**FORMATO DE INSRIPCIÓN IDEA DE NEGOCIO**

|  |  |
| --- | --- |
| **FICHA GENERAL** | |
| **Título** |  |
| **Nombre Apellidos del estudiante** |  |
| **Correo electrónico** |  |
| **Nombre Apellidos del estudiante** |  |
| **Correo electrónico** |  |
| **Programa académico** |  |
| **Semestre** |  |
| **Profesor Asesor Asignado** |  |
| **Correo electrónico** |  |

**CONTENIDO PROPUESTA**

1. Título de la idea de negocio
2. Planteamiento del problema

2.1 Pregunta orientadora

4. Justificación

5. Objetivos

* 1. Objetivo general
  2. Objetivos específicos

6. Marco de antecedentes

7. Estrategia metodológica: Fases comerciales

8.Cronograma - Diagrama de Gantt

9. Presupuesto

10. Referencias bibliográficas

**PROPUESTA IDEA DE NEGOCIO**

La propuesta general de la idea de negocio evidencia la problematización, justificación, objetivos e intencionalidad del emprendedor, además esboza la estrategia comercial para lograrlo, define el tiempo, recursos y materiales necesarios para el logro de los objetivos.

**LA PROPUESTA** debe contener los siguientes ítems:

1. **Título de la idea de negocio (Máximo 16 palabras)**
2. **Planteamiento del problema:** descripción precisa y completa de la naturaleza y magnitud del problema, la necesidad de intervención o la problemática identificada.
3. **Justificación**: El emprendedor debe identificar cuál será el **aporte** del proyecto a la generación de nuevo conocimiento sobre el tema en el ámbito nacional o internacional. Debe evidenciar la viabilidad, factibilidad, trascendencia, magnitud y vulnerabilidad de la investigación, incluye las motivaciones que llevan al desarrollo de la idea de negocio, cuál es la novedad, el impacto y la pertinencia.
4. **Objetivos** Uso de verbos en infinitivo derivados de la taxonomía Bloom. El Objetivo general: incluye y responde a la pregunta investigativa u orientadora, se redacta con verbo en infinitivo. Los Objetivos específicos se construyen con base en el general, incluyen verbo en infinitivo, no se deben confundir con las actividades del cronograma, Mínimo 2 máximo 4. Deben mostrar una relación clara y consistente con la descripción del problema y específicamente, con las preguntas o hipótesis que se quieren resolver. La formulación de objetivos claros y viables constituye una base importante para juzgar el resto de la propuesta y, además, facilita la estructuración de la metodología. Con el logro de los objetivos se espera, entre otras, encontrar respuestas a una o más de las siguientes preguntas: ¿Cuál será el impacto generado si la idea de negocio se realiza? N**o se deben confundir objetivos con actividades o procedimientos metodológicos.**
   1. **Objetivo general (1 objetivo)**
   2. **Objetivos específicos** **(mínimo 2 máximo 4)**
5. **Marco de Antecedentes:** estado del arte; investigaciones previas a nivel internacional, nacional y local con una publicación no mayor a 5 años, relacionadas con la idea de negocio.
6. **Estrategia metodológica: etapas comerciales (Centro empresarial Universidad Libre)**
7. **Cronograma- Diagrama de Gantt:** relación de actividades a realizar en función del tiempo (meses), para el período de ejecución del proyecto.
8. **Referencias bibliográficas:** se relacionan únicamente las referidas en el texto, de acuerdo con las normas Vancouver.

Olga María Henao Trujillo

Directora Centro de investigaciones

Facultad de Ciencias de la Salud, Exactas y Naturales