso de que trata este artículo, no se reprogramarán por causa de situaciones particulares, casos fortuitos o de fuerza mayor que presenten los participantes, pues al tratarse de pruebas masivas que se aplican a todos los aspirantes en una misma jornada, se deben garantizar los principios de igualdad frente a todos los que participan en este proceso de selección, de prevalencia del interés general sobre el particular, de economía y de celeridad, principios esenciales en un Estado Social de Derecho y, particularmente, en estos concursos de méritos. Esta regla se entiende aceptada por los aspirantes con su inscripción a este proceso de selección.”

ARTÍCULO 14. – Modificar el artículo 25 del Acuerdo CNSC No. 20212000021676 de 2021, para el Proceso de Selección No. 2210 de 2021, en lo concerniente a la conformación y adopción de lista de elegibles, el cual quedará así:

“ARTÍCULO 25. CONFORMACIÓN Y ADOPCIÓN DE LISTAS DE ELEGIBLES. La CNSC con base en los resultados de las pruebas aplicadas en el concurso y mediante acto administrativo, conformará en estricto orden de puntaje final la lista de elegibles territorial para cada uno de los cargos de docentes y directivos docentes convocados en cada entidad territorial certificada en educación, de acuerdo a la zona en donde haya sido ofertado.

Las listas de elegibles territoriales incluirán la posición, los nombres y apellidos, el número de documento de identidad y el puntaje final consolidado obtenido por cada aspirante, el cual se expresará en escala de cero (0) a cien (100) puntos, con una parte entera y dos (2) decimales.”

ARTÍCULO 15. – Modificar el artículo 26 del Acuerdo CNSC No. 20212000021676 de 2021, para el Proceso de Selección No. 2210 de 2021, en lo concerniente a los criterios de desempate en las listas de elegibles, el cual quedará así:

“ARTÍCULO 26. DESEMPATE EN LAS LISTAS DE ELEGIBLES. Cuando dos o más aspirantes obtengan puntajes totales iguales, en la correspondiente Lista de Elegibles ocuparán la misma posición en condición de empatados. En estos casos, para determinar quién debe seleccionar en primer lugar, se deberá realizar el desempate, para lo cual se tendrán en cuenta los siguientes criterios, en su orden:

1. Con el aspirante que se encuentre en situación de discapacidad.
2. Con quien ostente derechos en carrera administrativa.
3. Con el aspirante que demuestre la calidad de víctima, conforme a lo descrito en el artículo 131 de la Ley 1448 de 2011.
4. Con quien demuestre haber cumplido con el deber de votar en las elecciones inmediatamente anteriores, en los términos señalados en el artículo 2 numeral 3 de la Ley 403 de 1997.
5. Con quien haya obtenido el mayor puntaje en cada una de las pruebas del concurso, en atención al siguiente orden:
 - a. Prueba de aptitudes y competencias básicas, para las zonas no rurales, y la de conocimientos específicos y pedagógicos, para las zonas rurales.
 - b. Prueba psicotécnica.
 - c. Prueba de Valoración de Antecedentes.

“Por el cual se modifica el Acuerdo No. 20212000021676 de 2021, modificado por el Acuerdo de convocatoria No 135 de 2022, en el marco del Proceso de Selección No. 2210 de 2021 correspondiente a la entidad territorial certificada en educación MUNICIPIO DE MANIZALES”

6. La regla referida a los varones que hayan prestado el servicio militar obligatorio, cuando todos los empatados sean varones.
7. Finalmente, de mantenerse el empate, este se dirimirá a través de sorteo con la presencia de todos los interesados.”

ARTÍCULO 16. – Modificar el artículo 28 del Acuerdo CNSC No. 20212000021676 de 2021, para el Proceso de Selección No. 2210 de 2021, en lo concerniente a la exclusión de las listas de elegibles, el cual quedará así:

“ARTÍCULO 28. EXCLUSIÓN DE LAS LISTAS DE ELEGIBLES. En los términos de los artículos 2.4.1.1.18 y 2.4.1.7.2.19 del Decreto Único Reglamentario 1075 de 2015, en concordancia con el artículo 14 del Decreto Ley 760 de 2005 o de las normas que las adicionen, modifiquen o sustituyan, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la publicación de las Listas de Elegibles, la entidad territorial certificada en educación MUNICIPIO DE MANIZALES, podrá solicitar a la CNSC, exclusivamente a través de SIMO, la exclusión de la lista de elegibles de la persona o personas que figuren en ella, cuando previa actuación administrativa y respetando el debido proceso, se haya comprobado cualquiera de los siguientes hechos:

1. Haber sido admitidas al concurso sin reunir los requisitos exigidos en la convocatoria.
2. Haber aportado documentos falsos o adulterados para su inscripción.
3. No haber superado las pruebas con carácter eliminatorio, previstas para el presente proceso de selección.
4. Haber realizado una suplantación en la presentación de las pruebas previstas en el concurso.
5. Haber conocido con anticipación las pruebas aplicadas.
6. Haber realizado acciones para cometer fraude en el concurso.
7. Por las demás causales contenidas en la Constitución y en la Ley.

Las solicitudes de exclusión que se radiquen por un medio diferente al indicado en el presente Acuerdo **no serán tramitadas**.

Recibida una solicitud de exclusión que reúna todos los requisitos anteriormente indicados, la CNSC iniciará la actuación administrativa de que tratan los artículos 2.4.1.1.19 y 2.4.1.7.2.20 del Decreto Único Reglamentario 1075 de 2015, en concordancia con el artículo 16 del Decreto Ley 760 de 2005, o las normas que las adicionen, modifiquen o sustituyan, y esta se comunicará por escrito al interesado para que intervenga en la misma. De no encontrarla ajustada a estos requisitos, será rechazada o se abstendrá de iniciar la referida actuación administrativa.

La exclusión de Lista de Elegibles, en caso de prosperar, procede sin perjuicio de las acciones de carácter disciplinario, penal o de otra índole a que hubiere lugar.”

ARTÍCULO 17. – Modificar el artículo 34 del Acuerdo 20212000021676 de 2021, para el Proceso de Selección No. 2210 de 2021, en lo concerniente a la validez de las listas de elegibles territoriales, el cual quedará así:

“ARTÍCULO 34. VALIDEZ DE LISTAS DE ELEGIBLES TERRITORIALES. Las Listas de Elegibles deberán ser utilizadas en estricto orden descendente, para proveer únicamente las vacantes definitivas del empleo convocado para el cual se conforma dicha lista, así como para aquellas vacantes generadas a partir del inicio del concurso y durante los dos (2) años siguientes a la firmeza de la misma.

PARÁGRAFO 1. Las Entidades Territoriales Certificadas en Educación, solo podrán hacer el uso de las listas de elegibles para proveer las vacantes definitivas ubicadas en los establecimientos educativos caracterizados como rurales en su jurisdicción, esto conforme al cargo, nivel o área para la cual haya sido conformada

PARÁGRAFO 2. Únicamente para las OPEC de las zonas no rurales, la CNSC, en uso de la competencia prevista en el literal e) el artículo 11 de la Ley 909 de 2004, podrá organizar la conformación y uso del Banco Nacional de Elegibles del sistema especial de carrera docente,

“Por el cual se modifica el Acuerdo No. 20212000021676 de 2021, modificado por el Acuerdo de convocatoria No 135 de 2022, en el marco del Proceso de Selección No. 2210 de 2021 correspondiente a la entidad territorial certificada en educación MUNICIPIO DE MANIZALES”

el cual será departamentalizado, para efectos de ser utilizado en la provisión de cargos que se encuentren en vacancia definitiva y que no pueden ser provistos mediante la lista de elegibles vigente de la respectiva entidad territorial certificada en educación.”

ARTÍCULO 18. – Modificar el artículo 37 del Acuerdo CNSC No. 20212000021676 de 2021, para el Proceso de Selección No. 2210 de 2021, en lo concerniente a los derechos de carrera, derechos laborales y vacancia temporal del empleo del cual es titular en un nuevo periodo de prueba, el cual quedará así:

“ARTÍCULO 37. DERECHOS DE CARRERA, DERECHOS LABORALES Y VACANCIA TEMPORAL DEL EMPLEO DEL CUAL ES TITULAR - PERÍODO DE PRUEBA. El servidor con derechos de carrera que pertenezca al Sistema General o a un Sistema Especial o Específico, administrado y vigilado por la CNSC, que haya superado el concurso y sea nombrado en período de prueba, tiene derecho a que la entidad donde ejerce su cargo de carrera declare la vacancia temporal de su empleo mientras cumple el período de prueba en el empleo Docente o Directivo Docente. Una vez concluido y superado con éxito el período de prueba, para los educadores que traían derechos de carrera procederá su actualización en el escalafón y para los servidores con derechos de carrera en otro sistema general, especial o específico de carrera administrativa procederá la inscripción en el escalafón, previo cumplimiento de los requisitos exigidos para el efecto consagrados en los artículos 2.4.1.1.22. y 2.4.1.7.2.23 del Decreto Único Reglamentario 1075 de 2015.

En caso contrario deberá regresar al empleo en el cual es titular de derechos de carrera.

El educador que tenga derechos de carrera de conformidad con los Decretos 2277 de 1979 o 1278 de 2002, dentro de los dos (2) días siguientes, contados a partir de que quede en firme la calificación del período de prueba, debe manifestar por escrito a la respectiva entidad territorial certificada en educación si acepta o no continuar en el nuevo cargo.

En caso de continuar en el nuevo cargo, la Secretaría de Educación de la respectiva entidad territorial certificada, dentro de los tres (3) días siguientes a la comunicación de que trata el inciso anterior, deberá oficiar a la Secretaría de Educación de la entidad territorial de origen del educador para que decreta vacancia definitiva del cargo que se encontraba en vacancia temporal.

En caso de no continuar en el nuevo cargo, el educador deber reintegrarse a su cargo de carrera docente ante la entidad territorial certificada de origen, dentro de los tres (3) días siguientes a la comunicación de que trata el inciso cuarto del presente artículo.

De haber obtenido una calificación no satisfactoria, el educador deberá reintegrarse a su cargo inicial en un plazo máximo de tres (3) días hábiles.

PARÁGRAFO 1. Los educadores con derechos de carrera, regidos por el Decreto 2277 de 1979 o por el Decreto Ley 1278 de 2002, que superen este proceso de selección y sean nombrados en período de prueba, conservarán sin solución de continuidad, sus condiciones laborales. Su cargo de origen sólo podrá ser provisto de manera temporal hasta tanto el servidor supere el período de prueba en el nuevo cargo. Si no supera el período de prueba, regresará a su cargo de origen.

PARÁGRAFO 2. Durante el periodo de prueba, el docente o directivo docente no puede ser trasladado, salvo que sea por razones de seguridad, de acuerdo con lo dispuesto en el parágrafo del artículo 2.4.1.7.2.22 del Decreto 574 de 2022, la Sección 2, Capítulo 2, Título 5, Parte 4, Libro 2 del Decreto Único Reglamentario 1075 de 2015.”

ARTÍCULO 19. Las anteriores modificaciones no afectan en su contenido los demás artículos del Acuerdo CNSC No. 20212000021676 de 2021, modificado por el Acuerdo CNSC No. 135 de 2022, los cuales se mantienen incólumes.

ARTÍCULO 20. - Publicar el presente Acto Administrativo en el sitio web de la Comisión Nacional del Servicio Civil, de conformidad con lo previsto en el artículo 33 de la Ley 909 de 2004 y los artículos 2.4.1.1.6 y 2.4.1.7.2.4 del Decreto Único Reglamentario del Sector Educación 1075 de 2015, subrogado

“Por el cual se modifica el Acuerdo No. 20212000021676 de 2021, modificado por el Acuerdo de convocatoria No 135 de 2022, en el marco del Proceso de Selección No. 2210 de 2021 correspondiente a la entidad territorial certificada en educación MUNICIPIO DE MANIZALES”

por el artículo 1 del Decreto 915 de 2016, adicionado transitoriamente por el artículo 1 del Decreto 574 de 2022, respectivamente.

ARTÍCULO 21. – VIGENCIA. El presente Acuerdo rige a partir de la fecha de su expedición y publicación en el sitio web de la CNSC, de conformidad con lo dispuesto en el inciso final del artículo 33 de la Ley 909 de 2004.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Bogotá D.C., el 6 de mayo del 2022



MÓNICA MARÍA MORENO BAREÑO
COMISIONADO

Elaboró: CAROL HIBETH PEÑA - CONTRATISTA

Revisó: WILSON ALBERTO MONROY MORA - ASESOR PROCESOS DE SELECCIÓN - DESPACHO DEL COMISIONADO III
DIANA HERLINDA QUINTERO PRECIADO - PROFESIONAL ESPECIALIZADO - DESPACHO DEL COMISIONADO III

Aprobó: DAVID JOSEPH YAVE ROZO PARRA - ASESOR - DESPACHO DEL COMISIONADO III

Proceso de Selección N° 2150 a 2237 de 2021 y 2316 y 2406 de 2022

Docentes y Directivos Docentes

(Población Mayoritaria) Zonas Rural y No Rural

GUÍA DE ORIENTACIÓN AL ASPIRANTE

PRUEBAS ESCRITAS

Bogotá D.C., 25 de agosto 2022



**UNIVERSIDAD
LIBRE**



CNSC
COMISIÓN NACIONAL
DEL SERVICIO CIVIL
Igualdad, Mérito y Oportunidad

Contenido

| | |
|---|----|
| Introducción | |
| ¿Cuál es el Propósito de Esta Guía? | 4 |
| ¿Cuáles son los Acuerdos que Regulan el Proceso de Selección?..... | 4 |
| ¿Cuáles son las Pruebas Escritas a Aplicar?..... | 10 |
| ¿Cuál es el Objetivo de las Pruebas Escritas? | 11 |
| ¿Quiénes Aplican las Pruebas Escritas?..... | 11 |
| ¿Cuál es el Carácter y Ponderación de las Pruebas Escritas? | 11 |
| ¿Cuál es el Formato y los Tipos de las Preguntas de las Pruebas? | 13 |
| ¿Cómo es la Hoja de Respuestas de las Pruebas Escritas? | 33 |
| ¿Cuáles Son los Ejes Temáticos que se Evalúan?..... | 34 |
| https://sidca.unilibre.edu.co/ejespruebasdocentesmayoritaria | 34 |
| ¿Cómo se Calificarán las Pruebas? | 34 |
| ¿Qué Indicaciones y Aspectos se Deben Tener en Cuenta para la Aplicación de las Pruebas?..... | 35 |
| Citación a Pruebas | 35 |
| Ciudades de Aplicación de las Pruebas Escritas | 35 |
| Horario y Tiempo de Aplicación de las Pruebas | 38 |
| Documentos Válidos para Identificación..... | 38 |
| Instrucciones y Sugerencias para Presentar las Pruebas | 41 |
| Prohibiciones..... | 42 |
| Causales de Invalidación de la Prueba | 42 |
| Otras Causales de Invalidación de las Pruebas | 43 |
| Otras Recomendaciones Importantes | 44 |
| Aspirantes en Situación de Discapacidad | 44 |
| Publicación de resultados de las pruebas | 44 |
| Reclamaciones | 44 |
| Referencias..... | 46 |

Introducción

Apreciado aspirante, de acuerdo con el artículo 125 de la Constitución Política de Colombia, existen empleos en los órganos y entidades del Estado que son de carrera administrativa, con el objeto de garantizar la eficiencia de la administración pública y ofrecer igualdad de oportunidades para el acceso y ascenso al servicio público, basado en los principios de mérito, igualdad, publicidad, imparcialidad y confiabilidad. Para alcanzar este objetivo, el ingreso a la carrera se realiza con base en el mérito y mediante procesos de selección pública abiertos para todas las personas que acrediten el cumplimiento de los requisitos exigidos para su desempeño (Artículo 27 y 28, Ley 909 de 2004).

De igual manera, el artículo 8 del Decreto Ley 1278 de 2002¹, establece que el concurso para el ingreso al servicio educativo estatal es el proceso mediante el cual, a través de la evaluación de aptitudes, experiencia, competencias básicas, relaciones interpersonales y condiciones de personalidad de los aspirantes a ocupar cargos en la carrera docente, se determina su inclusión en el listado de elegibles y se fija su ubicación en el mismo, con el fin de garantizar disponibilidad permanente para la provisión de vacantes que se presenten en cualquier nivel, cargo o área de conocimiento dentro del sector educativo estatal.

La Comisión Nacional del Servicio Civil (CNSC), en uso de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas en el artículo 130 de la Constitución política, en los artículos 7, 11, 12 y 30 de la Ley 909 de 2004, el artículo 134 de la Ley 1753 de 2015 que modifica el artículo 3 del Decreto Ley 760 de 2005, las Sentencias C-1230 de 2005 y C-175 de 2006, el Decreto 1075 de 2015, subrogado por el Decreto 915 de 2016, el Decreto Ley 882 de 2017 y el Decreto 574 de 2022, publicó los Procesos de Selección N.º 2150 a 2237 de 2021, 2316 y 2406 de 2022 para Directivos Docentes y Docentes, mediante los cuales se espera la provisión de vacantes definitivas del Sistema Especial de Carrera Docente de ochenta y nueve (89) entidades territoriales certificadas en educación en contextos rurales y no rurales del país.

Posteriormente, la CNSC adjudicó a la Universidad Libre como institución acreditada para aplicar la prueba escrita para proveer las 37.480 vacantes definitivas pertenecientes al Sistema Especial de Carrera en la Convocatoria Directivos Docentes y Docentes Población Mayoritaria, en los contextos rural y no rural.

Por lo anterior, la Comisión Nacional del Servicio Civil (CNSC) y la Universidad Libre ponen a disposición la presente guía e invitan a los aspirantes a leerla con la debida atención para conocer las orientaciones sobre los procedimientos, instrucciones y recomendaciones en la etapa de pruebas escritas.

¹ Decreto Ley 1278 de 2002. Por el cual se expide el Estatuto de Profesionalización Docente.

¿Cuál es el Propósito de Esta Guía?

La presente guía tiene como propósito orientar a los aspirantes sobre diversos aspectos de las pruebas **escritas** y proporcionar la información necesaria sobre la estructura general de la prueba, sus principales características, los criterios, deberes y recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de la presentación de estas.

¿Cuáles son los Acuerdos que Regulan el Proceso de Selección?

El presente proceso de selección se regula por los acuerdos de convocatoria relacionados a continuación.

Tabla 1

Relación de Acuerdos y Procesos de Selección

| N.º | Entidad | Número del proceso de selección | Número de acuerdo y sus modificatorios |
|-----|------------------------------|---------------------------------|--|
| 1 | Departamento de Amazonas | 2150 | 20212000021076 - 139 - 219 - 293 |
| 2 | Departamento de Antioquia | 2151 | 20212000021086 - 146 - 224 |
| 3 | Departamento de Arauca | 2152 | 20212000021096 - 149 - 243 |
| 4 | Departamento de Bolívar | 2153 | 20212000021106 - 157 - 228 |
| 5 | Departamento de Boyacá | 2154 | 20212000021116 - 151 - 271 |
| 6 | Departamento de Caldas | 2155 | 20212000021126 - 167 - 229 |
| 7 | Departamento de Córdoba | 2156 | 20212000021156 - 234 |
| 8 | Departamento de Cundinamarca | 2157 | 20212000021166 - 215 - 239 |
| 9 | Departamento de La Guajira | 2158 | 20212000021176 - 173 - 266 |

| | | | |
|----|------------------------------------|--------------|-----------------------------------|
| 10 | Departamento de Nariño | 2159 | 20212000021186 - 175 - 310 |
| 11 | Departamento de Norte de Santander | 2160 2406 | 20212000021196 - 179 - 232 335 |
| 12 | Departamento de Risaralda | 2161 | 20212000021206 - 189 - 249 |
| 13 | Departamento de Santander | 2162 | 20212000021216 - 216 - 314 |
| 14 | Departamento de Sucre | 2163 | 20212000021226 - 247 |
| 15 | Departamento de Valle del Cauca | 2164 | 20212000021356 - 295 |
| 16 | Departamento del Atlántico | 2165 | 20212000021256 - 91 -304 |
| 17 | Departamento de Caquetá | 2166 | 20212000021136 - 193 - 306 |
| 18 | Departamento de Casanare | 2167 | 20212000021146 - 195 - 257 |
| 19 | Departamento del Cauca | 2168 | 20212000021266 - 142 - 301 |
| 20 | Departamento del Cesar | 2169 | 20212000021276 - 137 - 267 |
| 21 | Departamento del Guainía | 2170 | 20212000021286 - 272 |
| 22 | Departamento del Guaviare | 2171 | 20212000021296 - 145 - 251 |

| | | | |
|-----------|-----------------------------|------|----------------------------------|
| 23 | Departamento del Huila | 2172 | 20212000021306 - 147 - 230 |
| 24 | Departamento del Magdalena | 2173 | 20212000021316 - 281 - 316 |
| 25 | Departamento del Meta | 2174 | 20212000021326 - 150 - 280 |
| 26 | Departamento del Putumayo | 2175 | 20212000021336 - 159 - 268 |
| 27 | Departamento del Quindío | 2176 | 20212000021346 - 163 - 264 |
| 28 | Departamento de Tolima | 2177 | 20212000021236 - 164 - 233 |
| 29 | Departamento de Vichada | 2178 | 20212000021246 - 177 - 262 |
| 30 | Distrito Capital de Bogotá | 2179 | 20212000021376 - 182 - 271 |
| 31 | Distrito de Barrancabermeja | 2180 | 20212000021446 - 188 - 227 |
| 32 | Distrito de Barranquilla | 2181 | 20212000021366 - 198 - 292 - 318 |
| 33 | Distrito de Riohacha | 2182 | 20212000021066 - 200 - 263 |
| 34 | Distrito de Santa Marta | 2183 | 20212000021386 - 206 - 296 |
| 35 | Distrito de Turbo | 2184 | 20212000021396 - 208 - 235 |
| 36 | Distrito Especial de Cali | 2185 | 20212000021406 - 214 - 312 |

| | | | |
|-----------|--|------|----------------------------------|
| 37 | Distrito Turístico y Cultural de Cartagena | 2186 | 20212000021416 - 168 - 308 |
| 38 | Municipio de Apartadó | 2187 | 20212000021426 - 170 - 302 |
| 39 | Municipio de Armenia | 2188 | 20212000021436 - 196 - 236 - 315 |
| 40 | Municipio de Bello | 2189 | 20212000021456 - 199 - 226 |
| 41 | Municipio de Bucaramanga | 2190 | 20212000021466 - 203 - 237 - 328 |
| 42 | Municipio de Cartago | 2191 | 20212000021476 - 171 - 238 |
| 43 | Municipio de Chía | 2192 | 20212000021486 - 278 - 270 |
| 44 | Municipio de Ciénaga | 2193 | 20212000021496 - 181 - 240 |
| 45 | Municipio de Dosquebradas | 2194 | 20212000021506 - 184 - 313 |
| 46 | Municipio de Duitama | 2195 | 20212000021516 - 187 - 250 |
| 47 | Municipio de Envigado | 2196 | 20212000021526 - 190 - 311 |
| 48 | Municipio de Facatativá | 2197 | 20212000021536 - 192 - 255 |
| 49 | Municipio de Florencia | 2198 | 20212000021546 - 194 - 288 |
| 50 | Municipio de Floridablanca | 2199 | 20212000021556 - 197 - 256 |

| | | | |
|-----------|----------------------------------|------|-------------------------------------|
| 51 | Municipio de Funza | 2200 | 20212000021566 - 201 - 241 |
| 52 | Municipio de Fusagasugá | 2201 | 20212000021576 - 284 |
| 53 | Municipio de Girardot | 2202 | 20212000021586 - 204 - 265 |
| 54 | Municipio de Guadalajara de Buga | 2203 | 20212000021596 - 213 - 231 |
| 55 | Municipio de Ibagué | 2204 | 20212000021606 - 211 - 258 |
| 56 | Municipio de Ipiales | 2205 | 20212000021616 - 217 - 242 |
| 57 | Municipio de Itagüí | 2206 | 20212000021626 - 209 -559 |
| 58 | Municipio de Magangué | 2207 | 20212000021646 - 207 -276 |
| 59 | Municipio de Maicao | 2208 | 20212000021656 - 205- 285 |
| 60 | Municipio de Malambo | 2209 | 20212000021666 - 202 - 307 |
| 61 | Municipio de Manizales | 2210 | 20212000021676 - 135 - 277 |
| 62 | Municipio de Medellín | 2211 | 20212000021686 - 136- 297 |
| 63 | Municipio de Montería | 2212 | 20212000021696 - 138 - 298 |
| 64 | Municipio de Mosquera | 2213 | 20212000021706 - 140 - 273 |
| 65 | Municipio de Neiva | 2214 | 20212000021716 - 141 - 260 |
| 66 | Municipio de Palmira | 2215 | 20212000021726 - 212 - 283 - 329 |

| | | | |
|-----------|-----------------------------------|------|--------------------------------|
| 67 | Municipio de Pereira | 2216 | 20212000021736 - 143 - 289 |
| 68 | Municipio de Piedecuesta | 2217 | 20212000021746 - 144 - 282 |
| 69 | Municipio de Pitalito | 2218 | 20212000021756 - 148 - 279 |
| 70 | Municipio de Popayán | 2219 | 20212000021766 - 152 - 309 |
| 71 | Municipio de Rionegro | 2220 | 20212000021776 - 153 - 303 |
| 72 | Municipio de Sabaneta | 2221 | 20212000021786 - 154-305 |
| 73 | Municipio de Sahagún | 2222 | 20212000021796 - 155 - 299 |
| 74 | Municipio de San José de Cúcuta | 2223 | 20212000021806 - 156 - 290 |
| 75 | Municipio de San Juan de Girón | 2224 | 20212000021816 - 158 - 253 317 |
| 76 | Municipio de San Juan de Pasto | 2225 | 20212000021826 - 160 - 291 |
| 77 | Municipio de Santa Cruz de Lorica | 2226 | 20212000021636 - 161 - 274 |
| 78 | Municipio de Sincelejo | 2227 | 20212000021836 - 162 - 300 |
| 79 | Municipio de Soacha | 2228 | 20212000021846 - 165 - 286 |
| 80 | Municipio de Sogamoso | 2229 | 20212000021856 - 169 - 246 |
| 81 | Municipio de Soledad | 2230 | 20212000021866 - 172 - 294 |

| | | | |
|-----------|----------------------------|------|--------------------------------|
| 82 | Municipio de Tuluá | 2231 | 20212000021876 - 174 - 278 |
| 83 | Municipio de Tunja | 2232 | 20212000021886 - 176 - 252 |
| 84 | Municipio de Valledupar | 2233 | 20212000021896 - 214 - 287 |
| 85 | Municipio de Villavicencio | 2234 | 20212000021906 - 180 - 245 |
| 86 | Municipio de Yopal | 2235 | 8 - 20212000021916 - 183 - 244 |
| 87 | Municipio de Yumbo | 2236 | 20212000021926 - 185 - 275 |
| 88 | Municipio de Zipaquirá | 2237 | 20212000021936 - 186 - 79 |
| 89 | Departamento Chocó | 2316 | 210 - 225 |

Fuente: Información tomada de la página web oficial de la CNSC, en el enlace la Convocatoria Docentes y Directivos Docentes, ubicado en <https://historico.cnsc.gov.co/index.php/2150-a-2237-de-2021-directivos-docentes-y-docentes-normatividad>.

¿Cuáles son las Pruebas Escritas a Aplicar?

Las pruebas escritas a aplicar en los Procesos de Selección No. 2150 a 2237 de 2021, 2316 y 2406 de 2022 – Directivos Docentes y Docentes, dependerán de la caracterización de los empleos en vacancia definitiva ofertados, entre contexto rural y no rural.

A los aspirantes que se hayan inscrito a uno de los empleos caracterizados como No Rurales, se les aplicarán las siguientes pruebas escritas:

- a. Prueba de Aptitudes y Competencias Básicas.
- b. Prueba Psicotécnica.

A los aspirantes que se hayan inscrito a uno de los empleos caracterizados como Rurales, se les aplicarán las siguientes pruebas escritas:

- c. Prueba de Conocimientos Específicos y Pedagógicos.
- d. Prueba Psicotécnica.

¿Cuál es el Objetivo de las Pruebas Escritas?

De conformidad con lo establecido en el artículo 2.4.1.1.11 del Decreto 1075 de 2015, la Prueba de Aptitudes y Competencias Básicas, se aplica en el contexto no rural y tiene por objeto valorar los niveles de conocimientos de la disciplina, habilidades, destrezas y aptitudes que demuestren los aspirantes del concurso público de méritos y está orientada a la aplicación de los saberes adquiridos para ejercer debidamente el cargo de docente o directivo docente, según sea el caso.

Por su parte, la Prueba de Conocimientos Específicos y Pedagógicos, en el contexto rural, tiene por objeto valorar los niveles de conocimientos, habilidades, destrezas y actitudes que demuestren los aspirantes, estará orientada a la aplicación de los saberes adquiridos para ejercer debidamente el cargo de directivo docente o docente, de acuerdo a lo contemplado en el artículo 2.4.1.7.2.10 del Decreto 1075 de 2015.

La Prueba Psicotécnica se aplica a los aspirantes en el contexto rural y no rural y su objeto es valorar las actitudes, habilidades, motivaciones e intereses profesionales de los aspirantes en la realización directa de los procesos pedagógicos o de gestión institucional y frente a las funciones del cargo.

¿Quiénes Aplican las Pruebas Escritas?

Las pruebas están dirigidas a los aspirantes inscritos a los Procesos de Selección N.º 2150 a 2237 de 2021, 2316 y 2406 de 2022 para Directivos Docentes y Docentes en contextos rurales y no rurales del país. Para efectos de la presentación de las pruebas escritas, los empleos convocados a concurso serán agrupados por denominación de cargo y contexto, resultando en agrupaciones de Docente rural, Directivo rural, Docente no rural y Directivo no rural.

¿Cuál es el Carácter y Ponderación de las Pruebas Escritas?

Las Pruebas de Conocimientos Específicos y Pedagógicos (Contexto Rural) y Aptitudes y Competencias Básicas (Contexto No Rural) de las pruebas escritas tienen carácter eliminatorio; para continuar en el proceso, el aspirante debe obtener al menos la calificación mínima aprobatoria de conformidad a los Acuerdos del Proceso de Selección. El aspirante que NO obtenga el mínimo establecido no continuará en el proceso.

Por otro lado, la Prueba Psicotécnica tiene un carácter clasificatorio, se aplicará el mismo día, en la misma sesión y su calificación será publicada junto a la calificación de la prueba de Conocimientos Específicos y Pedagógicos o de Aptitudes y Competencias Básicas, según sea el contexto rural o no rural.

Tabla 2

Carácter, calificación mínima aprobatoria y ponderación de las pruebas escritas zonas no rurales

| Tipo de Prueba | Carácter de la Prueba | Calificación mínima aprobatoria sobre 100 | % Peso Dentro del Puntaje Total | |
|----------------------------------|-----------------------|---|---------------------------------|---------|
| | | | Directivo Docente | Docente |
| Aptitudes y Competencias Básicas | Eliminatoria | 60.00 para Docentes | 55% | 65% |
| | | 70.00 para Directivos Docentes | | |
| Psicotécnica | Clasificatoria | N/A | 15% | 10% |
| Valoración de Antecedentes | Clasificatoria | N/A | 25% | 20% |
| Entrevista | Clasificatoria | N/A | 5% | 5% |

Fuente: Acuerdos de convocatoria

Tabla 3

Carácter, calificación mínima aprobatoria y ponderación de las pruebas escritas zonas rurales

| Tipo de Prueba | Carácter de la Prueba | Calificación mínima aprobatoria sobre 100 | % Peso Dentro del Puntaje Total | |
|---|-------------------------------|---|---------------------------------|---------|
| | | | Directivo Docente | Docente |
| Prueba de Conocimientos Específicos y Pedagógicos | Eliminatoria y Clasificatoria | 60.00 para Docentes | 55% | 70% |
| | | 70.00 para Directivos Docentes | | |
| Psicotécnica | Clasificatoria | N/A | 15% | 10% |
| Valoración de Antecedentes | Clasificatoria | N/A | 30% | 20% |

Fuente: Decreto 574 de 2022: "Por el cual se adiciona de manera transitoria el Capítulo 7 al Título 1, Parte 4, Libro 2, del Decreto 1075 de 2015 -Único Reglamentario del Sector Educación- y se reglamenta el concurso de méritos para el ingreso al sistema especial de carrera docente en zonas rurales"

De conformidad con los Procesos de Selección N.º 2150 a 2237 de 2021, 2316 y 2406 de 2022 para Directivos Docentes y Docentes, el carácter y la ponderación de las pruebas escritas presentados en la tabla anterior se pueden encontrar en los acuerdos del Proceso de Selección de cada entidad, publicados en el siguiente link: <https://historico.cnsc.gov.co/index.php/2150-a-2237-de-2021-directivos-docentes-y-docentes-normatividad>.

¿Cuál es el Formato y los Tipos de las Preguntas de las Pruebas?

Las pruebas escritas están fundamentadas en el modelo de evaluación de competencias laborales de los procesos de la CNSC y el formato de Pruebas de Juicio Situacional (PJS), el cual se entiende como un método para el diseño de pruebas o para la evaluación de competencias y rasgos psicológicos en el que se presentan al aspirante unas situaciones hipotéticas, diseñadas para simular condiciones de contexto laboral bajo el fundamento de que se pueden realizar procesos de predicción de la conducta a partir de la relación entre la comprensión de la tarea, la memoria y la experiencia, el juicio y la respuesta, que dan cuenta de la secuencia cognitiva para completar el ítem en una prueba (Weekley & Ployhart, 2006). Por lo anterior, el aspirante encontrará una serie de ítems que parten de situaciones cotidianas que reflejan situaciones cercanas a los retos que podría enfrentarse en el empleo al que se presenta.

Las preguntas o ítems por emplear en las pruebas escritas son de selección múltiple con única respuesta, las cuales constan de un caso, un enunciado y tres opciones de respuesta, de las cuales una sola de las opciones responde correctamente el enunciado. De cada caso se derivan entre tres (3) y cinco (5) enunciados para evaluar diferentes aspectos que se relacionan con las competencias.

En las siguientes páginas, se presentan ejemplos de ítems diseñados con el formato PJS para las pruebas de Conocimientos Específicos y Pedagógicos para el contexto Rural y la prueba de Aptitudes y Competencias Básicas para el contexto No Rural y la prueba Psicotécnica para ambos contextos.

Contexto No Rural
Prueba de Aptitudes y Competencias Básicas
Ejemplo 1

| | | |
|--|--|--|
| Nombre del indicador | | Razonamiento matemático |
| Denominación | | Docente |
| Contexto | | No Rural |
| Caso | | |
| <p>Los estudiantes que integran el Proyecto Ambiental Escolar (PRAE) de la institución educativa buscan la ayuda del docente para organizar la entrega de los residuos sólidos recolectados a una entidad externa. De los 60 kilogramos de material recogido el 60% es plástico, mientras que el restante es papel y vidrio; la entidad solicita que en la primera carga se entreguen máximo $\frac{3}{4}$ de los residuos plásticos. Lo anterior, teniendo en cuenta los conocimientos y competencias de razonamiento cuantitativo propuestos por el Ministerio de Educación Nacional.</p> | | |
| Enunciado | | |
| <p>Frente al requerimiento de la entidad externa para la recolección del material, el docente debe</p> | | |
| Alternativa | Contenido alternativa | Justificación |
| A | <p>proponer a los estudiantes que alisten 27 kilogramos de plástico.</p> | <p>Es correcta porque el 60% del total de material recogido es plástico y este equivale a $60 \cdot 60 / 100 = 36$ kilogramos, entonces el docente debe proponer a los estudiantes que alisten las $\frac{3}{4}$ partes de dicho valor, que son $3 \cdot 36 / 4 = 27$ kilogramos para entregar a la entidad externa. Lo anterior supone el uso de elementos de las matemáticas, sean estos conocimientos o competencias, que permiten tomar parte activa e informada en diferentes contextos, según ICFES (2015).</p> |

| | | |
|--|---|---|
| <p>B</p> | <p>sugerir a los estudiantes que dispongan 36 kilogramos de plástico.</p> | <p>Es incorrecta porque el docente, al sugerir a los estudiantes que dispongan de 36 kilogramos como los $\frac{3}{4}$ del plástico disponible para entregar a la entidad externa, asume que hay $36 \cdot 1 / (\frac{3}{4}) = 48$ kilogramos de este en los 60 kilogramos de residuos sólidos recolectados. Lo correcto es afirmar que el porcentaje de plástico corresponde a $60 \cdot 60 / 100 = 36$ kilogramos del total de material y las $\frac{3}{4}$ partes de dicho valor son $3 \cdot 36 / 4 = 27$ kilogramos. Lo anterior supone el uso de elementos de las matemáticas, sean estos conocimientos o competencias, que permiten tomar parte activa e informada en diferentes contextos, según ICFES (2015).</p> |
| <p>C</p> | <p>indicar a los estudiantes que preparen 45 kilogramos de plástico.</p> | <p>Es incorrecta porque el docente, al indicar a los estudiantes que preparen 45 kilogramos como los $\frac{3}{4}$ del plástico disponible para entregar a la entidad externa, asume que hay $45 \cdot 1 / (\frac{3}{4}) = 90$ kilogramos de este en los 60 kilogramos de residuos sólidos recolectados. Lo correcto es afirmar que el porcentaje de plástico corresponde a $60 \cdot 60 / 100 = 36$ kilogramos del total de material y las $\frac{3}{4}$ partes de dicho valor son $3 \cdot 36 / 4 = 27$ kilogramos. Lo anterior supone el uso de elementos de las matemáticas, sean estos conocimientos o competencias, que permiten tomar parte activa e informada en diferentes contextos, según ICFES (2015).</p> |
| <p>Bibliografía del enunciado</p> | | |
| <p>ICFES. (2015). Módulo de Razonamiento Cuantitativo Saber 11. ° Saber Pro.</p> | | |

Prueba Psicotécnica

Evalúa las competencias comportamentales que se incluyen en la GUÍA METODOLÓGICA Evaluación Anual de Desempeño Laboral, Docentes y Directivos Docentes del Estatuto de Profesionalización Docente Decreto Ley 1278 de 2002.

Ejemplo 2

| | | |
|---|---|---|
| Nombre del indicador | Compromiso social e institucional | |
| Denominación | Directivo | |
| Contexto | No rural | |
| Caso | | |
| La enfermedad COVID-19 provocó diversos cambios en todas las acciones humanas, tal es el caso que, en el cargo directivo docente en el que usted se desempeña, el impacto de la pandemia se vio reflejado en su gestión pedagógica y administrativa, ha tenido que adaptar estrategias y mecanismos para la atención de toda la comunidad, con el fin de dar continuidad al proceso de aprendizaje. | | |
| Enunciado | | |
| Para dar cumplimiento y continuación al proceso educativo mediante el uso de tecnológicas de la información y comunicación (TIC), usted opta por | | |
| Alternativa | Contenido alternativa | Justificación |
| A | convocar al consejo directivo para definir lineamientos pedagógicos para la planeación de clases virtuales. | Es incorrecta porque asume una actitud limitante, colocando barreras para tomar una decisión ante una situación o evento que se debe asumir en beneficio de toda la comunidad educativa; acudiendo a un estamento que no actúa en la planeación y desarrollo del proceso de enseñanza aprendizaje debido a que es una actividad o acción propia del directivo, haciendo referencia a una conducta rígida y autoritaria y al incumplimiento de su compromiso social e institucional. |

| | | |
|-----------------|--|---|
| | | <p>Por lo anterior, no se evidencia el cumplimiento de la definición de la competencia “Compromiso social e institucional”, descrita como: “Habilidad para asumir responsabilidades con ética y profesionalismo, dentro y fuera del establecimiento, anteponiendo los intereses institucionales a los personales e identificándose con los valores, principios y políticas institucionales”.</p> <p>Así como tampoco el cumplimiento de la conducta asociada con dicha competencia, la cual se describe como “muestra respeto hacia los estudiantes, el equipo docente, los directivos, el personal administrativo; demuestra honestidad e integridad en su ejercicio profesional; reflexiona sistemáticamente sobre su responsabilidad social como educador; responde con oportunidad, eficiencia y calidad a las tareas que se le asignan”. Lo anterior, según la Guía 31 Ley 1278 de 2002.</p> |
| <p>B</p> | <p>solicitar autorización de los padres para desarrollar nuevos espacios y estrategias de aprendizaje a distancia.</p> | <p>Es incorrecta porque asume una actitud poco asertiva, convocando a los padres para tomar una decisión, siendo estos un estamento que no participa en la planeación de clases, pues esto solo corresponde al directivo y equipo docente, ya que tienen la responsabilidad de asumir el proceso, a pesar de la situación, por medio de estrategias y herramientas que faciliten el proceso de enseñanza-aprendizaje, haciendo referencia a una conducta poco pertinente,</p> |

| | | |
|-----------------|--|--|
| | | <p>inoportuna, rígida, limitante y al incumplimiento de su compromiso social e institucional. Por lo anterior, no se evidencia el cumplimiento de la definición de la competencia “Compromiso social e institucional”, descrita como: “Habilidad para asumir responsabilidades con ética y profesionalismo, dentro y fuera del establecimiento, anteponiendo los intereses institucionales a los personales e identificándose con los valores, principios y políticas institucionales”.</p> <p>Así como tampoco el cumplimiento a la conducta asociada con dicha competencia, la cual se describe como “muestra respeto hacia los estudiantes, el equipo docente, los directivos, el personal administrativo; demuestra honestidad e integridad en su ejercicio profesional; reflexiona sistemáticamente sobre su responsabilidad social como educador; responde con oportunidad, eficiencia y calidad a las tareas que se le asignan”. Lo anterior, según Guía 31 Ley 1278 de 2002.</p> |
| <p>C</p> | <p>adecuar la práctica pedagógica usando herramientas digitales para el desarrollo de contenidos curriculares.</p> | <p>Es correcta porque asume una postura ética, oportuna y pertinente para atender situaciones que generan beneficios a la comunidad educativa, atendiendo en la inmediatez los escenarios que se presentan en el contexto educativo, regional o nacional; siendo empático con todos los integrantes del proceso de enseñanza-aprendizaje y buscando una solución adecuada que genera apoyo para el desarrollo</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>de actividades estratégicas para alcanzar metas institucionales.</p> <p>Por lo anterior, se evidencia el cumplimiento de la definición de la competencia “Compromiso social e institucional”, descrita como: “Habilidad para asumir responsabilidades con ética y profesionalismo, dentro y fuera del establecimiento, anteponiendo los intereses institucionales a los personales e identificándose con los valores, principios y políticas institucionales”.</p> <p>Así como también el cumplimiento a la conducta asociada a dicha competencia, la cual se describe como: “responde con oportunidad, eficiencia y calidad a las tareas que se le asignan muestra respeto hacia los estudiantes, el equipo docente, los directivos, el personal administrativo y la comunidad; muestra respeto hacia los estudiantes, el equipo docente, los directivos, el personal administrativo y la comunidad; demuestra honestidad e integridad en su ejercicio profesional, responde con oportunidad, eficiencia y calidad a las tareas que se le asignan; reflexiona sistemáticamente sobre su responsabilidad social como educador”. Lo anterior, según Guía 31 Ley 1278 de 2002.</p> |
| Bibliografía del enunciado | | |
| Guía 31 Decreto Ley 1278 de 2002. Ley 715 de 2001, Ley 115 de 1994. | | |

Ejemplo 3

| | | |
|---|---|---|
| Nombre del indicador | | Iniciativa |
| Denominación | | Docente |
| Contexto | | No rural |
| Caso | | |
| <p>Usted fue designado para desarrollar un proyecto de aula que genere alto impacto en la comunidad académica y en la región en la que labora. Luego de realizar un pequeño estudio y consultar diversas fuentes, determina que lo más útil es abordar el núcleo problémico de salud comunitaria, con el objetivo de que los estudiantes ejecuten acciones de prevención de la enfermedad y promoción de la salud. Al iniciar el proceso se encuentra con que el director del plantel sugiere emplear unas cartillas emitidas por el Ministerio de Educación hace una década, con el propósito de facilitar la apropiación de conceptos por parte de los estudiantes, darle adecuado uso al material en el que el estado invirtió recursos y emplear el tiempo de la mejor forma, pues cuenta solo con 20 días hábiles para socializar los resultados del proyecto.</p> | | |
| Enunciado | | |
| En relación con el uso del material publicado por el MEN hace una década, usted decide | | |
| Alternativa | Contenido alternativa | Justificación |
| A | proponer una actividad en la que se realice un análisis comparativo entre dicho material y las necesidades de información actuales para generar una nueva cartilla con contenido vigente. | Es correcta porque con esta acción el aspirante demuestra su capacidad para gestionar alternativas de solución ante circunstancias propias de su entorno laboral, haciendo uso de su capacidad para tomar el control desde su rol y autoridad, imprimiendo en su labor recursividad y flexibilidad que son modelo para sus estudiantes. Por lo anterior, se evidencia el cumplimiento de la competencia “Iniciativa”, definida como: “Anticiparse a los problemas proponiendo alternativas de solución. Habilidad para trabajar proactivamente y con autonomía frente a las responsabilidades, así como de proponer y |



| | | |
|-----------------|--|---|
| | | <p>emprender alternativas de soluciones novedosas en diferentes situaciones de la institución”. Esta competencia se manifiesta cuando el docente o directivo docente “realiza acciones que le facilitan el aprendizaje permanente y la actualización en su disciplina y en otras áreas del conocimiento; actúa con autonomía sin necesidad de supervisión y hace su trabajo con entusiasmo; demuestra recursividad y flexibilidad y se adapta con rapidez a diferentes contextos; anticipa situaciones futuras, identifica tendencias innovadoras y es abierto a nuevas ideas; propone y desarrolla ideas novedosas, investigaciones, experiencias o proyectos, para influir positivamente en la institución y la comunidad”, registradas en el manual de competencias.</p> |
| <p>B</p> | <p>emplear el material con toda la población y generar sesiones de formación con los jóvenes para aclarar las dudas frente al contenido, empleando medios tecnológicos que faciliten el aprendizaje.</p> | <p>Es incorrecta porque con este curso de acción el aspirante no logra efectividad en la labor encomendada, pues el impacto de la estrategia de mediación pedagógica es contrario al tiempo asignado y al objetivo de emplear contenido pertinente e innovador. Adicional a ello, no se identifica capacidad para anticipar dificultades y dar soluciones pertinentes partiendo de la creatividad y la aplicación actualizada de conocimientos.</p> <p>Por lo anterior, no se evidencia el cumplimiento de la competencia “Iniciativa”, definida como: “Anticiparse a los problemas proponiendo alternativas de solución. Habilidad para trabajar</p> |

| | | |
|-----------------|---|--|
| | | <p>proactivamente y con autonomía frente a las responsabilidades, así como de proponer y emprender alternativas de soluciones novedosas en diferentes situaciones de la institución”. Esta competencia se manifiesta cuando el docente o directivo docente: “realiza acciones que le facilitan el aprendizaje permanente y la actualización en su disciplina y en otras áreas del conocimiento; actúa con autonomía sin necesidad de supervisión y hace su trabajo con entusiasmo; demuestra recursividad y flexibilidad y se adapta con rapidez a diferentes contextos; anticipa situaciones futuras, identifica tendencias innovadoras y es abierto a nuevas ideas; propone y desarrolla ideas novedosas, investigaciones, experiencias o proyectos, para influir positivamente en la institución y la comunidad”, registradas en el manual de competencias.</p> |
| <p>C</p> | <p>abstenerse de emplear material desactualizado y dedicarse a diseñar uno que responda a las necesidades de sus estudiantes y la comunidad para garantizar el cumplimiento del objetivo.</p> | <p>Es incorrecta porque con esta elección el aspirante no responde con capacidad para iniciar una acción que permita responder efectivamente al objetivo planteado. Abstenerse de emplear el material desactualizado y dedicar tiempo a diseñar otro implica un manejo poco eficiente del tiempo, una oportunidad perdida para promover una acción pedagógica con los estudiantes y, por lo tanto, demuestra poca recursividad y flexibilidad.</p> <p>Por lo anterior, no se evidencia el cumplimiento de la competencia “Iniciativa”, definida como:</p> |

| | | |
|------------------------------------|--|---|
| | | <p>“Anticiparse a los problemas proponiendo alternativas de solución. Habilidad para trabajar proactivamente y con autonomía frente a las responsabilidades, así como de proponer y emprender alternativas de soluciones novedosas en diferentes situaciones de la institución”. Esta competencia se manifiesta cuando el docente o directivo docente: “realiza acciones que le facilitan el aprendizaje permanente y la actualización en su disciplina y en otras áreas del conocimiento; actúa con autonomía sin necesidad de supervisión y hace su trabajo con entusiasmo; demuestra recursividad y flexibilidad y se adapta con rapidez a diferentes contextos; anticipa situaciones futuras, identifica tendencias innovadoras y es abierto a nuevas ideas; propone y desarrolla ideas novedosas, investigaciones, experiencias o proyectos, para influir positivamente en la institución y la comunidad”, registradas en el manual de competencias.</p> |
| Bibliografía del enunciado | | |
| Guía 31, Decreto Ley 1278 de 2002. | | |

Contexto Rural
Prueba de Conocimientos Específicos y Pedagógicos
Ejemplo 4

| | | |
|--|---|---|
| Nombre del indicador | Lectura crítica | |
| Denominación | Docente | |
| Contexto | Rural | |
| Caso | | |
| <p>El docente de una institución rural tiene encargado revisar un informe con base en los niveles de comprensión lectora. El informe trata sobre el propósito de las políticas educativas que se resumen: “El Ministerio de Educación Nacional pretende garantizar condiciones que posibiliten el desarrollo integral del estudiante no solo a través del servicio educativo, sino promoviendo la coordinación con los demás sectores responsables de la garantía de sus derechos. Asimismo, la política educativa rural está enfocada en brindar cobertura, acceso y educación de calidad que fortalezca la participación, estimule el conocimiento y disminuya las tasas de deserción y reprobación”. Por otro lado, en el centro educativo se evidencian problemáticas, tales como infraestructura, geografía de difícil acceso, falta de recursos económicos y educativos, población dispersa, conflicto armado y violencia.</p> | | |
| Enunciado | | |
| Al hacer una lectura crítica del informe y de la realidad de su institución, el docente | | |
| Alternativa | Contenido alternativa | Justificación |
| A | establece una relación de contraste porque no hay coherencia entre el discurso de las políticas educativas y la realidad de la institución. | Es correcta porque el docente evidencia la competencia de lectura crítica cuando establece relación entre dos enunciados del texto. Luego, toma distancia de estos elementos locales y asume una posición crítica, expresando su punto de vista al respecto. Lo anterior se evidencia en el Marco de Referencia Saber 11 (2021, pp. 40-41). |
| B | evidencia una relación de complementariedad porque las políticas | Es incorrecta porque el docente solo hace lectura literal, pues debe comprender las características de dos componentes locales explícitos en el texto |

| | | |
|--|---|--|
| | educativas son acordes con la realidad y suplen las necesidades de la institución. | (políticas educativas y realidad de la institución). Lo anterior se evidencia en el Marco de Referencia Saber 11 (2021, pp. 40-41). |
| C | infiere una relación de causa-efecto porque las políticas educativas guían y aportan a la construcción de la calidad de la institución. | Es incorrecta porque el docente no hace lectura crítica, solo comprende las características de dos componentes locales explícitos en el texto (lectura literal) para dar cuenta de que las políticas educativas no han surtido efecto en la institución educativa. Lo anterior se evidencia en el Marco de referencia Saber 11, (2021, pp. 40-41). |
| Bibliografía del enunciado | | |
| ICFES (2021). Prueba de Lectura Crítica Saber 11. Marco de referencia para la evaluación ICFES. Recuperado de: https://www2.icfes.gov.co/documents/39286/1253831/MR+Lectura+Cri%CC%81tica+Saber+11.%C2%B0+2021.pdf/a2e47376-5a8a-17ca-a082-37d40b1178c2?version=1.0&t=1654133589190 | | |

Prueba Psicotécnica

Evalúa las competencias comportamentales que se incluyen en la GUÍA METODOLÓGICA Evaluación Anual de Desempeño Laboral, Docentes y Directivos Docentes del Estatuto de Profesionalización Docente Decreto Ley 1278 de 2002.

Ejemplo 5

| | | |
|--|--|---|
| Nombre del indicador | | Comunicación y relaciones interpersonales |
| Denominación | | Directivo |
| Contexto | | Rural |
| Caso | | |
| <p>En el cargo directivo docente en el que usted se desempeña tiene como responsabilidad mediar, respetar y concertar intereses, a pesar de que existan diferencias y diversas experiencias de vida. Así es que, al iniciar el año escolar, dos padres de familia que son líderes políticos de la comunidad le ofrecen una donación de material didáctico y ayudas audiovisuales para la institución como parte de los aportes que hacen los partidos políticos a los que pertenece cada uno, pero solicitan la entrega formal en un acto protocolario ante la colectividad educativa.</p> | | |
| Enunciado | | |
| Ante la propuesta presentada por los padres de familia mencionados, usted prefiere | | |
| Alternativa | Contenido alternativa | Justificación |
| A | comunicar de manera precisa que en la institución NO se pueden realizar tales eventos. | Es incorrecta porque la actitud tomada ante la situación es controversial, poco asertiva y empática con los padres de familia, pues, a pesar de existir un interés político, tienen derecho a hacer una propuesta y ser escuchada, lo que puede generar desconfianza con su gestión y baja responsabilidad con sus funciones, haciendo referencia a una conducta irrespetuosa, autoritaria, conflictiva y evasiva. Por lo anterior, no se evidencia el cumplimiento de la definición de la competencia “Comunicación y relaciones interpersonales”, |

| | | |
|-----------------|---|--|
| | | <p>descrita como: “Habilidad para intercambiar con efectividad y empatía conceptos, criterios e ideas, a través de diferentes estrategias y recursos, según las características del contexto y los participantes del proceso comunicativo, favoreciendo las relaciones interpersonales cordiales, asertivas y basadas en la confianza”.</p> <p>Esta competencia se manifiesta cuando el docente o directivo docente: “combina adecuadamente los recursos expresivos del lenguaje oral, escrito y gráfico, con ayuda de las tecnologías de información y comunicación; expresa argumentos de forma clara y respetuosa utilizando el lenguaje verbal y no verbal; escucha con atención y comprende puntos de vista de los demás, demostrando tolerancia frente a diferentes opiniones; realiza preguntas claras, concretas y que permiten aclarar una idea o situación; maneja y expresa adecuadamente sus emociones e identifica y comprende las de otros; demuestra habilidades sociales en interacciones profesionales y sociales”. Lo anterior, según Guía 31, Decreto Ley 1278 de 2002.</p> |
| <p>B</p> | <p>comprometer a los docentes para escuchar las ideas políticas de los padres de familia.</p> | <p>Es incorrecta porque asume una actitud evasiva e irresponsable, al influir a sus docentes para complacer una solicitud pasando por encima de los intereses institucionales, las normas establecidas para estas situaciones y el cumplimiento de sus funciones, además, hace referencia a una conducta irrespetuosa, autoritaria y conflictiva.</p> |

| | | |
|-----------------|--|---|
| | | <p>Por lo anterior, no se evidencia el cumplimiento de la definición de la competencia “Comunicación y relaciones interpersonales”, descrita como: “Habilidad para intercambiar con efectividad y empatía conceptos, criterios e ideas, a través de diferentes estrategias y recursos, según las características del contexto y los participantes del proceso comunicativo, favoreciendo las relaciones interpersonales cordiales, asertivas y basadas en la confianza”.</p> <p>Esta competencia se manifiesta cuando el docente o directivo docente: “combina adecuadamente los recursos expresivos del lenguaje oral, escrito y gráfico, con ayuda de las tecnologías de información y comunicación; expresa argumentos de forma clara y respetuosa utilizando el lenguaje verbal y no verbal; escucha con atención y comprende puntos de vista de los demás, demostrando tolerancia frente a diferentes opiniones; realiza preguntas claras, concretas y que permiten aclarar una idea o situación; maneja y expresa adecuadamente sus emociones e identifica y comprende las de otros; demuestra habilidades sociales en interacciones profesionales y sociales”. Lo anterior, según Guía 31, Decreto Ley 1278 de 2002.</p> |
| <p>C</p> | <p>dialogar con los líderes para generar aclaraciones en la intención de la solicitud.</p> | <p>Es correcta porque utiliza un mecanismo asertivo para el acercamiento con los padres de familia, además, crea un clima positivo de entendimiento por medio de la escucha y mediación como estrategias de comunicación efectiva para lograr</p> |



| | |
|--|---|
| | <p>acuerdos para un interés en común; muestra una actitud honesta, responsable, diligente, de disposición atención, acogedora, y de compromiso social e institucional que se está evaluando.</p> <p>Por lo anterior, se evidencia el cumplimiento de la definición de la competencia “Comunicación y relaciones interpersonales”, descrita como: “Habilidad para intercambiar con efectividad y empatía conceptos, criterios e ideas, a través de diferentes estrategias y recursos, según las características del contexto y los participantes del proceso comunicativo, favoreciendo las relaciones interpersonales cordiales, asertivas y basadas en la confianza. Esta competencia se manifiesta cuando el docente o directivo docente: “combina adecuadamente los recursos expresivos del lenguaje oral, escrito y gráfico, con ayuda de las tecnologías de información y comunicación; expresa argumentos de forma clara y respetuosa utilizando el lenguaje verbal y no verbal; escucha con atención y comprende puntos de vista de los demás, demostrando tolerancia frente a diferentes opiniones; realiza preguntas claras, concretas y que permiten aclarar una idea o situación; maneja y expresa adecuadamente sus emociones e identifica y comprende las de otros; demuestra habilidades sociales en interacciones profesionales y sociales”. Lo anterior, según Guía 31, Decreto Ley 1278 de 2002.</p> |
|--|---|

Bibliografía del enunciado

Guía 31, Decreto Ley 1278 de 2002.
 Ley 715 de 2001, Ley 115 de 1994.

Ejemplo 6

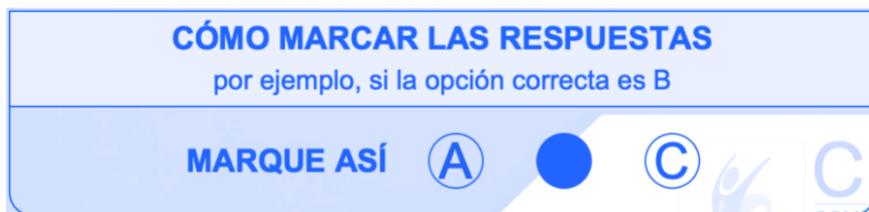
| | | |
|--|---|--|
| Nombre del indicador | Iniciativa | |
| Denominación | Docente | |
| Contexto | Rural | |
| Caso | | |
| <p>Usted como docente propone la realización de un concurso de murales ecológicos y la siembra de 50 plantas en las instalaciones del centro educativo, como acciones del Proyecto Ambiental Escolar (PRAE), en el marco de la celebración del Día de la Tierra. Para esta actividad, ha conformado un grupo ecológico escolar y debe contar con la participación de la comunidad educativa en pleno; para lo anterior, debe tomar como referencia la reglamentación en torno a competencias docentes y referentes normativos asociados con los proyectos pedagógicos transversales.</p> | | |
| Enunciado | | |
| <p>Con el fin de motivar la participación de los padres de familia, en concordancia con los objetivos del proyecto, usted decide</p> | | |
| Alternativa | Contenido alternativa | Justificación |
| A | <p>delegar al grupo ecológico la responsabilidad de idear un proyecto con muestras culturales, promoviendo así su asistencia.</p> | <p>Es incorrecta porque el delegar a otro acciones que le competen hace referencia a que el docente NO apropió la competencia de iniciativa. de acuerdo a como está definida en la Guía Metodológica de Evaluación Anual de Desempeño Laboral Docentes y Directivos Docentes de 2008, ya que el docente no muestra la “capacidad para trabajar proactivamente y con autonomía frente a las responsabilidades, así como de proponer y emprender alternativas de</p> |

| | | |
|----------|---|--|
| | | <p>soluciones novedosas en diferentes situaciones de la institución” (p. 10, glosario de competencias). Por otro lado, es incorrecta porque no es función del grupo ecológico escolar la realización de actividades de tipo cultural, esto, de acuerdo con el Decreto 1743 de 1994, que en el artículo 7 refiere como funciones de este grupo “la resolución de problemas ambientales específicos o (...) participar en actividades comunitarias de educación ecológica o ambiental”.</p> |
| <p>B</p> | <p>incluir al gobierno escolar para crear una estrategia que reconozca la responsabilidad compartida de estos en el proyecto.</p> | <p>Es correcta porque en esta alternativa el docente da muestras de la apropiación de la competencia de iniciativa, ya que, al incluir a otros estamentos de la entidad educativa para crear una propuesta que reconozca las condiciones del contexto, el docente hace uso de la “capacidad para trabajar proactivamente y con autonomía frente a las responsabilidades, así como de proponer y emprender alternativas de soluciones novedosas en diferentes situaciones de la institución”, que corresponde a la definición de esta competencia en la Guía Metodológica de Evaluación Anual de Desempeño Laboral Docentes y Directivos Docentes de 2008 (página 10 del glosario de competencias). Adicionalmente, el artículo 3.º del Decreto 1743 corrobora que esta alternativa es acertada, ya que “los estudiantes, los padres de familia, los docentes y la comunidad educativa, en general, tienen una responsabilidad compartida en el</p> |

| | | |
|---|--|---|
| | | diseño y desarrollo del Proyecto Ambiental Escolar. Esta responsabilidad se ejercerá a través de los distintos órganos del gobierno escolar”. |
| C | solicitar a los representantes de cada área que ellos los convoquen, puesto que se trata de un proyecto transversal. | Es incorrecta porque el delegar a otro acciones que le competen hace referencia a que el docente NO apropió la competencia de iniciativa. de acuerdo a como está definida en la Guía Metodológica de Evaluación Anual de Desempeño Laboral Docentes y Directivos Docentes de 2008, ya que el docente no muestra la “capacidad para trabajar proactivamente y con autonomía frente a las responsabilidades” (p. 10, glosario de competencias). Así mismo, esta acción no contempla que el docente realice un ejercicio para proponer ideas novedosas que motiven la asistencia de los padres, ni da muestras de recursividad y flexibilidad, elementos también contemplados en esta misma guía como indicadores de la adquisición de esta competencia. |
| Bibliografía del enunciado | | |
| Ministerio de Educación Nacional. (2008). Guía metodológica. Evaluación Anual de Desempeño Laboral Docentes y Directivos Docentes. Ministerio de Educación Nacional. Decreto 1743 de 1994. Por el cual se instituye el Proyecto de Educación Ambiental para todos los niveles de educación formal, y se fijan criterios para promoción de la educación ambiental no formal e informal y se establecen los mecanismos de coordinación entre el Ministerio de Educación Nacional y el Ministerio del Medio Ambiente. | | |

Figura 2

Ejemplo de diligenciamiento de respuestas



¿Cuáles Son los Ejes Temáticos que se Evalúan?

A partir del análisis de cada empleo, sus funciones, su entorno y de las competencias definidas para cada denominación de empleo, la Universidad Libre, identificó los ejes temáticos y sus respectivos contenidos.

El aspirante podrá consultar los ejes temáticos en el siguiente enlace, digitando su número de documento de identidad:

<https://sidca.unilibre.edu.co/ejespruebasdocentesmayoritaria>

¿Cómo se Calificarán las Pruebas?

La Prueba de Conocimientos Específicos y Pedagógicos para el contexto Rural, la Prueba de Aptitudes y Competencias Básicas para el Contexto No Rural y la Prueba Psicotécnica para ambos contextos, serán calificadas conforme a los parámetros establecidos en los Acuerdos del Proceso de Selección.

La calificación de estas pruebas se realizará por grupo de referencia y el resultado de cada una se notificará en una escala de cero (0.00) a cien (100.00) puntos con dos cifras decimales truncadas, por ejemplo, si la puntuación con cinco decimales es igual a 98,45989, al truncarla, para que solamente queden dos decimales, la calificación sería 98,45.

Para efectos de procesar las respuestas durante la calificación, se aplicarán procedimientos matemáticos y estadísticos utilizados en pruebas con características similares, como puntuación directa o puntuación directa ajustada. Los ítems que no cumplan con los parámetros psicométricos no se incluirán en la calificación.

Además, los resultados obtenidos por los concursantes en cada una de estas pruebas se ponderarán por el respectivo peso porcentual establecido en el Acuerdo de Convocatoria.

¿Qué Indicaciones y Aspectos se Deben Tener en Cuenta para la Aplicación de las Pruebas?

Citación a Pruebas

La Universidad Libre y la CNSC realizarán la citación para la presentación de las pruebas escritas de los Procesos de Selección N.º 2150 a 2237 de 2021, 2316 y 2406 de 2022 para Directivos Docentes y Docentes, a los aspirantes inscritos a través del Sistema de Apoyo para la Igualdad, el Mérito y la Oportunidad (SIMO), donde se comunicará ciudad, fecha, hora, lugar y salón de presentación. Es de gran importancia que el día de la presentación de las pruebas el aspirante asista con tiempo suficiente al sitio indicado, con el fin de evitar algún inconveniente de última hora.

Se recomienda a los aspirantes visitar el sitio de presentación de las pruebas por lo menos con dos (2) días de anticipación, a fin de conocer las rutas y el acceso a este, evitando así posibles confusiones el día de la aplicación.

Adicionalmente, se recomienda consultar nuevamente la citación a través de SIMO el día anterior a la aplicación, debido a que se pueden generar actualizaciones.

Ciudades de Aplicación de las Pruebas Escritas

La aplicación de las pruebas escritas se llevará a cabo en 54 ciudades y municipios, teniendo en cuenta la siguiente distribución por cantidad de OPEC:

Tabla

Ciudades y/o Municipios de aplicación

| Departamento/ Municipio | Total No Rural | Total Rural | Gran Total |
|-------------------------|----------------|--------------|--------------|
| Antioquia | 29868 | 13183 | 43051 |
| Medellín | 25775 | 8247 | 34022 |
| Apartadó | 1933 | 1683 | 3616 |
| Rionegro | 1878 | 1722 | 3600 |
| Turbo | 282 | 1531 | 1813 |
| Atlántico | 17030 | 3312 | 20342 |
| Barranquilla | 17030 | 3312 | 20342 |
| Bogotá D.C. | 57128 | 7474 | 64602 |
| Bogotá D.C. | 57128 | 7474 | 64602 |
| Bolívar | 11448 | 4971 | 16419 |
| Cartagena De Indias | 10195 | 1918 | 12113 |
| Magangué | 1253 | 3053 | 4306 |
| Boyacá | 11807 | 5706 | 17513 |

| Departamento/ Municipio | Total No Rural | Total Rural | Gran Total |
|---------------------------|----------------|--------------|--------------|
| Tunja | 7101 | 3568 | 10669 |
| Duitama | 2701 | 1306 | 4007 |
| Sogamoso | 2005 | 832 | 2837 |
| Caldas | 5449 | 3312 | 8761 |
| Manizales | 5449 | 3312 | 8761 |
| Caquetá | 4075 | 1574 | 5649 |
| Florencia | 4075 | 1574 | 5649 |
| Cauca | 3954 | 6006 | 9960 |
| Popayán | 3954 | 6006 | 9960 |
| Cesar | 10718 | 3630 | 14348 |
| Valledupar | 9222 | 2649 | 11871 |
| Aguachica | 1496 | 981 | 2477 |
| Córdoba | 7232 | 15447 | 22679 |
| Montería | 5582 | 11149 | 16731 |
| Lorica | 686 | 1863 | 2549 |
| Sahagún | 964 | 2435 | 3399 |
| Cundinamarca | 9059 | 5398 | 14457 |
| Facatativá | 3017 | 1354 | 4371 |
| Gachetá | 144 | 196 | 340 |
| Girardot | 2088 | 1338 | 3426 |
| Guaduas | 302 | 278 | 580 |
| Zipaquirá | 3508 | 2232 | 5740 |
| Chocó | 2753 | 2838 | 5591 |
| Quibdó | 2753 | 2838 | 5591 |
| Huila | 4908 | 7241 | 12149 |
| Neiva | 4192 | 4444 | 8636 |
| Pitalito | 716 | 2797 | 3513 |
| La Guajira | 4176 | 997 | 5173 |
| Riohacha | 4176 | 997 | 5173 |
| Magdalena | 8110 | 3108 | 11218 |
| Santa Marta | 8110 | 3108 | 11218 |
| Meta | 6720 | 2019 | 8739 |
| Villavicencio | 6720 | 2019 | 8739 |
| Nariño | 6990 | 4778 | 11768 |
| Pasto | 6135 | 3901 | 10036 |
| Ipiales | 855 | 877 | 1732 |
| Norte de Santander | 10958 | 4188 | 15146 |
| Cúcuta | 9297 | 2754 | 12051 |

| Departamento/ Municipio | Total No Rural | Total Rural | Gran Total |
|-------------------------|----------------|---------------|---------------|
| Ocaña | 1661 | 1434 | 3095 |
| Quindío | 4084 | 1118 | 5202 |
| Armenia | 4084 | 1118 | 5202 |
| Risaralda | 5376 | 3075 | 8451 |
| Pereira | 5376 | 3075 | 8451 |
| Santander | 14134 | 6628 | 20762 |
| Bucaramanga | 12235 | 5778 | 18013 |
| Barrancabermeja | 1899 | 850 | 2749 |
| Sucre | 4450 | 6514 | 10964 |
| Sincelejo | 4450 | 6514 | 10964 |
| Tolima | 6980 | 5796 | 12776 |
| Ibagué | 6980 | 5796 | 12776 |
| Valle del Cauca | 17576 | 6647 | 24223 |
| Cali | 12026 | 3343 | 15369 |
| Buenaventura | 938 | 349 | 1287 |
| Guadalajara De Buga | 2395 | 1534 | 3929 |
| Cartago | 1342 | 779 | 2121 |
| Jamundí | 875 | 642 | 1517 |
| Arauca | 1919 | 783 | 2702 |
| Arauca | 1919 | 783 | 2702 |
| Casanare | 2727 | 1636 | 4363 |
| Yopal | 2084 | 1165 | 3249 |
| Paz De Ariporo | 386 | 309 | 695 |
| Villanueva | 257 | 162 | 419 |
| Putumayo | 2091 | 504 | 2595 |
| Mocoa | 2091 | 504 | 2595 |
| Amazonas | 298 | 20 | 318 |
| Leticia | 298 | 20 | 318 |
| Guainía | 178 | 70 | 248 |
| Inírida | 178 | 70 | 248 |
| Guaviare | 691 | 232 | 923 |
| San José Del Guaviare | 691 | 232 | 923 |
| Vichada | 91 | 58 | 149 |
| Puerto Carreño | 91 | 58 | 149 |
| Total | 272978 | 128263 | 401241 |

Fuente: base de datos aspirantes inscritos Procesos de selección N.º 2150 a 2237, 2316 y 2406 de 2022 para Directivos Docentes y Docentes.

Horario y Tiempo de Aplicación de las Pruebas

La jornada está programada en **una sola sesión el domingo 25 de septiembre de 2022**. Se abrirá la puerta principal del sitio de aplicación a las 7:15 a. m. y se dará inicio oficialmente a la prueba a las 8:00 a. m.

El aspirante dispondrá de cinco (5) horas para responder la prueba de Conocimientos Específicos y Pedagógicos para el contexto Rural, la Prueba de Aptitudes y Competencias Básicas para el Contexto No Rural y la prueba Psicotécnica para ambos contextos, es decir que la sesión terminará a la 1:00 p. m.

Así mismo, se cerrarán las puertas para el ingreso a las 8:30 a. m. por lo cual, en caso de que el aspirante tenga un retraso, dispondrá de treinta (30) minutos para presentarse en el respectivo salón, pero no contará con tiempo adicional, es decir, la prueba finalizará en el tiempo dispuesto para todos los aspirantes, de acuerdo con la duración total de la prueba, como se informó en el párrafo anterior.

El aspirante deberá permanecer dentro del salón mínimo dos (2) horas y hasta que se realice la toma de huellas dactilares por parte del dactiloscopista y se firmen los formatos correspondientes; antes de ello, NO podrá retirarse del mismo.

NO se hará excepción en los horarios establecidos para el desarrollo de las pruebas. Por lo tanto, se recomienda al aspirante contar con tiempo disponible para evitar eventualidades que le impidan desarrollar las pruebas de manera adecuada.

En caso de presentarse después de las 8:30 a. m. **bajo ninguna circunstancia** le será permitido el ingreso al sitio de aplicación y por lo tanto se considera al aspirante como **ausente**.

Documentos Válidos para Identificación

Los **únicos** documentos válidos para presentar las pruebas escritas son:

- Cédula de ciudadanía amarilla con hologramas, cédula digital o el pasaporte original.

Figura 1

Documentos de identificación válidos



En caso de pérdida de la cédula de ciudadanía amarilla con hologramas, se permitirá el ingreso con la contraseña de la Registraduría Nacional del Estado Civil vigente, en cualquiera de los siguientes formatos:

- Formato blanco preimpreso, el cual reciben las personas cuando tramitan su cédula por primera vez.
- Formato de color verde que se diligencia para duplicado, rectificación o renovación.
- Formato que se tramita por internet a través de la página web de la Registraduría y tiene incorporado el código de verificación QR.

Figura 2

Contraseña válida para identificación



El documento debe estar vigente (vigencia de contraseña 6 meses). Si el aspirante no se identifica con alguno de los documentos válidos antes referidos, NO podrá acceder a las pruebas.

Se aclara que todos los documentos que no presenten huella, el dactiloscopista realizará la toma decadactilar al aspirante, en el formato correspondiente.

Elementos Necesarios para Responder las Pruebas

Tajalápiz, borrador de nata o de miga de pan, las hojas de respuesta se deben diligenciar con lápiz Mirado N.º 2. (Figura 5).

Figura 3

Elementos para diligenciar las pruebas



Instrucciones y Sugerencias para Presentar las Pruebas

Con el fin de minimizar los errores en la aplicación de las pruebas y facilitar su procedimiento, el aspirante debe:

- Llegar al menos con 45 minutos de anticipación al sitio indicado en la citación a la prueba.
- Esperar en la puerta del salón hasta que sea llamado por el jefe de salón y le indique la silla que le corresponde, mostrando el documento de identidad a la entrada.
- Atender las indicaciones que dará el jefe de salón responsable de administrar las pruebas antes de comenzar.
- Leer cuidadosamente las instrucciones de los cuadernillos antes de comenzar a responder.
- Leer cuidadosamente cada ítem antes de contestarlo.
- Verificar que el número del ítem que está respondiendo corresponde con el número en la hoja de respuestas.
- Hacer uso racional del tiempo establecido para las pruebas.
- Tener en cuenta que las hojas de respuestas serán procesadas mediante una lectora óptica, por lo tanto, no debe mancharlas, arrugarlas o doblarlas.
- Marcar solo una opción por ítem con el lápiz de mina negra N.º 2. Para responder, debe llenar completamente el círculo correspondiente a la respuesta que eligió.
- Esperar en el salón en el caso de que termine de responder la prueba antes de que el dactiloscopista haya tomado su impresión dactilar.
- Una vez que haya terminado, se sugiere revisar de nuevo todos los

ítems y asegurarse de que respondió absolutamente TODAS las preguntas.

- Durante la presentación de las pruebas **NO** debe hablar, ni hacer comentarios con otras personas que también estén concursando; cualquier duda que tenga en relación con el material debe preguntarlo a quien esté supervisando la prueba.
- Cuando termine de contestar debe hacer una señal al jefe de salón, quien recogerá los cuadernillos, las hojas de respuestas y demás material de las pruebas en su puesto.
- Está prohibido retirar del salón CUALQUIER material de la prueba.
- Evitar llevar vehículo al lugar de aplicación (automóvil, moto, bicicleta, patineta, etc.) dado que no se prestará servicio de parqueadero.

Prohibiciones

Está prohibido el ingreso de maletines, morrales, libros, revistas, códigos, normas, hojas, anotaciones, cuadernos, etc. Tampoco se puede ingresar al salón de aplicación de las pruebas ningún tipo de aparato electrónico o mecánico, como calculadora, celular, tabletas, portátil, cámaras de video, cámaras fotográficas, reloj inteligente, etc.

En caso que el aspirante decida llevar alguno de estos elementos, el jefe de salón le indicará que debe apagar el celular y dejar los elementos debajo del tablero; sin embargo, tenga en cuenta que la Comisión Nacional del Servicio Civil y la Universidad Libre NO se hacen responsables de pérdidas o daños.

Durante la jornada se realizarán verificaciones aleatorias frente al cumplimiento del NO uso de celular o cualquier otro accesorio electrónico o de comunicación y demás elementos prohibidos. Por lo anterior, el personal encargado podrá solicitar al aspirante mostrar los elementos con los que cuente en sus bolsillos, así como el retiro de gorras, recoger el cabello y visibilizar orejas y antebrazos.

Cabe señalar que el uso de celular o cualquier aparato electrónico está absolutamente prohibido a partir del ingreso al sitio de aplicación, incluyendo pasillos, baños y salones.

Además, ninguna persona podrá ingresar al sitio de aplicación en estado de embriaguez o bajo efectos de sustancias psicoactivas, ni portar armas de cualquier tipo. Durante la aplicación de las pruebas no está permitido el consumo de alimentos ni bebidas.

Asimismo, ningún aspirante podrá ingresar con acompañante a los sitios de aplicación de las pruebas. En caso de ser necesario, las personas con discapacidad serán apoyadas por personal encargado para esta labor.

Causales de Invalidación de la Prueba

La Universidad Libre y el operador logístico, en virtud de la delegación expresada contractualmente, de oficio o a petición de parte, adelantará las actuaciones administrativas cuando evidencie posibles fraudes, por copia o intento de copia, sustracción o intento de

sustracción de materiales de prueba o suplantación o intento de suplantación, ocurridos e identificados antes, durante o después de la aplicación de las pruebas, para lo cual comunicará a los interesados, garantizando de esta forma el debido proceso, como principio fundamental a los concursantes del presente proceso de selección.

Se debe mencionar que, resultado de dicha actuación, puede ser la invalidación de la prueba involucrada y, como consecuencia de ella, al comprobarse cualquiera de los comportamientos mencionados, se procederá con la exclusión del concursante sin importar la fase del proceso en la que se encuentre, sin perjuicio de las acciones legales a que haya lugar.

Se entiende como fraude o intento de fraude alguno de los siguientes eventos:

- Sustracción de materiales del examen (cuadernillo u hoja de respuestas).
- Transcripción de contenidos de preguntas en medio físico o digital, dentro o fuera de las instalaciones de la aplicación de las pruebas.
- Copia durante las pruebas.
- Comunicación no autorizada por algún medio en las instalaciones de la aplicación de las pruebas.
- Suplantación.
- Conocimiento anticipado de las pruebas aplicadas.

Otras Causales de Invalidación de las Pruebas

- Desacato de las reglas establecidas para la aplicación de las pruebas.
- Uso de celulares², audífonos o cualquier otro dispositivo electrónico o medio de comunicación. Portar armas, libros, hojas, anotaciones, cuadernos, periódicos, leyes y revistas.
- Estar comprometido en actos bochornosos o que vayan en contra del buen funcionamiento de la aplicación de las pruebas.
- Participación o conocimiento de un intento de fraude por parte de terceros.

En cualquiera de estos casos, el jefe de salón diligenciará el formato o levantará el acta respectiva, consignando la irregularidad presentada y, si fuere el caso, registrará los nombres de los testigos o evidencias del hecho, que deberá ser suscrita por él y el concursante. Si el aspirante se niega a firmar el formato o acta, el jefe de salón deberá informar inmediatamente al coordinador de salones y al respectivo delegado del sitio y convocar a varios testigos (personal de la aplicación de las pruebas o aspirantes) para que ellos la suscriban.

² El celular ÚNICAMENTE puede ser usado por las personas que se identifiquen con cédula digital y será exclusivamente para su identificación en la confrontación dactilar, luego el aspirante deberá apagar el celular y guardarlo.

Otras Recomendaciones Importantes

- Nadie podrá salir del salón sin autorización del jefe de salón. Para acudir al servicio de baño, solo se autorizará a una persona a la vez por salón, la cual tendrá que entregar el material para que quede bajo la vigilancia del jefe de salón.
- Una vez finalizadas las pruebas, los aspirantes no se podrán retirar del salón sin haber firmado todos los formatos pertinentes (hoja de respuestas, listado de asistencia e identificación y Acta de Sesión) y registrado su huella dactilar.
- La inasistencia a la aplicación de las pruebas eliminatorias se entiende como causal de exclusión en los términos de los Acuerdos del Proceso de Selección.

Aspirantes en Situación de Discapacidad

Todos los aspirantes que indicaron tener alguna discapacidad en el momento de la inscripción en SIMO serán contactados por correo electrónico, con el fin de realizar una encuesta para verificar su situación y de disponer del personal, los espacios y los otros requerimientos necesarios para garantizarles un tratamiento adecuado durante el proceso de presentación de estas pruebas.

Para los aspirantes que reportaron una condición de discapacidad motora, se cuenta con personal capacitado que los ayudará a desplazarse y ubicarse en los espacios dispuestos para la aplicación, además de realizar citación en espacios adecuados para la discapacidad reportada.

Respecto a los aspirantes que reportaron una condición de discapacidad visual, se cuenta con acompañantes que durante todas las pruebas harán las veces de lectores y se ubicarán en un salón especial.

A su vez, para los aspirantes que reportaron condición de discapacidad auditiva, se cuenta con personal capacitado para realizar la interpretación de la prueba al lenguaje de señas.

Publicación de resultados de las pruebas

La publicación de los resultados de la prueba se realizará a partir de la fecha que disponga la CNSC, que será informada a través de la página web de la Comisión Nacional del Servicio Civil, <https://www.cnsc.gov.co/>, enlace SIMO. Los aspirantes deberán consultar sus resultados ingresando con su usuario y contraseña.

Reclamaciones

Las reclamaciones frente a los resultados de las pruebas se deberán presentar dentro de los 5 días hábiles siguientes a la publicación de resultados, de conformidad con el Artículo

2.4.1.7.2.12³ y 2.4.1.1.11⁴ del Decreto 1075 de 2015, el Artículo 15 de los Acuerdos del Proceso de Selección y el numeral 2.7. del Anexo del Acuerdo: únicamente serán recibidas por medio de la página web de la Comisión <https://www.cnsc.gov.co/> en enlace SIMO.

Cuando el aspirante manifieste en su reclamación la necesidad de acceder a las pruebas, se adelantará el procedimiento establecido en los reglamentos o protocolos expedidos por la CNSC para estos efectos. Dicha solicitud se debe hacer de manera explícita manifestando en SIMO su intención de acceder a las pruebas.

De conformidad con lo establecido en los Acuerdos del Proceso de Selección, la reclamación se podrá completar durante los 2 días hábiles siguientes al acceso a pruebas.

³ Adicionado transitoriamente por el artículo 1 del Decreto 574 de 2022.

⁴ Subrogado por el artículo 1 del Decreto 915 de 2016.

Referencias

Weekley, J. A., & Ployhart, R. E. (2006). Situational judgment tests: Theory, measurement, and application. Taylor & Francis Group, 2005. 8. On the Development of Situational Judgment Tests: Issues in Item Development, Scaling, and Scoring ProQuest Ebook Central, Created from unal on 2019-05-10. <http://ebookcentral.proquest.com/lib/unal/detail.action?docID=1192438>.

Elaboró:
Milena Castiblanco – Profesional de apoyo Universidad Libre
Aprobó: Martha Elena Ferro - coordinadora general Pruebas Universidad Libre
Agosto, 2022

PRUEBA DE CONOCIMIENTOS PEDAGÓGICOS

Me permito argumentar algunas respuestas de la prueba de conocimientos pedagógicos, las cuales considero merecen ser analizadas, interpretadas y tenidas en cuenta para un nuevo resultado de mi prueba, estas son argumentadas a la luz de: Ley general de Educación, Decreto 1075 del 2015, Manual de funciones docentes y Guía 34 para el Mejoramiento Institucional

Pregunta 4

Opción de respuesta: C

Considero que es indispensable hacer referencia al SIEE, ya que es en este documento en el cual reposan los lineamientos institucionales que me permiten como docente atender las estrategias de evaluación y seguimiento que permitan el mejoramiento de los estudiantes en resultados tanto de pruebas internas como externas, como es caso de las **pruebas saber**.

Lo anterior lo argumento con el decreto 1075 del 2015, en su ARTÍCULO 2.3.3.3.4. Definición del sistema institucional de evaluación de los estudiantes. El sistema de evaluación institucional de los estudiantes que hace parte del proyecto educativo institucional debe contener: numeral 4. Las acciones de seguimiento para el mejoramiento de los desempeños de los estudiantes durante el año escolar y así como el numeral 6. Las estrategias de apoyo necesarias para resolver situaciones pedagógicas pendientes de los estudiantes.

Pregunta # 5

Opción de respuesta: B

Considero que es indispensable hacer referencia al SIEE, ya que es en este documento en el cual reposan los lineamientos institucionales que me permiten como docente atender las estrategias tanto de evaluación como de seguimiento y acompañamiento a estudiantes y comunidad en general.

Justifico mi opción de respuesta B con el decreto 1075 del 2015, en su ARTÍCULO 2.3.3.3.3. Propósitos de la evaluación institucional de los estudiantes. Son propósitos de la evaluación de los estudiantes en el ámbito institucional: 2. Proporcionar información básica para consolidar o reorientar los procesos educativos relacionados con el desarrollo integral del estudiante y su numeral 3. Suministrar información que permita implementar estrategias pedagógicas para apoyar a los estudiantes que presenten debilidades y desempeños superiores en su proceso formativo.

ARTÍCULO 2.3.3.3.4. Definición del sistema institucional de evaluación de los estudiantes. El sistema de evaluación institucional de los estudiantes que hace parte del proyecto educativo institucional debe contener: y numeral 4. Las acciones de

seguimiento para el mejoramiento de los desempeños de los estudiantes durante el año escolar.

Preguntas 8 y 9

Opción de respuesta: B Y B

Considero que esta acción no cumple con las funciones que debe cumplir un docente, así mismo no cumple con las competencias que se evalúan en el área de Gestión Académica. Afirmando que no es función y no hace parte de conocimientos básicos que debe tener un docente el saber los tipos de archivos (.ost, .nst, .pst) que pide el caso propuesto por el ente evaluador.

Las preguntas 8 y 9 requieren de un dominio especializado, es un tema que dominan los ingenieros de sistemas, por tal razón creo que mi alcance pedagógico para diversificar estrategias e involucrar las TIC está más enfocado a **la didáctica, la pedagogía y la evaluación.**

Pregunta 10.

Opción de respuesta: B

El enunciado de esta pregunta es ambiguo, ya que primero no es función del Consejo Directivo asignar tareas específicas a los docentes y segundo no hay claridad en si lo que se requiere es inmovilizar las filas o las columnas para poder solucionar la situación específica.

Teniendo claro **EL ARTÍCULO 144 FUNCIONES DEL CONSEJO DIRECTIVO**, contenida en la Ley General de Educación, no se denota que sea este quien asigne diferentes tareas a los docentes, no hace parte de sus funciones, por tanto el caso puesto en manifiesto por el ente evaluador no da lugar.

Pregunta # 20

Opción de respuesta: C

Como docente debo garantizar como lo expresa la Ley General de Educación, **ARTICULO 5. FINES DE LA EDUCACIÓN. Numeral 2. “La formación en el respeto a la vida y a los demás derechos humanos, a la paz, a los principios democráticos, de convivencia, pluralismo, justicia, solidaridad y equidad, así como en el ejercicio de la tolerancia y de la libertad”** lo que sustenta mi opción de respuesta C el fomentar respeto a derechos humanos, para combatir expresiones de discriminación como lo manifiesta el caso, de tal forma, mi respuesta es acertada ya que primero se deben realizar estrategias que permitan minimizar las expresiones de xenofobia entre los estudiantes de manera inmediata, ya que no hacerlo puede acarrear situaciones de bullying y violencia escolar, luego se puede resignificar el **PEI** y el manual de convivencia escolar, bajo el marco de las competencias ciudadanas.

Pregunta # 23

Opción de respuesta: A

En esta pregunta considero que mi respuesta A es acertada ya que primero, se debe realizar la gestión necesaria, en la búsqueda pertinente de asesoría con instituciones competentes que puedan enriquecer con conocimiento mi propuesta, así logre con la mayor pertinencia posible atender **las necesidades de educación sexual y atención prioritaria** tanto desde mi función docente, como con el acompañamiento de docentes de apoyo y comité de convivencia escolar, posteriormente, se solicita modificación del PEI al rector en cuanto a los proyectos obligatorios como es el caso de la educación sexual y ciudadanía si así se requiere, es decir si las políticas institucionales no lo han contemplado.

Pregunta # 32

Opción de respuesta: A

Según el enunciado de esta pregunta, el padre de familia requiere que le faciliten información sobre los planes de mejoramiento, por tanto, se debe proveer las técnicas pedagógicas que se están desarrollando en las diferentes asignaturas para el mejoramiento de su hijo, como esta estipulado en el decreto 1075 del 2015 ARTÍCULO 2.3.3.3.3. Propósitos de la evaluación institucional de los estudiantes. Son propósitos de la evaluación de los estudiantes en el ámbito institucional: **numeral 1.** Identificar las características personales, intereses, ritmos de desarrollo y estilos de aprendizaje del estudiante para valorar sus avances y **el numeral 3.** Suministrar información que permita implementar estrategias pedagógicas para apoyar a los estudiantes que presenten debilidades y desempeños superiores en su proceso formativo y

Pregunta # 46

Opción de respuesta: B

Según el modelo pedagógico constructivista, la opción de respuesta que yo elegí, permite que se realice una gestión que apunte al trabajo del medio ambiente, con relación a salidas pedagógicas, actividades culturales, vinculación de agentes externos, más que el simple hecho de del uso de los recursos institucionales.

Pregunta # 67

Opción de respuesta: A

Según el enunciado de esta pregunta, se requiere un **mínimo** de docentes y recalca la importancia de siempre tener la menor cantidad de estudiantes por grupo, por tal razón la opción correcta es la de **13 maestros mínimo** por 325 estudiantes para la salida pedagógica. Si no se establecieran un **mínimo**, el número de maestros si

sería 16. Por tanto, al momento de elegir el número de docentes que acompañan la salida se debe tener presente dos premisas:

1. Exigencia de menor cantidad posible de estudiantes por grupo (agrupar 1 grupo de 4 subgrupos de 25 estudiantes es decir 100 estudiantes no cumple con esta premisa)
2. La pregunta solicita el **mínimo** de docentes que debe ir a la salida pedagógica, por tanto, agrupar 1 grupo de 4 subgrupos de 25 estudiantes es decir 100 estudiantes no cumple con esta premisa, pues implicaría otro docente **adicional**, lo cual impide que se cumpla con el **mínimo** de docentes que el enunciado de la pregunta demanda.

PRUEBA DE CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS

Me permito argumentar algunas respuestas de la prueba de conocimientos específicos, las cuales considero merecen ser analizadas, interpretadas y tenidas en cuenta para un nuevo resultado de mi prueba, estas son argumentadas a la luz de: los **Derechos Básicos de Aprendizaje** y por supuesto el documento base de este argumento la cartilla de **Estándares Básicos de Competencias del Lenguaje**.

Pregunta 73:

Opción de respuesta: B

Esta pregunta está enfocada bajo los lineamientos del **MEN** y los **Estándares Básicos de Competencias del Lenguaje** de grado sexto específicamente en el factor de **Producción textual** en la definición de **temáticas**. Si bien la opción C tomada como correcta por la prueba es acertada, mi opción de respuesta **B**, es también pertinente, el estudiante escribe distintos textos con corrección lingüística para ello según el enunciado inicial en la producción textual hace referencia a las temáticas. Por tanto, para escribir distintos textos como lo demarca mi opción de respuesta se hace necesario definir diversos temas, y esto a su vez hace requiere “elaborar un plan textual, organizando la información en secuencias lógicas” sub proceso del estándar extraído de la cartilla de **Estándares Básicos de Competencias del Lenguaje** lo que en mi opción de respuesta lo relaciono con esa corrección lingüística que el estudiante debe desarrollar. Ahora bien, la opción de respuesta B está direccionada con el enunciado identificador del estándar para el grupo de grados 6 y 7 “Produzco textos escritos que responden a necesidades específicas de comunicación, a procedimientos sistemáticos de elaboración y establezco nexos intertextuales y extratextuales” para establecer esos nexos **intertextuales y extratextuales** el estudiante debe reflejar esa corrección lingüística planteada en mi opción de respuesta.

Pregunta 77

Opción de respuesta: B

Esta pregunta está enfocada a la habilidad de **comunicarse e interactuar en sociedad** bajo los lineamientos del **Men y los Estándares Básicos de Competencias del Lenguaje** de grado once específicamente en el factor de **Producción textual**.

Mi opción de respuesta **B** la considero pertinente como opción válida ya que permite al estudiante elaborar textos con conocimiento y funciones de la lengua en situaciones propias de interacción, siempre teniendo presente que va dirigido a permitir esa comunicación e interacción con la sociedad como lo denota el enunciado en el caso. Lo anterior es respaldado por los siguientes estándares extraídos literalmente de la cartilla **Estándares Básicos de Competencias del Lenguaje** “Produzco textos argumentativos que evidencian **mi conocimiento de la lengua** y el control sobre el uso que hago de ella en contextos comunicativos orales y escritos” y “Evidencio en mis producciones textuales el conocimiento de los diferentes **niveles de la lengua** y el control sobre el uso que hago de ellos en contextos comunicativos”

Pregunta 81

Opción de respuesta: C

Esta pregunta está enfocada en las reglas **semánticas y pragmáticas**, a la luz de **los Estándares Básicos de Competencias del Lenguaje** de grado octavo específicamente en el factor de **Producción textual**, y la mejor forma de realizar una **evaluación final** a los estudiantes.

Mi opción de respuesta es la C donde el estudiante escribe textos con corrección lingüística tendiendo presente el tipo de texto y su contexto, ya que al pretender hacer una evaluación final a los estudiantes de grado 8, demostrando el componente de producción textual haciendo referencia a las reglas semánticas y pragmáticas, es la respuesta más pertinente, lo anterior lo sustento con el siguiente sub proceso del estándar para grado 8, tomando de manera literal de la cartilla **Estándares Básicos de Competencias del Lenguaje** ” Utilizo un texto explicativo para la presentación de mis ideas, pensamientos y saberes, de acuerdo con las características de mi interlocutor y con la intención que persigo al producir el texto” cuando el estándar hace referencia a las características de mi interlocutor y a la intención que persigo al producir el texto, hace referencia a ese conocimiento pragmático requerido en el enunciado y a su vez está directamente relacionado con mi opción de respuesta, cuando se pide tener presente el tipo de texto y su contexto. La opción B que ofrece el ente evaluador, no responde a los estándares básicos de competencia de grado 8 para el componente de producción textual.

Pregunta 85

Opción de respuesta: C

Esta pregunta está enfocada en **los Estándares Básicos de Competencias del Lenguaje** de grado octavo específicamente en el factor de **Ética de la comunicación**, y la mejor forma de realizar una **evaluación final** a los estudiantes en cuanto a este factor.

Mi opción de respuesta la opción **C**, ya que posibilita evaluar **el factor de ética de la comunicación** al estudiante en cuanto al reconocimiento de los argumentos de sus interlocutores en procesos comunicativos críticos y propositivos. Esta opción de respuesta la sustentó en **el enunciado identificador del estándar** definido por el grupo de grados 8 y 9 extraído literalmente de la cartilla **ESTÁNDARES BÁSICOS DE COMPETENCIAS DEL LENGUAJE**, “ Reflexiono en forma crítica acerca de los actos comunicativos y explico los componentes del proceso de comunicación, con énfasis en los agentes, los discursos, los contextos y el funcionamiento de la lengua, en tanto sistema de signos, símbolos y reglas de uso” y con el sub proceso a este estándar “Explico el proceso de comunicación y doy cuenta de los aspectos e individuos que intervienen en su dinámica”.

Pregunta 86

Opción de respuesta: B

Mi opción de respuesta B facilita la evaluación final de los estudiantes de grado 7 en su escritura textual teniendo en cuenta la cohesión y coherencia. Mediante la elaboración de textos narrativos y el funcionamiento de la lengua en situaciones de comunicación con el uso de estrategias de producción textual, lo anterior lo respalda el sub proceso del estándar extraído textualmente de la cartilla **ESTÁNDARES BÁSICOS DE COMPETENCIAS DEL LENGUAJE**, donde dice “Defino una temática para la producción de un texto narrativo”; mi opción de respuesta está enmarcada a la creación de textos narrativos teniendo en cuenta las funciones de la lengua, responde al enunciado del caso de realizar un escritura textual sin olvidar elementos de cohesión y coherencia, tomado en mi opción de respuesta como esas estrategias de producción textual que el estudiante debe desarrollar que den cuenta de su apropiación de este factor a evaluar.

Pregunta 87

Opción de respuesta: B

En mi opción de respuesta B los estudiantes de grado séptimo abordan diferentes textos, y actividades crítica y argumentativamente, es correcta para evaluar el factor de **comprensión e interpretación textual**, a la luz de los **Estándares Básicos de Competencia de Lenguaje** puedo sustentar mi respuesta con el siguiente

enunciado identificador del estándar para el grupo de grados de sexto y séptimo: “comprendo e interpreto diversos tipos de texto, para establecer sus relaciones internas y su clasificación en una tipología textual”. Este estándar está directamente relacionado con mi opción de respuesta, ya que para **comprender e interpretar diversos tipos de textos** y a su vez **comprender e interpretar relaciones internas** de los mismos, como lo señala el estándar, se debe **abordar diferentes textos** de manera **crítica y argumentativamente** como lo señala la opción de respuesta B.

Pregunta 91:

Opción de respuesta: B

Mi opción B, es la correcta para lo que exige el caso sobre la planeación anual para grado décimo, en el factor de **producción textual**, está opción de respuesta, guía al estudiante a construir párrafos donde se evidencia la introducción, la síntesis y la conclusión; a la luz de los **Derechos Básicos Aprendizaje** y los **Estándares Básicos de Competencia** la respuesta es acorde y responde a lo exigido por el MEN. Sustento mi elección con el siguiente sub proceso del estándar “**Produzco ensayos de carácter argumentativo en los que desarrollo mis ideas con rigor y atendiendo a las características propias del género**” para construir un ensayo con carácter argumentativo como lo describe el sub proceso, se hace necesario la construcción de párrafos con un orden riguroso en su escritura (introducción, síntesis y conclusión) como lo enuncia mi opción de respuesta. Así mismo traigo a mi intervención los DBA que respaldan mi elección B; el DBA número 7 “**participa en proyectos escolares, donde presenta un tema a partir de diferentes perspectivas y autores**” para este DBA la cartilla propone como ejemplo el hacer un reportaje sobre la necesidad de energías renovables en el municipio para ello se hace necesario tener una planeación textual al momento de escribir el reportaje como lo es: **párrafo de apertura, presentación de hechos, párrafo de cierre**, entre otros, y el DBA número 8 “**escribe reseñas críticas de un texto o de una producción cultural no verbal**” orientado a que el estudiante de cuenta de una postura personal y referenciar las fuentes consultadas, o exponer o defender el punto de vista de un experto, para ello se debe contar con una presentación, cuerpo del texto (aspectos más importantes) y cierre. Ambos DBA están orientados a desarrollar el componente de producción textual en estudiantes de grado 10 y sustentan como se hace necesario la rigurosidad y la necesidad que los estudiantes tengan un plan en su intención comunicativa.

Pregunta 92:

Opción de respuesta: B

Mi opción B, es la correcta para lo que exige el caso sobre la planeación anual para grado décimo, en el factor de **comprensión e interpretación textual** está opción de respuesta, guía al estudiante a inferir significados implícitos teniendo presente los referentes ideológicos, sociales y culturales en los textos que los estudiantes leen; a la luz de los **Derechos Básicos Aprendizaje** y los **Estándares Básicos de Competencia** la respuesta es acorde y responde a lo exigido por el MEN.

Argumento mi elección con el siguiente enunciado identificador del estándar **“Comprendo e interpreto textos con actitud crítica y capacidad argumentativa”** y con el siguiente sub proceso el estándar **“Relaciono el significado de los textos que leo con los contextos sociales, culturales y políticos en los cuales se han producido”** ambos reflejan que mi opción de respuesta está correcta ya que guía a los estudiantes al desarrollo del sentido crítico, analítico, argumentativo e interpretativo teniendo como referencia su ámbito social, cultural, ideológico y político, referentes que están presentes en los estándares citados y en mi opción de respuesta.

-.

Pregunta 97:

Opción de respuesta: C

Mi opción C, es la correcta para lo que exige el caso sobre lo requerido en pruebas saber para grado undécimo, en el factor de **medios de comunicación y otros sistemas simbólicos**, la opción de respuesta C busca que los estudiantes interpreten elementos políticos, culturales, ideológicos presentes en la información que difunden los medios masivos de comunicación; a la luz los **Estándares Básicos de Competencia** la respuesta es acorde y responde a lo exigido por el MEN. Considero que ambas son correctas tanto la opción A (Análisis de los mecanismos ideológicos que subyacen a la estructura de los medios de información masiva) que denota la prueba como la opción C que tomé como opción correcta.

Argumento mi elección con el siguiente sub proceso del estándar **“Infiero las implicaciones de los medios de comunicación masiva en la conformación de los contextos sociales, culturales, políticos, etc., del país”**, considero que si la idea central es abordar el tema de las pruebas saber y todo lo que allí indaga al estudiante, es importante reconocer que una de las competencias que evalúa la prueba saber es la **competencia interpretativa**, por tanto la opción de respuesta C hace alusión a esa **interpretación** que el estudiante debe hacer de su entorno político, cultural, ideológico presentes en la información que difunden los medios masivos de comunicación, sin lugar a dudas. De igual forma, el sub proceso del estándar confirma y sustenta mi elección de respuesta.

Finalmente, es importante recalcar que nuestro que hacer pedagógico como docente es muy amplio y creativo, puede abarcar diferentes estrategias pedagógicas, didácticas y metodológicas en el aula, lo que influye en la forma en que interpretemos y elijamos una u otra opción de respuesta que propone la prueba. Pero lo cierto es que cuando tenemos unos lineamientos y parámetros a seguir como lo son los **DBA y los Estándares Básicos de Competencia**, guían de manera acertada nuestro que hacer pedagógico y por ende una mejor comprensión sobre lo que el estudiante debe saber hacer en un contexto determinado.

Bogotá D.C., enero de 2023.

Señora

ALBA NELLY LONDOÑO RAMÍREZ

Aspirante

C.C. 1053795956

ID Inscripción: 486590206

Concurso Abierto de Méritos

Proceso de Selección No. 2150 a 2237 de 2021, 2316, 2406 de 2022.

Directivos Docentes y Docentes, Población Mayoritaria.

La Ciudad

Radicado de Entrada No. 553170060.

Asunto: Respuesta a la reclamación contra los resultados publicados de las Pruebas Escritas presentadas en el marco del Proceso de Selección No. 2150 a 2237 de 2021, 2316, 2406 de 2022 Directivos Docentes y Docentes, Población Mayoritaria, zonas rural y no rural.

Respetada aspirante:

La CNSC y la Universidad Libre suscribieron Contrato de Prestación de Servicios No. 108 de 2022, cuyo objeto es *“Desarrollar el proceso de selección para la provisión de empleos vacantes del sistema especial de carrera docente, denominado proceso de selección directivos docentes y docentes - población mayoritaria, correspondiente a las pruebas escritas, así como el Proceso de Selección No. 601 de 2018 Directivos Docentes y Docentes en zonas afectadas por el conflicto armado – departamento Norte de Santander, desde las pruebas conocimientos específicos y pedagógicos y psicotécnica hasta la consolidación de los resultados finales para la conformación de las listas de elegibles, para el empleo docente primaria.”*

En virtud del referido contrato, se establece como obligación específica de la Universidad Libre la de *“Atender, resolver y responder de fondo dentro de los términos legales las reclamaciones, derechos de petición, acciones judiciales y llevar a cabo las actuaciones administrativas a que haya lugar en ejercicio de la delegación conferida con la suscripción del contrato, durante toda la vigencia de este y con ocasión de la ejecución de las diferentes etapas del proceso de selección.”*

En consecuencia, y en cumplimiento de lo establecido en el artículo 15 de los Acuerdos del Proceso de Selección No. 2150 a 2237 de 2021, 2316, 2406 de 2022 Directivos Docentes y Docentes, Población Mayoritaria y el numeral 2.7 del Anexo, cordialmente nos dirigimos a usted, con el propósito de dar respuesta a la reclamación formulada referente a los resultados

preliminares publicados de las pruebas escritas, la cual fue presentada dentro de los términos legales y en la que usted señala:

“Dudas sobre resultado de algunas preguntas de la prueba

Solicito acceso a la prueba escrita, ya que tengo dudas acerca de algunas preguntas y sus opciones de respuesta, las cuales considero no estaban acorde a las opciones de respuesta.”

La aspirante presentó documento anexo, solicitando lo siguiente:

“Solicitud de calificación de prueba escrita del concurso abierto de méritos. 1. La Universidad Libre no dio a conocer las hojas de respuestas, las claves de calificación, el cuadernillo de las preguntas empleadas, ni los cálculos matemáticos utilizados, las respuestas correctas para cada una de las preguntas y el valor otorgado a cada una de las respuestas. 2. Permitirme el acceso a la valoración del examen, mediante fotocopia. 3. Acceder al original de las hojas de respuestas. Y a las claves de respuestas. 4. Dar el valor aritmético de cada una de las preguntas es decir, el proceso de valoración. 5. Informar cuál es la fórmula matemática implementada para la calificación y el posterior resultado de mi calificación. 6. Informar la teoría psicométrica que se aplicó para los dos tipos de pruebas. 7. Indicar cuales fueron las preguntas anuladas 8. La respuesta debe ser individual y no en términos generales 9. Ampliar el tiempo para el análisis de la documentación y como consecuencia de ello poder presentar la reclamación respectiva. Muchas gracias.”

Previo a dar respuesta a su reclamación, es pertinente precisar que en la misma usted fue citado a acceso al material de las pruebas; jornada que se llevó a cabo el día 27 de noviembre de 2022 y, con fundamento en lo cual, formuló complementación en la que indica lo siguiente:

“Me permito argumentar algunas respuestas de la prueba de conocimientos pedagógicos, las cuales considero merecen ser analizadas, interpretadas y tenidas en cuenta para un nuevo resultado de mi prueba, estas son argumentadas a la luz de: Ley general de Educación, Decreto 1075 del 2015, Manual de funciones docentes y Guía 34 para el Mejoramiento Institucional (...).”

En atención a lo expuesto, nos permitimos responder en los siguientes términos:

Conforme a su solicitud, es pertinente informarle que, **NO** es posible acceder a la misma, por cuanto las pruebas aplicadas en los procesos de selección tienen carácter reservado y estas solo serán de conocimiento de manera presencial por el aspirante, cuando en la etapa de reclamaciones frente al resultado preliminar obtenido en las pruebas escritas, solicite en la oportunidad establecida el acceso a las pruebas, de conformidad con lo establecido en el Anexo de los Acuerdos del Proceso de Selección, el cual establece:

“2.7.1. Acceso a Pruebas Escritas

En la respectiva reclamación el aspirante puede solicitar el acceso a las pruebas por él presentadas, señalando expresamente el objeto y las razones en las que fundamenta su petición.

La Comisión Nacional del Servicio Civil, el ICFES o la Institución de Educación Superior contratada, citará en la misma ciudad de aplicación, únicamente a los aspirantes que durante el período de reclamación hubiesen solicitado el acceso a las pruebas presentadas.

El aspirante solo podrá acceder a las pruebas por él presentadas, atendiendo el protocolo que para el efecto se establezca, advirtiendo que en ningún caso está autorizada su reproducción física y/o digital (fotocopia, fotografía, documento escaneado u otro similar), con el ánimo de conservar la reserva o limitación contenida en el artículo 31 de la Ley 909 de 2004.

A partir del día siguiente al acceso a los documentos objeto de reserva, el aspirante contará con un término de dos (2) días hábiles para completar su reclamación, para lo cual, se habilitará el aplicativo SIMO por el término antes mencionado.

Lo anterior, en atención a que las pruebas son propiedad patrimonial de la CNSC y el uso por parte del aspirante para fines distintos a la consulta y trámite de reclamaciones, se constituye en un delito que será sancionado de conformidad con la normatividad vigente.”

Lo anteriormente enunciado, se encuentra en concordancia con lo establecido en el inciso 3 del numeral 3° del artículo 31 de la Ley 909 de 2004.

“Ley 909 de 2004

ARTÍCULO 31. Etapas del proceso de selección o concurso. El proceso de selección comprende:

(...)

3. Pruebas. Las pruebas o instrumentos de selección tienen como finalidad apreciar la capacidad, idoneidad y adecuación de los aspirantes a los diferentes empleos que se convoquen, así como establecer una clasificación de los candidatos respecto a las calidades requeridas para desempeñar con efectividad las funciones de un empleo o cuadro funcional de empleos.

La valoración de estos factores se efectuará a través de medios técnicos, los cuales deben responder a criterios de objetividad e imparcialidad.

Las pruebas aplicadas o a utilizarse en los procesos de selección tienen carácter reservado, solo serán de conocimiento de las personas que indique la Comisión Nacional del Servicio Civil en desarrollo de los procesos de reclamación”. (Subrayado fuera del texto).

Por las razones expuestas, en ningún caso, se podrá autorizar su reproducción física o digital (fotocopia, fotografía, documento escaneado u otro similar), ni copia literal o parcial de los ítems. En consideración a lo expuesto, se le informa que las pruebas son propiedad patrimonial de la CNSC y el aspirante solo podrá utilizarlas para **consulta y trámite de reclamaciones**, su uso para fines distintos puede conllevar a **la exclusión del concurso y sanciones de acuerdo con la normatividad vigente.**

De acuerdo con su solicitud en la que solicita las claves de respuesta o respuestas correctas de la **Prueba de Aptitudes y Competencias Básicas y Prueba Psicotécnica** presentada por usted, correspondiente a la OPEC **183545** del nivel **Docente de Aula**, nos permitimos darle respuesta mediante la siguiente tabla:

| Tipo de prueba | Posición | Clave | Respuesta | Resultado |
|--|----------|----------|-----------|-----------|
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 1 | C | A | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 2 | B | B | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 3 | C | C | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 4 | B | C | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 5 | A | B | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 6 | A | A | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 7 | C | C | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 8 | C | B | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 9 | C | B | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 10 | C | A | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 11 | C | B | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 12 | C | C | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 13 | C | B | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 14 | A | B | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 15 | C | C | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 16 | A | A | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 17 | C | C | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 18 | A | A | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 19 | IMPUTADO | A | Imputado |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 20 | B | C | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 21 | C | C | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 22 | C | C | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 23 | C | A | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 24 | A | A | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 25 | C | C | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 26 | A | A | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 27 | B | B | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 28 | C | C | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 29 | B | B | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 30 | IMPUTADO | B | Imputado |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 31 | C | C | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 32 | C | A | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 33 | B | B | Acierto |

Docentes y Directivos Docentes

(Población mayoritaria) Zonas Rural y No Rural

| Tipo de prueba | Posición | Clave | Respuesta | Resultado |
|--|----------|----------|-----------|-----------|
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 34 | C | C | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 35 | B | B | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 36 | B | A | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 37 | B | B | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 38 | A | A | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 39 | A | A | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 40 | A | A | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 41 | C | C | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 42 | B | B | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 43 | C | C | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 44 | C | C | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 45 | A | A | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 46 | A | B | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 47 | C | C | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 48 | C | C | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 49 | IMPUTADO | C | Imputado |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 50 | C | C | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 51 | B | B | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 52 | A | C | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 53 | A | A | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 54 | B | B | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 55 | B | B | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 56 | A | A | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 57 | IMPUTADO | C | Imputado |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 58 | C | C | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 59 | C | C | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 60 | A | A | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 61 | IMPUTADO | B | Imputado |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 62 | IMPUTADO | C | Imputado |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 63 | IMPUTADO | A | Imputado |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 64 | A | A | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 65 | B | B | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 66 | B | B | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 67 | C | A | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 68 | C | C | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 69 | A | C | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 70 | IMPUTADO | A | Imputado |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 71 | A | A | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 72 | C | B | Error |

Docentes y Directivos Docentes

(Población mayoritaria) Zonas Rural y No Rural

| Tipo de prueba | Posición | Clave | Respuesta | Resultado |
|--|----------|----------|-----------|-----------|
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 73 | C | B | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 74 | IMPUTADO | C | Imputado |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 75 | B | B | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 76 | A | A | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 77 | C | B | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 78 | IMPUTADO | A | Imputado |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 79 | C | A | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 80 | B | C | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 81 | B | C | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 82 | C | C | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 83 | C | C | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 84 | B | B | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 85 | A | C | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 86 | C | B | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 87 | C | B | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 88 | A | B | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 89 | A | B | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 90 | C | A | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 91 | C | B | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 92 | C | B | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 93 | B | A | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 94 | C | C | Acierto |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 95 | C | A | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 96 | C | A | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 97 | A | C | Error |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas | 98 | C | C | Acierto |
| Prueba Psicotécnica | 99 | A | A | Acierto |
| Prueba Psicotécnica | 100 | C | C | Acierto |
| Prueba Psicotécnica | 101 | C | C | Acierto |
| Prueba Psicotécnica | 102 | A | A | Acierto |
| Prueba Psicotécnica | 103 | A | A | Acierto |
| Prueba Psicotécnica | 104 | C | C | Acierto |
| Prueba Psicotécnica | 105 | B | C | Error |
| Prueba Psicotécnica | 106 | B | B | Acierto |
| Prueba Psicotécnica | 107 | C | C | Acierto |
| Prueba Psicotécnica | 108 | B | C | Error |
| Prueba Psicotécnica | 109 | B | B | Acierto |
| Prueba Psicotécnica | 110 | C | C | Acierto |
| Prueba Psicotécnica | 111 | IMPUTADO | A | Imputado |

| Tipo de prueba | Posición | Clave | Respuesta | Resultado |
|---------------------|----------|----------|-----------|-----------|
| Prueba Psicotécnica | 112 | B | A | Error |
| Prueba Psicotécnica | 113 | B | B | Acierto |
| Prueba Psicotécnica | 114 | B | B | Acierto |
| Prueba Psicotécnica | 115 | C | C | Acierto |
| Prueba Psicotécnica | 116 | IMPUTADO | B | Imputado |
| Prueba Psicotécnica | 117 | B | C | Error |
| Prueba Psicotécnica | 118 | C | A | Error |
| Prueba Psicotécnica | 119 | C | C | Acierto |
| Prueba Psicotécnica | 120 | C | C | Acierto |
| Prueba Psicotécnica | 121 | C | C | Acierto |
| Prueba Psicotécnica | 122 | C | C | Acierto |
| Prueba Psicotécnica | 123 | C | C | Acierto |
| Prueba Psicotécnica | 124 | C | C | Acierto |
| Prueba Psicotécnica | 125 | A | A | Acierto |
| Prueba Psicotécnica | 126 | B | B | Acierto |
| Prueba Psicotécnica | 127 | A | B | Error |
| Prueba Psicotécnica | 128 | C | C | Acierto |
| Prueba Psicotécnica | 129 | B | C | Error |
| Prueba Psicotécnica | 130 | A | B | Error |
| Prueba Psicotécnica | 131 | C | C | Acierto |
| Prueba Psicotécnica | 132 | C | A | Error |
| Prueba Psicotécnica | 133 | B | B | Acierto |
| Prueba Psicotécnica | 134 | C | C | Acierto |
| Prueba Psicotécnica | 135 | A | C | Error |
| Prueba Psicotécnica | 136 | C | C | Acierto |
| Prueba Psicotécnica | 137 | B | B | Acierto |
| Prueba Psicotécnica | 138 | B | B | Acierto |
| Prueba Psicotécnica | 139 | A | A | Acierto |
| Prueba Psicotécnica | 140 | B | B | Acierto |
| Prueba Psicotécnica | 141 | C | B | Error |
| Prueba Psicotécnica | 142 | B | B | Acierto |

Respecto a su solicitud, se le informa que se realizó una confrontación entre el string de respuestas generado a partir de la lectura óptica de su hoja de respuesta versus su hoja de respuestas física con el fin de verificar que exista total concordancia entre los dos, encontrando una coincidencia del 100 %.

Así mismo, para el proceso de calificación se le informa que el cálculo de la puntuación se hace teniendo en cuenta el desempeño del grupo de referencia (OPEC), que se refleja en los

parámetros (proporción de referencia) que se usan. Eso quiere decir que las puntuaciones no dependen de la sumatoria de los aciertos o del valor de cada uno de los ítems que componen la prueba en la calificación.

En relación con la calificación de la prueba eliminatoria, se informa que, para el cálculo de la puntuación se utilizó el método de calificación con ajuste proporcional. El método está basado en la proporción de referencia para cada grupo de aspirantes según la OPEC a la que se inscribieron.

Tenga en cuenta que la proporción de referencia en su OPEC es: **0.65300** y su proporción de aciertos es: **0.64285**.

Se debe tener presente que la proporción de aciertos está definida por $Prop_{aciertos} = \frac{X_i}{n}$

De esta manera, el cálculo de las puntuaciones mediante el método con ajuste proporcional está definido formalmente por:

$$Pa_i = \begin{cases} \frac{X_i}{n} < Prop_{Ref} \rightarrow \frac{Min_{aprob}}{n * Prop_{Ref}} * X_i \\ \frac{X_i}{n} \geq Prop_{Ref} \rightarrow Min_{aprob} + \frac{100 - Min_{aprob}}{n * (1 - Prop_{Ref})} * [x_i - (n * Prop_{Ref})] \end{cases}$$

Donde:

Pa_i : Calificación en la prueba del *i*-ésimo aspirante.

Min_{aprob} : valor de la calificación mínima aprobatoria según los acuerdos de convocatoria.

n : Total de ítems en la prueba.

$Prop_{Ref}$: Proporción de referencia

X_i : Cantidad de aciertos del *i*-ésimo aspirante en la prueba.

Teniendo en cuenta lo anterior, para obtener su puntuación debe utilizar los siguientes valores correspondientes a la prueba presentada:

| | |
|---|-----------|
| X_i : Cantidad de aciertos obtenidos en la prueba | 63 |
| n : Total de ítems en la prueba | 98 |
| Min_{aprob} : Valor de la calificación mínima aprobatoria según acuerdos de convocatoria. | 60 |

$Prop_{Ref}$: Proporción de Referencia

0.65300

Por lo anterior, su puntuación en la prueba es **59.06**

En relación con la calificación de la prueba clasificatoria, se informa que, para el cálculo de la puntuación también se utilizó el método de calificación con ajuste proporcional.

Para el cálculo de la puntuación tenga en cuenta que la proporción de referencia en su OPEC es **0,50**. y su proporción de aciertos es **0.75000**.

Se debe tener presente que la proporción de aciertos está definida por $Prop_{aciertos} = \frac{X_i}{n}$

De esta manera, el cálculo de las puntuaciones mediante el método con ajuste proporcional está definido formalmente por:

$$Pa_i = \begin{cases} \frac{X_i}{n} < Prop_{Ref} \rightarrow \frac{M_i}{n * Prop_{Ref}} * X_i \\ \frac{X_i}{n} \geq Prop_{Ref} \rightarrow M_i + \frac{100 - M_i}{n * (1 - Prop_{Ref})} * [x_i - (n * Prop_{Ref})] \end{cases}$$

Donde:

Pa_i : Puntaje con ajuste proporcional del i -ésimo aspirante.

M_i : Calificación fraccionada clasificatoria

n : Total de ítems en la prueba.

$Prop_{Ref}$: Proporción de referencia

X_i : Cantidad de aciertos del i -ésimo aspirante en la prueba.

Igualmente, la calificación fraccionada clasificatoria corresponde con 50 puntos en la escala de 0 a 100 que se utiliza para asignar la puntuación al aspirante.

Teniendo en cuenta lo anterior, para obtener su puntuación debe utilizar los siguientes valores correspondientes a la prueba presentada:

X_i : Cantidad de aciertos obtenidos en la prueba **33**

n : Total de ítems en la prueba **44**

| | |
|---|------|
| M_i : Calificación fraccionada clasificatoria | 50 |
| $Prop_{Ref}$: Proporción de Referencia | 0,50 |

Por lo anterior, su puntuación final con ajuste proporcional es **75.00**

Con el método utilizado se garantiza que se mantenga la posición dentro del grupo de referencia de acuerdo con el número de aciertos obtenidos por cada aspirante. Esta calificación es la que obtiene el aspirante y que puede ser obtenida por otros aspirantes que tengan el mismo desempeño.

En cuanto a su inquietud referente al valor de cada pregunta dentro de su prueba, le informamos que los ítems no tienen un valor determinado dentro de la calificación. Esto es así porque el cálculo de la puntuación se hace teniendo en cuenta el desempeño del grupo de referencia (OPEC), que se refleja en los parámetros que se usan para realizar el ajuste del método proporcional. Eso quiere decir que las puntuaciones no dependen de la sumatoria de los aciertos o del valor de cada uno de los ítems que componen la prueba en la calificación.

Con el fin de atender su solicitud de información respecto al modelo psicométrico empleado para el análisis de los ítems y posterior calificación de las pruebas, le informamos que se utilizó la Teoría Clásica de los Tests (TCT), desde la cual se asume que la puntuación observada es el resultado de la sumatoria entre la puntuación verdadera del evaluado y el error de medición. Por esta razón, los ítems que se incluyen en la calificación deben mostrar en los indicadores psicométricos un comportamiento acorde con el esperado para minimizar el error de medición.

Cabe mencionar que, el enfoque de la Teoría Clásica de los Test es el método comúnmente utilizado para la validación de pruebas de evaluación psicológica.

Con la información obtenida de las respuestas de los aspirantes (aciertos y desaciertos) en el proceso de calificación, se llevó a cabo el análisis de los ítems observando su comportamiento. En esta etapa del proceso se analizaron, entre otras cosas, qué tan difíciles eran los ítems para el grupo de personas que lo presentaron, si tuvieron algún problema de redacción, si algunos no eran pertinentes para el perfil que se evaluó, etc. Los análisis mencionados anteriormente se llevaron a cabo con un equipo de expertos, entre los que se encuentran, los constructores de los ítems, la coordinadora de pruebas, el psicómetra y el analista de datos.

Adicional a lo anterior y para profundizar un poco más en el análisis, se realiza la revisión de los ítems de forma cualitativa, para determinar si es necesario imputar (dar el acierto a todos los aspirantes) algún ítem que no cumpla con los criterios de calidad, de ahí que la calificación definitiva se obtiene después de determinar los ítems imputados.

Una vez hecho el análisis de los ítems, se procede a calcular la calificación del aspirante.

En la prueba presentada por usted los ítems imputados fueron los siguientes:

| Tipo de prueba | Posición | Causa |
|---|----------|---|
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas (Eliminatoria) | 19 | PROBLEMAS DE CONTENIDO QUE AFECTA LA COMPRENSIÓN DEL ÍTEM |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas (Eliminatoria) | 30 | PROBLEMAS DE CONTENIDO QUE AFECTA LA COMPRENSIÓN DEL ÍTEM |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas (Eliminatoria) | 49 | PROBLEMAS DE CONTENIDO QUE AFECTA LA COMPRENSIÓN DEL ÍTEM |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas (Eliminatoria) | 57 | PROBLEMAS DE CONTENIDO QUE AFECTA LA COMPRENSIÓN DEL ÍTEM |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas (Eliminatoria) | 61 | PROBLEMAS DE CONTENIDO QUE AFECTA LA COMPRENSIÓN DEL ÍTEM |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas (Eliminatoria) | 62 | PROBLEMAS DE CONTENIDO QUE AFECTA LA COMPRENSIÓN DEL ÍTEM |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas (Eliminatoria) | 63 | PROBLEMAS DE CONTENIDO QUE AFECTA LA COMPRENSIÓN DEL ÍTEM |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas (Eliminatoria) | 70 | PROBLEMAS DE CONTENIDO QUE AFECTA LA COMPRENSIÓN DEL ÍTEM |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas (Eliminatoria) | 74 | PROBLEMAS DE CONTENIDO QUE AFECTA LA COMPRENSIÓN DEL ÍTEM |
| Prueba De Aptitudes Y Competencias Básicas (Eliminatoria) | 78 | PROBLEMAS DE CONTENIDO QUE AFECTA LA COMPRENSIÓN DEL ÍTEM |
| Prueba Psicotécnica (Clasificatoria) | 111 | PROBLEMAS DE CONTENIDO QUE AFECTA LA COMPRENSIÓN DEL ÍTEM |
| Prueba Psicotécnica (Clasificatoria) | 116 | PROBLEMAS DE CONTENIDO QUE AFECTA LA COMPRENSIÓN DEL ÍTEM |

En atención a su solicitud, es importante señalar lo establecido en el artículo 2.4.1.1.5. y 2.4.1.7.2.3. del Decreto 1075 de 2015, adicionado por los Decretos 915 de 2016 y 574 de 2022, respectivamente, la convocatoria es la norma reguladora de cada proceso de selección y obliga al cumplimiento de la normatividad tanto a la Comisión Nacional del Servicio Civil, la entidad a la cual se le proveerá los cargos sujetos al sistema especial de carrera docente, la Institución de Educación Superior operadora del concurso, así como a los aspirantes del concurso.

De conformidad con el numeral 2.7.1 del Anexo de los Acuerdos del Proceso de Selección el aspirante en la reclamación podrá solicitar el acceso a las pruebas por él presentadas, atendiendo el protocolo que para el efecto se establezca.

Por otra parte, en la “La Guía de Orientación al Aspirante para el Acceso al Material de Pruebas”, la cual da cumplimiento a la normatividad que reglamenta la materia, se dispuso claramente que, los aspirantes podrán completar la reclamación durante los dos (2) días hábiles siguientes al acceso a pruebas y únicamente serán recibidas a través de SIMO, ingresando con su usuario y contraseña.

En concordancia con lo expuesto y teniendo en cuenta la obligatoriedad en el cumplimiento de la reglamentación que rige el proceso de selección, no es factible atender positivamente su petición, pues la norma establece que solo es posible realizar la complementación de la reclamación durante el tiempo señalado.

Por otro lado, con el fin de atender su solicitud de información respecto al modelo psicométrico empleado para el análisis de los ítems y posterior calificación de las pruebas, le informamos que se utilizó la Teoría Clásica de los Tests (TCT), desde la cual se asume que la puntuación observada es el resultado de la sumatoria entre la puntuación verdadera del evaluado y el error de medición. Por esta razón, los ítems que se incluyen en la calificación deben mostrar en los indicadores psicométricos un comportamiento acorde con el esperado para minimizar el error de medición.

Cabe mencionar que, el enfoque de la Teoría Clásica de los Test es el método comúnmente utilizado para la validación de pruebas de evaluación psicológica.

En cuanto su solicitud de que se **declare como poco fiable** la prueba por considerar que esta carece de garantías en una competencia abiertamente parcializada, es preciso aclarar que la elaboración de las pruebas y sus respectivos ítems, es responsabilidad de la Universidad Libre quien diseña y construye la Prueba de Conocimientos específicos y pedagógicos para el contexto rural, la Prueba de Aptitudes y Competencias Básicas para el contexto no rural y de la Prueba psicotécnica para ambos contextos, a partir de los preceptos que rigen el actual proceso de selección.

Así, con base en lo anterior y en los criterios psicométricos de construcción, se desarrollaron las distintas fases que permitieron elaborar el instrumento de medición, las cuales se describen a continuación:

- **Fase 1.** Análisis de los ejes temáticos: la Universidad Libre recibió de la CNSC la información de los ejes temáticos e indicadores definidos con el Ministerio de Educación Nacional. Posterior a ello y con la participación de un grupo de expertos, se revisó y validó el contenido de estos y se realizó un análisis funcional; esto es, una validación de pertinencia entre la descripción del perfil de los empleos convocados con lo contenido en el Manual de funciones, requisitos y competencias de la entidad participante. Paso seguido, se definió el objetivo de evaluación de las pruebas, identificando los dominios temáticos y atributos, así como el objeto de medición y evaluación en las pruebas escritas a elaborar.
- **Fase 2.** Definición del equipo para el diseño de casos y enunciados: con base en lo anterior, la universidad contrató un grupo de expertos constructores y pares académicos para la elaboración de los casos y enunciados que conformarían las pruebas.
- **Fase 3.** Capacitación y entrenamiento del equipo de construcción: conformado el grupo para la elaboración de las pruebas, se realizaron varias jornadas de capacitación, con el fin de unificar los aspectos psicométricos, metodológicos y procedimentales relevantes y necesarios para la construcción técnica de los ítems. De igual forma, se socializaron los procedimientos de seguridad y confidencialidad de la información.
- **Fase 4.** Construcción de casos y enunciados: de acuerdo con la temática y la experticia de cada profesional, se realizó la asignación de los indicadores y la cantidad de ítems a construir, asimismo, se entregó a los expertos la descripción funcional (propósito,

funciones y requisitos) de los empleos del Proceso de Selección, con el fin de que la construcción reflejara la realidad laboral de estos.

- **Fase 5.** Validación de ítems por pares temáticos y metodológicos: la validación de los casos y enunciados construidos se realizó mediante la estrategia denominada “taller de validación” en la cual participaron el constructor (experto temático), dos pares académicos (expertos temáticos de calidades profesionales y experiencia similar a la del constructor), el profesional de apoyo (profesional que verifica el cumplimiento de la aplicación del formato de evaluación y lleva control de avance de las estructuras de prueba) y el corrector de estilo (profesional con experiencia en verificación, corrección y redacción de textos académicos) quienes revisaron, simultáneamente, el contenido de los casos y enunciados usados en la prueba. De igual manera, con base en los conceptos de los expertos, se realizaron los ajustes correspondientes a cada uno de los ítems que recibieron comentarios durante el taller de validación, para así, ser revisados hasta su aprobación.
- **Fase 6.** Última validación: posterior a que los casos y enunciados construidos fueron aprobados en taller de validación, se realizó una última revisión con el apoyo de un tercer experto.

Considerando el proceso de construcción anteriormente expuesto, se puede afirmar que, la prueba cuenta con suficientes criterios de validez, confiabilidad y objetividad, que aseguran la correcta evaluación de los aspirantes inscritos a los diversos empleos ofertados. Más aún, es necesario mencionar que posterior a la aplicación de la prueba, esto es, en el proceso de calificación, cada ítem se sometió a un análisis psicométrico por medio del cual se evaluó su pertinencia y validez, con el fin de garantizar su calidad dentro de los grupos de referencia para los cuales fue aplicado.

Por lo anterior, no es admisible acceder a su solicitud, cuando del proceso de construcción, validación, aplicación y análisis psicométrico posterior a la aplicación de la prueba, permiten garantizar la idoneidad de este instrumento de evaluación.

Ahora, con el fin de atender su inconformidad e inquietudes sobre algunas de las preguntas de la prueba, las cuales usted citó en su escrito de reclamación, se le dará respuesta de la siguiente manera:

| Posición | Claves - Justificación | Marcadas aspirantes - Justificación |
|----------|--|---|
| 4 | B - es correcta, porque entre los objetivos de las Pruebas Censales/Saber es que el docente nivele a los estudiantes con los desempeños más bajos y los focalice según los objetivos estandarizados de las pruebas, de acuerdo con el Decreto 1290 | C - es incorrecta, porque revisar y evaluar los sistemas de evaluación es responsabilidad de Ministerio de Educación Nacional según el Decreto 1290 de 2009, Hoja No.3, artículo 9. El cual refiere “Responsabilidades del Ministerio de Educación Nacional. En cumplimiento de las |

| Posición | Claves - Justificación | Marcadas aspirantes - Justificación |
|----------|--|--|
| | <p>en el artículo 3. Propósitos de la evaluación institucional de los estudiantes, en la Hoja No.1 refiere a los propósitos de la evaluación de los estudiantes en el ámbito institucional, entre los que está el numeral 1. Identificar las características personales, intereses, ritmos de desarrollo y estilos de aprendizaje del estudiante para valorar sus avances.</p> | <p>funciones establecidas en la ley, el Ministerio de Educación Nacional, numeral 4. Evaluar la efectividad de los diferentes sistemas institucionales de evaluación de los estudiantes"; acción que no aplica para reorganizar la metodología del docente.</p> |
| 5 | <p>A - es correcta, porque al identificar ritmos y estilos de aprendizaje individuales se diseñan las estrategias y tareas personalizadas en busca de una mejora; este es uno de los propósitos de la evaluación de acuerdo con el Decreto 1290 de 2009, artículo 3, numeral 1 que determina: Los "propósitos de la evaluación de los estudiantes en el ámbito institucional, Identificar las características personales, intereses, ritmos de desarrollo y estilos de aprendizaje del estudiante para valorar sus avances". Cabe resaltar que con los informes a las familias se hace una retroalimentación y monitoreo de los avances en el aprendizaje.</p> | <p>B - es incorrecta, porque NO es competencia del docente definir el sistema de evaluación en el informe a las familias, ya que este lo establece cada institución de manera autónoma, según el Decreto 1290 de 2009, artículo 8. "Creación del sistema institucional de evaluación de los estudiantes: Los establecimientos educativos deben como mínimo seguir el procedimiento que se menciona a continuación: y en los numerales 1 y 2 se refiere a 1. Definir el sistema institucional de evaluación de los estudiantes. 2. Socializar el sistema institucional de evaluación con la comunidad educativa." Que NO aplica al respecto de la situación presentada en el enunciado.</p> |
| 8 | <p>C - es correcta, porque hacer una copia del correo en un archivo .pst en la sede A permitirá que se pueda importar el archivo en la sede B, la cual NO tiene acceso a internet, dado que los archivos .pst permiten almacenar una copia de seguridad del correo electrónico, los contactos y el calendario, se estaría cumpliendo con lo solicitado en el caso y el enunciado y con las mejores prácticas establecidas por Microsoft Office 365 en la página: https://support.microsoft.com/es-es/office/hacer-copia-de-seguridad-del-correo-electr%C3%B3nico-e5845b0b-1aeb-424f-924c-aa1c33b18833</p> | <p>B - es incorrecta, porque exportar los elementos del correo a un archivo .nst en la sede A, NO permitirá restaurar el correo en la sede B, pues los archivos .nst solo almacenan las conversaciones de grupos y otros datos de estos. Lo anterior, de acuerdo con las prácticas establecidas por Microsoft Office 365 en la página: https://support.microsoft.com/es-es/office/hacer-copia-de-seguridad-del-correo-electr%C3%B3nico-e5845b0b-1aeb-424f-924c-aa1c33b18833</p> |

| Posición | Claves - Justificación | Marcadas aspirantes - Justificación |
|----------|--|--|
| 9 | <p>C - es correcta, porque usar la funcionalidad "combinación de correspondencia" permite enviar correos personalizados para cada destinatario, en este caso para cada padre. Además se puede integrar orígenes de datos, lo cual cumplirá con el requerimiento tanto del caso como del enunciado. Lo anterior, atendiendo las mejores prácticas establecidas por Microsoft Office 365 establecidas en la página: https://support.microsoft.com/es-es/office/usar-la-combinaci%C3%B3n-de-correspondencia-de-correo-electr%C3%B3nico-masivo-cartas-etiquetas-y-sobres-f488ed5b-b849-4c11-9cff-932c49474705#:~:text=La%20combinaci%C3%B3n%20de%20correspondencia%20de,datos%2C%20est%C3%A1n%20asociados%20al%20documento.</p> | <p>B - es incorrecta, porque al utilizar la funcionalidad "reenviar" envía un correo a las personas a las cuales está dirigido, pero deja la trazabilidad de la información que se ha enviado previamente, con lo cual, todos los acudientes tendrían acceso a las notas de todos los estudiantes y NO será personalizado, por lo tanto, NO cumplirá con el requerimiento tanto del caso como del enunciado. Lo anterior en concordancia con las mejores prácticas establecidas por Microsoft Office 365 establecidas en la página: https://support.microsoft.com/es-es/office/responder-o-reenviar-un-mensaje-de-correo-electr%C3%B3nico-a843f8d3-01b0-48da-96f5-a71f70d0d7c8</p> |
| 10 | <p>C - es correcta, porque la opción seleccionar la tercer columna y usar la herramienta inmovilizar paneles, permite que se mantengan fijas las dos primeras columnas mientras se desplaza a otra área de la hoja de cálculo. Adicionalmente, se crea una línea tenue entre las columnas 2 y 3, cumpliendo así con las mejores prácticas establecidas por Microsoft Office 365, según la página: https://support.microsoft.com/es-es/office/inmovilizar-paneles-para-bloquear-filas-y-columnas-dab2ffc9-020d-4026-8121-67dd25f2508f</p> | <p>A - es incorrecta, porque hacer clic en la segunda columna y utilizar la función inmovilizar primera columna, dejará fija la primera columna, pero NO permitirá hacerlo con la segunda, por lo tanto, NO permite mantener fijas las dos primeras columnas mientras se desplaza a otra área de la hoja de cálculo. Esto, de acuerdo con las mejores prácticas establecidas por Microsoft Office 365.</p> |
| 20 | <p>B - es correcta, ya que según las Orientaciones para la institucionalización de competencias ciudadanas (Ministerio de Educación Nacional, 2011), con el fin de lograr el desarrollo y puesta en práctica de las competencias ciudadanas en los</p> | <p>C - es incorrecta, ya que propiciar las prácticas hacia el respeto de los derechos humanos no es una estrategia que permita abordar la problemática que se presenta, puesto que lo adecuado es resignificar el PEI o realizar allí los cambios pertinentes. Esto, de acuerdo a la Ley</p> |

| Posición | Claves - Justificación | Marcadas aspirantes - Justificación |
|----------|---|---|
| | <p>espacios cotidianos de los Establecimientos educativos y, con ello, construir la posibilidad real de llevar a cabo lo propuesto en los Estándares básicos de competencias ciudadanas, dentro y fuera del contexto educativo, es fundamental la participación activa de estudiantes, docentes, directivos docentes, familias, autoridades locales, SE y MEN, de manera que el aporte de cada uno de ellos permita resignificar el PEI (págs. 23-24). Por lo tanto, para cumplir la propuesta relacionada con la problemática es necesario generar cambios en el PEI.</p> | <p>General de Educación que expresa que el objetivo primordial de todos los niveles educativos es el desarrollo integral de los educandos mediante acciones estructuradas encaminadas a fomentar la práctica del respeto a los derechos humanos (Ley 115, 1994, Art. 13). Pero, para desarrollar y poner en práctica las competencias ciudadanas en los espacios cotidianos de los Establecimientos educativos y, con ello, construir la posibilidad real de llevar a cabo lo propuesto en los Estándares básicos de competencias ciudadanas, dentro y fuera del contexto educativo, es fundamental la participación activa de estudiantes, docentes, directivos docentes, familias, autoridades locales, SE y MEN, de manera que el aporte de cada uno de ellos permita resignificar el PEI, según lo exponen las Orientaciones para la institucionalización de competencias ciudadanas (Ministerio de Educación Nacional, 2011, págs. 23-24).</p> |
| 23 | <p>C - es correcta ya que según la normatividad vigente, las modificaciones al proyecto educativo institucional podrán ser solicitadas al rector por cualquiera de los estamentos de la comunidad educativa, quien procederá a someterlas a discusión de los demás estamentos y concluida esta etapa, el Consejo Directivo procederá a decidir sobre las propuestas, previa consulta con el Consejo Académico, según lo indica la normatividad vigente (Decreto 1860, 1994, art. 15). Por lo anterior, en el caso planteado, el primer paso del docente debe ser la extender la solicitud de las modificaciones al Proyecto Educativo Institucional que su propuesta demande.</p> | <p>A - es incorrecta, ya que la Ley General de Educación expresa que es función del rector, y no del docente, mantener activas las relaciones con las autoridades educativas, con los patrocinadores o auspiciadores de la institución y con la comunidad local, para el continuo progreso académico de la institución y el mejoramiento de la vida comunitaria (Ley 115, 1994, art. 25); en tal sentido, los proyectos pedagógicos deben estar descritos en el PEI y si es necesario hacer modificaciones para incluirlos, las modificaciones al proyecto educativo institucional podrán ser solicitadas al rector por cualquiera de los estamentos de la comunidad educativa, quien procederá a someterlas a discusión de los demás estamentos y concluida esta etapa, el Consejo Directivo procederá a decidir sobre las propuestas, previa consulta con el Consejo</p> |

| Posición | Claves - Justificación | Marcadas aspirantes - Justificación |
|----------|---|--|
| | | Académico, según lo indica la normatividad vigente (Decreto 1860, 1994, art. 15). |
| 32 | C - es correcta, porque el sistema de evaluación de los estudiantes contiene las estrategias de valoración integral de los desempeños; acciones de seguimiento para el mejoramiento; procesos de autoevaluación de los estudiantes, y estrategias de apoyo necesarias para resolver las situaciones pedagógicas pendientes de los estudiantes. Todo lo anterior sustentado en el Decreto 1290 de 2009, artículo 4, Literales 4, 5 y 6. | A - es incorrecta, porque el enunciado hace referencia al desarrollo de planes de mejoramiento de acuerdo a sus desempeños y la opción hace referencia a procesos internos de las asignaturas y no a las estrategias de apoyo al estudiante, las cuales se evidencian en el sistema de evaluación de los estudiantes. Este contiene las estrategias de valoración integral de los desempeños; acciones de seguimiento para el mejoramiento; procesos de autoevaluación de los estudiantes, y estrategias de apoyo necesarias para resolver las situaciones pedagógicas pendientes de los estudiantes. Lo anterior esta sustentado en el Decreto 1290 del 2009, artículo 4. |
| 46 | A - es correcta, porque una de las competencias funcionales del docente en la gestión administrativa es la de promover entre los estudiantes el buen manejo y uso racional de los recursos de la institución en materia pedagógica. Entre estos se encuentran los recursos de laboratorios, biblioteca y material didáctico según la "Guía Metodológica No. 31 para la evaluación anual de desempeño laboral" (Ministerio de Educación Nacional, 2010, p. 49). | B - es incorrecta, porque la persona que realiza la gestión administrativa para el buen uso de los recursos es el coordinador, quien gestiona administrativamente ante el rector. El docente debe velar por el manejo y buen uso de los recursos pedagógicos, según lo descrito en las funciones del docente por la "Guía Metodológica No. 31 para la evaluación anual de desempeño laboral" (Ministerio de Educación Nacional, 2010, p. 46). |
| 67 | C - es correcta, porque por cada 25 estudiantes se debe tener la presencia de un docente; entonces, al dividir 325 entre 25 da 13 docentes ($325/25=13$), pero, adicionalmente, por cada 4 grupos de 25 estudiantes, es decir, por cada 100 de ellos, se requiere un docente adicional, lo que indica que, para los 325 estudiantes, son necesarios 3 docentes adicionales. Entonces para organizar la salida, es necesario solicitar la asistencia de 16 docentes mínimo. Siendo así, al escoger | A - es incorrecta, porque con 13 docentes mínimo, no se cumplen todos los requerimientos del centro especializado. Si bien por cada 25 estudiantes se debe tener la presencia de un docente, la operación es dividir 325 entre 25, lo que da 13 docentes ($325/25=13$). En consecuencia, no se tiene en cuenta que adicionalmente la indicación es que, por cada 4 grupos de 25 estudiantes, es decir, por cada 100 de ellos, se requiere un docente adicional. Entonces, para los 325 se requieren 3 docentes adicionales y, para organizar la salida |

| Posición | Claves - Justificación | Marcadas aspirantes - Justificación |
|----------|--|---|
| | esta alternativa, demuestra que hace uso del razonamiento cuantitativo. Específicamente, da muestras de una de las tres competencias que recogen los diferentes procesos cognitivos que involucra el razonamiento cuantitativo: Formulación y ejecución, la cual indica que frente a un problema que involucre información cuantitativa, el aspirante plantea e implementa estrategias que lleven a soluciones adecuadas (ICFES, 2015, pág. 24). | y atender lo solicitado, es necesario la asistencia de 16 docentes mínimo. Siendo así, al escoger esta alternativa, no demuestra que hace uso del razonamiento cuantitativo. Específicamente, no da muestras de una de las tres competencias que recogen los diferentes procesos cognitivos que involucra el razonamiento cuantitativo: Formulación y ejecución, la cual indica que frente a un problema que involucre información cuantitativa, el aspirante plantea e implementa estrategias que lleven a soluciones adecuadas (ICFES, 2015, pág. 24). |
| 73 | C - Pendiente | B - Pendiente |
| 77 | C - es correcta porque, tal como se establece en los Estándares Básicos de Competencias del Lenguaje, eje de producción textual, al finalizar grado undécimo, los estudiantes deben “[...] producir textos argumentativos atendiendo a la tipología propuesta” que entre otras evidencias, implica que el estudiante realice ensayos de carácter argumentativo en las que desarrolle ideas con rigor y atendiendo a las características propias del género (MEN, 2006, p. 40). | B - es incorrecta, porque, tal como se establece en los Estándares Básicos de Competencias del Lenguaje, eje de producción textual, que los estudiantes “[...] elaboren textos donde se evidencie el conocimiento de la lengua” corresponde a un estándar que debe evidenciarse en los estudiantes que finalizan grado noveno, no en los estudiantes de grado undécimo (MEN, 2006, p. 38). En contraste, al finalizar grado undécimo, la producción textual se centra en los textos argumentativos “[...] producir textos argumentativos atendiendo a la tipología propuesta” (MEN, 2006, p. 40). |
| 81 | B - Pendiente | C - Pendiente |
| 85 | A - es correcta, porque, tal como se establece en los Derechos Básicos de aprendizaje del Lenguaje, al finalizar grado octavo, los estudiantes deben “[...] escuchar de manera activa a sus interlocutores y a la vez, predecir contenidos de la comunicación”, lo cual implica, entre otras evidencias, que el estudiante comprende los contenidos de | C - es incorrecta, porque, tal como se establece en los Derechos Básicos de aprendizaje del Lenguaje, que los estudiantes “[...] comprendan de manera crítica y propositiva los argumentos de sus compañeros interlocutores” corresponde a un derecho básico de aprendizaje del lenguaje que debe evidenciarse en los estudiantes que finalizan grado undécimo, no en los estudiantes de grado octavo (MEN, 2016, p. 50). |

| Posición | Claves - Justificación | Marcadas aspirantes - Justificación |
|----------|--|--|
| | un diálogo y predice las posibles ideas que pueden darse en él (MEN, 2016, p. 38). | |
| 86 | C - es correcta, porque, tal como se contempla dentro de los Estándares Básicos de Competencias del Lenguaje, al finalizar grado séptimo, los estudiantes deben “[...] escribir un texto, teniendo en cuenta aspectos de coherencia (unidad temática, relaciones...) y cohesión (conectores, modos verbales)” (MEN, 2006, p. 36). | B - es incorrecta, porque, tal como se establece en los Estándares Básicos de Competencias en Lenguaje, la elaboración de textos narrativos es una competencia que debe evidenciarse en los estudiantes que finalizan grado noveno y, por tanto, no corresponde al nivel de los estándares contemplados para los estudiantes de grado séptimo (MEN, 2006, p. 38). En contraste, al finalizar grado séptimo, los estudiantes deben producir escritos que respondan a necesidades de comunicación, con procedimientos sistemáticos que establezcan nexos intertextuales y extratextuales, lo cual implica que puedan “[...] escribir un texto, teniendo en cuenta aspectos de coherencia (unidad temática, relaciones...) y cohesión (conectores, modos verbales)” (MEN, 2006, p. 36). |
| 87 | C - es correcta, porque, tal como se establece en los Estándares Básicos de Competencias del Lenguaje, al finalizar grado séptimo, los estudiantes deben “[...] interpretar diversos tipos de textos para establecer sus relaciones internas” (MEN, 2006, p. 36). | B - es incorrecta, porque, tal como se establece en los Estándares Básicos de Competencias en Lenguaje, la competencia de análisis textual se contempla en los estándares para los estudiantes que finalizan grado undécimo, y, por tanto, no corresponde al nivel de los estándares establecidos para los estudiantes de grado séptimo (MEN, 2006, p. 40). |
| 91 | C - es correcta, porque, tal como se establece en los Derechos Básicos de Aprendizaje de Lenguaje, al finalizar grado décimo, los estudiantes deben “[...] escribir textos que evidencien procedimientos sistemáticos de corrección lingüística y el uso de estrategias de producción textual” (MEN, 2016, p. 47). Para hacerlo, el estudiante debe evaluar el uso adecuado de elementos gramaticales, ortográficos y sintácticos en los textos que realiza. | B - es incorrecta, porque, tal como se establece en los Derechos Básicos de Aprendizaje de Lenguaje, la competencia de construcción textual debe evidenciarse en los estudiantes que finalizan grado undécimo y, por tanto, no corresponde al nivel de los estándares contemplados para los estudiantes de grado décimo (MEN, 2016, p. 52). Adicionalmente, los planes textuales refieren a la producción de cualquier tipo de escrito, por ejemplo, una relatoría. En otras palabras, se enfoca en el ejercicio de redacción sobre diferentes temas, específicamente, identificación de la tesis de los autores y la síntesis de información, mas que en |

| Posición | Claves - Justificación | Marcadas aspirantes - Justificación |
|----------|--|---|
| | | un análisis centrado en el uso adecuado de elementos gramaticales, ortográficos y sintácticos en los textos que producen. |
| 92 | C - es correcta, porque, tal como se establece en los Derechos Básicos de Aprendizaje del Lenguaje, al finalizar grado décimo, los estudiantes deben "[...] evaluar textos escritos teniendo en cuenta un plan de contenido y estrategias discursivas" (MEN, 2016, p. 46). Como tal, se espera que el estudiante en dicho grado comprenda diversos tipos de texto, asumiendo una actitud crítica y argumentando sus puntos de vista frente a lo leído y una de las evidencias de esto, es justamente que pueda evaluar los textos y realizar una interpretación textual. | B - es incorrecta, porque, tal como se establece en los Derechos Básicos de Aprendizaje del Lenguaje, la competencia de inferencia textual debe evidenciarse en los estudiantes que finalizan grado noveno y, por tanto, no corresponde a los aprendizajes contemplados para los estudiantes de grado décimo (MEN, 2016, p. 49). La inferencia textual apunta a otro tipo de evidencia, centrada en la confrontación de los discursos provenientes de los medios de comunicación con los que interactúa en el medio; mientras que en el grado décimo se espera que el estudiante comprenda diversos tipos de texto, asumiendo una actitud crítica y argumentando sus puntos de vista frente a lo leído y una de las evidencias de esto, es justamente que pueda evaluar los textos y realizar una interpretación textual. |
| 97 | A - es correcta, porque, tal como se establece en los Estándares Básicos de Competencias del Lenguaje, al finalizar grado undécimo, los estudiantes deben "[...] analizar en forma crítica la información difundida por los medios de comunicación masiva" (MEN, 2006, p. 41). Eso implica que en ese grado los estudiantes "comprenden el papel que cumplen los medios de comunicación masiva en el contexto social, cultural, económico y político de las sociedades contemporáneas; así como que "analicen los mecanismos ideológicos que subyacen a la estructura de los medios de información masiva", entre otros. | C - es incorrecta, porque, tal como se establece en los Estándares Básicos de Competencias del Lenguaje, la competencia de interpretación de elementos de diversa índole debe evidenciarse en los estudiantes que finalizan grado noveno y, por tanto, no corresponde al nivel de los estándares contemplados para los estudiantes de grado undécimo (MEN, 2006, p. 39). |

Cada pregunta tiene su respectiva justificación conceptual y técnica, lo cual evidencia que para cada pregunta solo existe una única respuesta correcta. Asimismo, cabe señalar que para la construcción de estas pruebas se contó con un equipo de expertos en cada una de las áreas del

saber, quienes demostraron cumplir con un alto perfil para el diseño de las pruebas del presente concurso. Adicionalmente, le informamos que cada uno de los ítems que conformaron las pruebas fue validado por tres expertos adicionales, garantizando con ello los más altos estándares en medición y evaluación.

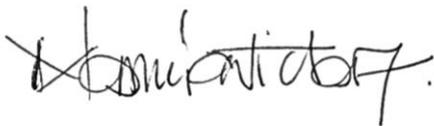
Con los anteriores argumentos fácticos y legales, **CONFIRMAMOS** los resultados publicados el día 3 de noviembre de 2022. Los cuales, para su prueba de **Aptitudes y Competencias Básicas** corresponden a: **59.06**; y para su prueba **Psicotécnica** corresponden a: **75.00**, en cumplimiento de lo establecido en la Ley y el Acuerdo que rige el presente Proceso de Selección.

La presente decisión responde de manera particular a su reclamación; no obstante, acoge en su totalidad la atención de la respuesta conjunta, única y masiva que autoriza la Sentencia T-466 de 2004 proferida por la Corte Constitucional, así como las previsiones que para estos efectos fija el Artículo 22 del CPACA, sustituido por el Artículo 1 de la Ley 1755 de 2015.

Asimismo, se le informa que esta decisión se comunicará a través de la página web oficial de la CNSC, www.cnsc.gov.co, en el enlace SIMO; cumpliendo de esta manera con el procedimiento del Proceso de Selección y el mecanismo de publicidad que fija la Ley 909 de 2004 en su Artículo 33.

Finalmente, se informa al aspirante que contra la presente decisión **no procede recurso alguno**, de conformidad con el numeral 2.7.2 del Anexo de los Acuerdos del Proceso de Selección.

Cordialmente,



María Victoria Delgado Ramos
Coordinadora General de Convocatoria
Directivos Docentes y Docentes

Proyectó: Jhon Jairo Téllez Monsalve.

Supervisó: Jonathan Ortiz.

Auditó: Cindy Gil.

Aprobó: Henry Javela Murcia - Coordinador Jurídico del Proceso de Selección.

Manizales, Caldas. 09 de febrero de 2023

Señores:

**COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL
UNIVERSIDAD LIBRE**

Bogotá D.C

Asunto: Petición

ALBA NELLY LONDOÑO RAMÍREZ, mayor de edad identificada con cédula de ciudadanía No. 1053795956, domiciliada en Manizales Caldas, acudo ante ustedes para solicitarles respetuosamente que me respondan de manera completa todas las preguntas que realicé en mi reclamación por los resultados publicados de las pruebas de APTITUDES Y COMPETENCIAS BÁSICAS en el proceso de selección No 2150- a 2237 de 2021 y 2316, 2406 de 2022. Directivos Docentes y Docentes, Población Mayoritaria, zonas rural y no rural.

A través de reclamación escrita, ofrecí los argumentos en los que me basé para dar algunas de las respuestas de la prueba de conocimientos pedagógicos, las cuales consideré merecían ser analizadas, interpretadas y tenidas en cuenta para un nuevo resultado de mi prueba, estas fueron argumentadas a la luz de: la Ley general de Educación, Decreto 1075 del 2015, Manual de funciones docentes y Guía 34 para el Mejoramiento Institucional.

Mediante documento suscrito por la Dra. María Victoria Delgado Ramos, (Coordinadora General de Convocatoria Directivos Docentes y Docentes – Universidad Libre, Comisión Nacional del Servicio Civil), se me ofreció una respuesta parcial e incompleta a las preguntas y argumentos que ofrecí en mi reclamación por los resultados que me adjudicaron las entidades a cargo en las pruebas escritas del concurso de méritos que hice alusión líneas arriba.

En efecto, en la reclamación pedí que la CNSC y la Universidad Libre se pronunciaran sobre las siguientes preguntas: 4,5,8,9,10,20,23,32,46,67,73,77,81,85,86,87,91,92 y 97. Sin embargo, en la respuesta que me ofrecieron las entidades, **omitieron pronunciarse sobre la pregunta número 73 y la pregunta número 81**. Además de que no tuvieron en cuenta varios de los argumentos que planteé en mi escrito de reclamación.

Considero que el proceder de la CNSC y de la Universidad Libre, al no responder de manera completa a las argumentaciones que ofrecí en mi escrito de reclamación de las pruebas de APTITUDES Y COMPETENCIAS BÁSICAS y PSICOTÉCNICA en el proceso de selección No 2150- a 2237 de 2021 y 2316, 2406 de 2022. Directivos Docentes y Docentes, Población Mayoritaria, zonas rural y no rural, es violatorio de mi derecho fundamental de petición, del debido proceso, del debido proceso administrativo, de mi derecho a la igualdad, al trabajo y acceso a cargo público por concurso de méritos.

En atención a lo dicho, les solicito respetuosamente que me den respuesta íntegra a todos y cada una de las cuestiones que expuse ante la CNSC y la Universidad Libre en mi escrito de reclamación. Solicito además que se corrija el resultado de 59.06

asignado para mí en la prueba de APTITUDES Y COMPETENCIAS BÁSICAS, y se me asigne el puntaje de 60 o más que en derecho me corresponde.

ANEXOS

- Argumentos prueba
- Respuesta reclamación
- Fotocopia cédula de ciudadanía

NOTIFICACIONES

Las recibiré en el correo electrónico: nellylon0623@gmail.com

Cordialmente,

ALBA NELLY LONDOÑO RAMÍREZ
CC.1053795956

****2023RS011016** Remisión de
Comunicación: 2023RS011016** ☆

Externo Recibidos

 unidadcorrespondenci... 16 feb. ↩ ⋮
para mí, correo ▾

Estimada usuaria(o)

La Comisión Nacional del Servicio Civil – CNSC le informa que, en respuesta a su petición radicada con el número **2023RE027520** cuyo asunto es **DERECHO DE PETICIÓN: INCONFORMIDAD A LA RESPUESTA DE LA RECLAMACIÓN PRUEBAS CONCURSO DOCENTE**, se emitió la siguiente información:

Cordial saludo,

La Comisión Nacional del Servicio Civil - CNSC recibió la solicitud radicada bajo el número de referencia, pero en consideración a lo establecido en el contrato suscrito entre la CNSC y la Universidad Libre, operador a cargo del presente proceso de selección. Se realiza traslado de su petición bajo radicado 2023OFI-203.540.12-010298 a la Universidad Libre, para que dicha entidad, emita respuesta en los términos legales de la actuación administrativa.

Se informa que la CNSC trasladó la petición a la Universidad Libre y se hace referencia a tal petición. Señalar que...

REP
CO
REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.053.795.956**

LONDOÑO RAMIREZ

APELLIDOS

ALBA NELLY

NOMBRES

REPUBLICA DE
COLOMBIA

ALBA NELLY LONDOÑO RAMIREZ

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 23-JUN-1989

MANIZALES (CALDAS)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.58
ESTATURA

A+
G.S. RH

F
SEXO

25-JUN-2007 MANIZALES
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

Carlos Ariel Sanchez Torres

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES



A-0900100-00180215-F-1053795956-20090922

0016393904A 1

29589441

REGISTRO NACIONAL DEL ESTADO CIVIL