

EDUCACIÓN CONTINUADA



**UNIVERSIDAD
LIBRE®**

Seccional Pereira

DIPLOMADO

INTEGRAL DE PREPARACIÓN PARA LA CARRERA ADMINISTRATIVA

DIAN

➔ **Modalidad**
Presencial

➔ **Duración**
120horas



Duración
120
Horas

Sábados:

8:00 a.m. – 1:00 p.m.

50 horas de núcleo común,
50 horas en la ruta de elección,
20 horas de simulacro.

Inversión

Estudiantes : \$1.350.000

Egresados: \$1.350.000

Funcionarios DIAN: \$1.350.000

Externos: \$1.500.000

**#SER
LIBRE**

ES APRENDER CON LOS MEJORES

**INSCRIPCIONES
ABIERTAS**



OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS

General:

Preparar integralmente a profesionales y técnicos para enfrentar con éxito los procesos de selección de la DIAN, mediante el fortalecimiento de conocimientos normativos y el entrenamiento práctico en la metodología de Juicio Situacional de la Comisión Nacional del Servicio Civil (CNSC).

Específicos

- Brindar una actualización profunda en la normativa tributaria, aduanera y cambiaria vigente, ajustada a los requerimientos técnicos de la entidad.
- Entrenar a los aspirantes en la resolución de casos prácticos bajo la óptica de la administración pública, utilizando simulacros tipo SIMO.
- Proveer herramientas de gestión y ofimática, con énfasis en seguridad de la información, aplicables a los niveles asistencial, técnico y profesional.
- Orientar al estudiante en la elección de su ruta de especialidad (Tributaria, Aduanera, Jurídica, Administrativa o TIC) según su perfil académico y la vacante de interés.

COMPETENCIAS A DESARROLLAR

EN EL SABER (Competencia técnica):

El estudiante desarrollará conocimientos sobre la estructura del Estado, el procedimiento administrativo y la normativa tributaria, aduanera y cambiaria vigente. Además, comprenderá la cultura institucional de la DIAN, sus procesos misionales y los principios éticos que orientan el servicio público.

EN EL HACER (Competencia Metodológica)

El participante fortalecerá sus habilidades para resolver casos prácticos y tomar decisiones mediante la metodología de Juicio Situacional. También adquirirá competencias en herramientas ofimáticas, gestión documental y atención al ciudadano, aplicables a contextos administrativos reales.

EN EL SABER SER (Competencia Personal)

El diplomado promoverá una actuación basada en la integridad, la transparencia y el compromiso con el servicio público. Asimismo, fortalecerá la capacidad de trabajar bajo presión y mantener una actitud de aprendizaje continuo y excelencia profesional.

EN EL SABER CONVIVIR (Competencia Interpersonal y Participativa)

El estudiante desarrollará habilidades de comunicación, trabajo en equipo y servicio al ciudadano desde el respeto y la pluralidad. Además, fomentará conductas de convivencia institucional, trato digno y participación efectiva en entornos colaborativos.

PÚBLICO OBJETIVO

El diplomado está dirigido a profesionales y técnicos de Risaralda y el Eje Cafetero interesados en participar en los procesos de selección de la DIAN. Está enfocado especialmente en contadores públicos, abogados, negociadores internacionales, administradores, ingenieros industriales, ingenieros de sistemas y personas de nivel asistencial o técnico que aspiren a cargos administrativos, tributarios, aduaneros, tecnológicos o de atención al ciudadano dentro de la entidad.

JUSTIFICACIÓN

El Estado Colombiano, a través de la Comisión Nacional del Servicio Civil (CNSC), ha consolidado el sistema de mérito como la única vía de acceso a la carrera administrativa. La Universidad Libre Seccional Pereira, fiel a su compromiso con la excelencia académica y la formación integral, identifica la necesidad de preparar a la comunidad profesional y técnica del Eje Cafetero para enfrentar con éxito los procesos de selección de la DIAN, una de las entidades más estratégicas del país.

MARCO METODOLÓGICO

El diplomado se desarrollará mediante una metodología integral y práctica, combinando fundamentos normativos con ejercicios aplicados orientados a los procesos de selección de la DIAN. Se implementará el enfoque de Juicio Situacional a través de estudios de caso, simulacros y actividades colaborativas que fortalezcan la toma de decisiones y el análisis en contextos reales de la administración pública. Además, se abordarán contenidos multidisciplinarios adaptados a los niveles asistencial, técnico y profesional.

DESARROLLO TEMÁTICO

Ruta A: Gestión Tributaria

Enfocada en normativa tributaria y procedimientos fiscales. Incluye renta, IVA, retención en la fuente y régimen sancionatorio.

Módulos

- Impuesto sobre la renta.
- IVA y consumo.
- Retención en la fuente.
- Procedimiento tributario y sancionatorio.

Ruta B: Aduanas y Cambios

Especialidad orientada al comercio exterior y control cambiario.

Contenidos

- Régimen aduanero.
- Importaciones y exportaciones.
- INCOTERMS y TLC.
- Valoración y clasificación arancelaria.
- Régimen cambiario e infracciones.

Ruta C: Especialidad Jurídica

Dirigida a profesionales del Derecho para la defensa jurídica y procedimientos tributarios.

Contenidos

- Representación judicial.
- Recursos administrativos.
- Unidad penal y procesos sancionatorios.
- Derecho probatorio y doctrina DIAN.

Ruta D: Administrativa y Servicio al Ciudadano

Enfocada en la gestión interna y administrativa de la entidad.

Contenidos

- Talento humano.
- Gestión financiera y contratación.
- Gestión documental y PQRS.
- Planeación estratégica y transparencia.

Ruta E: TIC

Orientada a profesionales tecnológicos y transformación digital.

Contenidos

- Gobernanza TI.
- Ciberseguridad.
- Infraestructura tecnológica.
- Analítica de datos e inteligencia artificial.